
T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI
2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI

BAKAN SUNUŞU



Kamu kaynaklarının etkin ve şeffaf kullanımının sağlanmasına yönelik 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuatı gereği ilki 2010-2014 yıllarında yürürlüğe giren Kültür ve Turizm Bakanlığı Stratejik Planı'nın ikincisi 2015-2019 dönemi için hazırlanmıştır.

Çağlardan boyu çeşitli medeniyetlere ev sahipliği yaparak tarih, sanat, edebiyat, müzik ve mimariyi kapsayan binlerce yıllık kültürel birikimi ile birlikte coğrafyası, kıtalararası konumu ve doğal güzellikleriyle Türkiye, Dünya'nın önemli kültür ve turizm merkezleri arasında yer almaktadır. Bu tarihi mirasın korunması ve geleceğe taşınması ile doğal güzelliklerin tanıtılması ve istihdama kazandırılmasına yönelik hizmet ve faaliyetler Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın sorumluluğuna verilmiştir. Bakanlığımız Dünya'da meydana gelen sosyo-ekonomik ve stratejik gelişmeleri izleyerek şekillendirdiği politikalarla kültür ve turizm alanlarında kendisine yasayla verilen görevlerini yürütmektedir.

Bakanlığımız, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca kendi yetki ve sorumluluk alanlarında durum analizlerini, ilk plan döneminin uygulamalarının sonuçlarını ve katılımcılık ilkesi gereği değerlendirmelerine başvuru paydaşların beklentilerini dikkate alarak hazırladığı 2015-2019 Stratejik Planı'nda elindeki kaynakları en etkin, ekonomik ve verimli şekilde kullanarak gerçekleştireceği amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

İlk stratejik plan uygulanmasında elde edilen deneyimler ve mevzuat gereği bu alanda kurumlar düzeyinde eşgüdünden sorumlu Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı ile yapılan işbirliği ve yönlendirmeler yeni planın çalışmalarına ve kurumsal kapasitenin arttırılmasına önemli katkılarda bulunmuştur.

Kültür ve turizm alanında ülkemizi dinamik ve rekabetçi, etkileşime açık, uyumlu ve hoşgörülü bilgi ve çekim merkezi olarak güçlendirmeye yönelik vizyonumuzu gerçekleştirmek üzere tasarladığımız, daha etkin ve verimli bir kamu mali yönetimi kültürünün yerleştirilmesine yönelik kurumsal bir çalışma olarak gördüğümüz yeni stratejik planımızı kamuoyu ile paylaşmaktan mutluluk duyuyorum. Bu vesileyle Kültür ve Turizm Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nın ülkemiz için hayırlı olmasını diliyorum, emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

Ömer ÇELİK
Bakan

MÜSTEŞAR SUNUŞU



Dünyanın hızla değişmesi ve toplum yapısının buna ayak uydurmaya çalışmasıyla birlikte kamu yönetiminde de günün şartlarına uygun yeni modeller geliştirilmesi bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu ihtiyacı karşılamak için geliştirilen stratejik yönetim anlayışında kamuda stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme, orta vadeli harcama planlaması, mali saydamlık, hesap verebilirlik gibi kavramlar ön plana çıkmıştır.

Bununla birlikte kamu hizmetlerinde kalitenin artması, kaynak kullanımında etkinlik, verimliliğin sağlanması, siyasal hesap verebilme ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar stratejik plan hazırlanmasını zorunlu hale getirmiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı 50 yılı aşkın bir süredir ülkemizin kültür ve turizm politikalarını belirlemekte, zengin tarihi ve kültürel mirasımızın sahiplenip, korunması ve gelecek kuşaklara aktarılması açısından da önemli görevler üstlenmektedir. Bunun yanında sahip olduğumuz doğal ve turistik güzelliklerimizin de tanıtılmasıyla birlikte nihai hedefimiz olan gelişme ve kalkınmaya da katkıda bulunmaktadır.

2015-2019 yıllarını kapsayan Kültür ve Turizm Bakanlığı ikinci stratejik planı, ilk plan döneminde (2010-2014) ulaştığı sonuçları ve elde ettiği çıktıları kullanarak daha mükemmeliyetçi ve sonuç odaklı bir yaklaşımı benimsemiştir.

Bakanlığımız önümüzdeki dönemde planın uygulanmasıyla birlikte hedeflerine ulaşmak, hatta ortaya daha fazlasını koymak için çalışacak ve 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'da kendisine verilen görevlerin yerine getirilmesinde ve Bakanlıkça hazırlanan Performans Programı, Faaliyet Raporu, Bütçe Sunuşu gibi diğer belgelerin hazırlanmasında 2015-2019 dönemi Stratejik Planı'nı temel alacaktır.

Bakanlığımız Stratejik Planlama çalışmalarında büyük gayret ve özveri ile çalışan Strateji Geliştirme Başkanlığı personeline, çalışmalara katılan Bakanlık çalışanlarına ve düşüncelerini bizimle paylaşan dış paydaşlarımıza teşekkür eder, yol haritamız Stratejik Planımızın hayırlı olmasını temenni ederim.

Prof. Dr. A. Haluk DURSUN
Müsteşar

KISALTMALAR

GSGM	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
KVMGM	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
KYGM	Kütüphaneler ve Yayımlar Genel Müdürlüğü
THGM	Telif Hakları Genel Müdürlüğü
SGM	Sinema Genel Müdürlüğü
YİGM	Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü
AEGM	Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü
TGM	Tanıtma Genel Müdürlüğü
MK	Milli Kütüphane Başkanlığı
DİABKDB	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
TKB	Teftiş Kurulu Başkanlığı
İDBB	İç Denetim Birimi Başkanlığı
HM	Hukuk Müşavirliği
BHİM	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı
PDB	Personel Dairesi Başkanlığı
İMİD	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
DÖSİMM	Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü
STK	Sivil Toplum Kuruluşları

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU

MÜSTEŞAR SUNUŞU

KISALTMALAR

İÇİNDEKİLER

YÖNETİCİ ÖZETİ

ŞEKİLLER LİSTESİ

GRAFİKLER LİSTESİ

TABLolar LİSTESİ

1- GİRİŞ

2- DURUM ANALİZİ

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

2.2.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

2.2.2. TEŞKİLAT YAPISI VE BİRİMLER

2.2.3. MEVZUAT ANALİZİ

2.2.4. FAALİYET ALANLARI,ÜRÜN VE HİZMETLER ANALİZİ

2.3. PAYDAŞ ANALİZİ

2.3.1. İÇ PAYDAŞ (Çalışan) ANALİZİ

2.3.2. DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

2.4 KURUM İÇİ ANALİZ

2.4.1. İNSAN KAYNAKLARININ ANALİZİ

2.4.2. İÇ KONTROL SİSTEMİNİ ANALİZİ

2.4.3. FİZİKSEL KAYNAKLAR

2.4.4. TEKNOLOJİK YAPI ve BİLGİ YÖNETİMİ SİSTEMLERİ

2.5.MALİ YAPI

2.6. HEDEF ve GÖSTERGELER BAZINDA MEVCUT PLANIN GERÇEKLEŞME DÜZEYİ

2.7.GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) ANALİZİ

3- GELECEĞE BAKIŞ

3.1. MİSYON

3.2. VİZYON

3.3. TEMEL DEĞERLER

3.4. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, PROJELER ve FAALİYETLER

3.5 .STRATEJİK PLAN BÜTÇESİ

4- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

EK 1- STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ ve YÖNTEMİ

1. YASAL DAYANAK

2.ÇALIŞMA YÖNTEMİ

3.T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

EK 2- .STRATEJİK YÖNELİMLER

1. T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞININ KURUMSAL BAŞARI TANIMI

2. STRATEJİK PLANIN ÜST POLİTİKA BELGELERİ İLE İLİŞKİLERİ

EK 3-İÇ VE DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ

YÖNETİCİ ÖZETİ

YÖNETİCİ ÖZETİ

T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI 2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN ÖZETİ

MİSYON

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, “Ülkemizin evrensel kültür, sanat ve turizm değerlerinin sürdürülebilir korunmasını sağlayarak yaşatmak ve tanıtmak, toplumsal bilincin oluşmasında bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve ülkemizin dünya turizminden alacağı payı artırmak” görevlerini yerine getirir.

ViZYON

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, “Üstün evrensel değerlere sahip kültür mirasımızın, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir korunma çabalarını başarı ile yöneten ve ülkemizi turizm alanında dünya liderleri arasında ilk sıralara taşıyan güçlü, saygın ve vazgeçilmez bir kurum olmak” vizyonu ile hareket eder.

STRATEJİK AMAÇ 1

Kültür mirasımızın sürdürülebilir korunmasını sağlayarak evrensel kültüre katkıda bulunmak

- Stratejik Hedef 1.1.** Kültür mirasımızın araştırılması, korunması günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması
- Stratejik Hedef 1.2** Müzelerin çağdaş müzecilik anlayışı ile teşhir, tanzim, donanım ve koleksiyonlar açısından yaygınlaştırılması ve güçlendirilmesi
-

STRATEJİK AMAÇ 2

Ülkemizin kültürel ve entelektüel birikimini derlemek, koruma altına almak, bilgiye hızlı ve doğru erişimi sağlamak

- Stratejik Hedef 2.1** Bilginin ve sanatın toplumsal gelişime katkı verme potansiyelinin kullanılması
- Stratejik Hedef 2.2** Toplumda kütüphane kullanımı bilincini geliştirerek, işlevsel okur-yazarlığın yaygınlaştırılması
-

STRATEJİK AMAÇ 3

Ülkemizi önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirmek ve tanıtmak

- Stratejik Hedef 3.1** Kültür ve sanat değerlerimizin etkili bir şekilde tanıtılması desteklenmesi ve yaygınlaştırılması
- Stratejik Hedef 3.2** Türk edebiyatının ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının sağlanarak geliştirilmesi
-

STRATEJİK AMAÇ 4

Uluslararası standartlarda etkili bir telif hakları sisteminin oluşturulmasını sağlamak ve telif haklarına dayalı endüstrilerin yarattığı ekonomik değer artırılmasına katkıda bulunmak

- Stratejik Hedef 4.1** Ülkemizde yaratıcı/telif hakkı korumasına dayalı endüstrilerin geliştirilmesinin ve desteklenmesinin sağlanması
- Stratejik Hedef 4.2** Telif haklarının etkili bir şekilde korunmasının ve geliştirilmesinin sağlanması
-

STRATEJİK AMAÇ 5

Türk sinemasını bir marka haline getirerek önemli bir kültürel ihrac ürününe dönüştürmek ve ulusal sinema envanterini oluşturmak

- Stratejik Hedef 5.1** Çeşitlendirilen ödül, destek, teşvik, tanıtım ve pazarlama mekanizmaları ile yerli yapımların izleyici sayısı ve hasılatlarının artırılması
- Stratejik Hedef 5.2** 100. yılını kutlayacak olan sinemamızın; uluslararası standartlarda bir sinema envanteri ve kompleksine sahip olması ve dünya sineması ile rekabet edebilecek seviyeye getirilmesi
-

STRATEJİK AMAÇ 6

Ülkemizin turizm alanında uluslararası ölçekteki rekabet gücünü, pazar payını ve marka değerini arttırmak

Stratejik Hedef 6.1 Sağlık turizmi başta olmak üzere alternatif turizm türlerinin çeşitlendirilerek, turizmin yılın her dönemine ve ülkenin her bölgesine yayılmasını, geliştirilmesini ve sektörde kalitenin arttırılmasını sağlamak

Stratejik Hedef 6.2 Uluslararası alanda tutarlı, anlamlı ve çekici bir Türkiye markası yaratmaya yönelik tanıtım stratejileri geliştirmek ve uygulamak

STRATEJİK AMAÇ 7

Kültür ve Turizm alanında uluslararası ilişkileri ve kültürlerarası iletişimi güçlendirerek uluslararası barışa katkıda bulunmak

Stratejik Hedef 7.1 Ülkemizin uluslararası kültür ve turizm ilişkilerinin artırılarak sürdürülmesi

Stratejik Hedef 7.2 Uluslararası kuruluşlar ve AB ile uyumlu politikalar ve uygulamalar gerçekleştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 8

Verimlilik temellerine dayalı sistemler kurarak kapasiteyi güçlendirmek

Stratejik Hedef 8.1 Yönetim Sistemlerinin analiz edilerek yeni sistem uygulamalarının artırılması

Stratejik Hedef 8.2 Bakanlık hizmet kalitesinin artırılması

Stratejik Hedef 8.3 Üretilen istatistiklerde veri toplama, kayıt ve analiz etkinliğinin artırılması

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1	T.C. Kùltür ve Turizm Bakanlığı Merkez Teşkilat Şeması
Şekil 2	Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme Sistemi

GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik 1	Yıllara Gøre Personel Sayısı
Grafik 2	Çalışanların İstihdam Statülerine Gøre Dağılımı
Grafik 3	Çalışanların Hizmet Sınıfına Gøre Dağılımı
Grafik 4	Çalışanların Cinsiyet Durumuna Gøre Dağılımı
Grafik 5	Çalışanların Öğrenim Durumuna Gøre Dağılımı
Grafik 6	Çalışanların Yabancı Dil Düzeyine Gøre Dağılımı
Grafik 7	Çalışanların Yaş Gruplarına Gøre Dağılımı
Grafik 8	Stratejik Amaçlar Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları
Grafik 9	Stratejik Hedefler Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1	T.C. Kùltür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat Yapısı
Tablo 2	Bakanlık Taşra Teşkilatı Birimleri
Tablo 3	Kùltür ve Tanıtma Ataşelik/Müşavirlikleri
Tablo 4	Faaliyet-Ürün-Hizmet-Birim Matrisi
Tablo 5	İç Paydaş (Çalışan) Analizi Değerlendirme Sonuçları
Tablo 6	Fiziksel Yapı
Tablo 7	Bakanlık Bütçesinin Yıllara Göre Karşılaştırılması
Tablo 8	Bakanlık 2013 Yılı Bütçesi ile 2014-2015 Yılı Bütçeleri Karşılaştırılması
Tablo 9	Bakanlık Bütçesinin Yıllar İtibariyle Genel Bütçe İçindeki Aldığı Payı
Tablo 10	Bakanlık 2015 Yılı Bütçesi
Tablo 11	Kurumsal GZFT Analizi
Tablo 12	Kurumsal Stratejiler Tablosu
Tablo 13	Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Performans Göstergeleri ve Birim İlişkisi Tablosu
Tablo 14	Stratejik Hedefler ve Maliyetler
Tablo 15	Stratejik Plan Hazırlama Projesi Veri Tabanı
Tablo 16	Stratejik Amaçlar Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları
Tablo 17	Stratejik Hedefler Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları
Tablo 18	Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi
Tablo 19	Başarı Varsayımları
Tablo 20	Stratejik Plan ve 10.Kalkınma Planı İlişkisi
Tablo 21	Turizmde Gelişmeler ve Hedefler
Tablo 22	Bakanlığın İç Paydaşları
Tablo 23	Kategorilerine göre Bakanlığın Dış Paydaşları

1.GİRİŞ

1. GİRİŞ

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığının 2015-2019 Dönemi Stratejik Planının hazırlanması ile ilgili çalışmalar, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuatı uyarınca, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” hükümlerine göre 16/05/2013 tarihli ve 95446 sayılı Müsteşarlık Makamı Olur’u ve 20/06/2013 tarihli ve 2013/04 sayılı Bakanlık Genelgesi ile başlatılmıştır.

Bakanlık birimlerinin stratejik planlama ekiplerini oluşturmalarından sonra, Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi, her birimin birim koordinatörleri Strateji Geliştirme Başkanlığı eşgüdümünde çalışmalara başlamıştır. Ekiplerle yapılan Ön Hazırlık Toplantıları, mevcut Stratejik Planın Uygulama Etkenliğinin değerlendirilmesi, Stratejik Analizler ve Stratejik Yön Tayininin Yapılması mevzuata uygun olarak iç ve dış paydaşların katılımları sağlanarak gerçekleştirilmiştir. Bu bölümde toplanan veriler kullanılarak GZFT Analizi yapıldıktan sonra Stratejik Alanlar , Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ile İzleme ve Değerlendirme Sistemi yöntem ve bileşenleri belirlenmiştir.

2015-2019 Dönemi Stratejik Plan’ın hazırlanması ile ilgili çalışmalarda T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığının 15 Biriminde–kurulmuş bulunan ve söz konusu Kanuna göre stratejik yönetim sisteminin bir bileşeni olan İç Kontrol Sistemine ait dinamiklerden de yararlanılmıştır. Stratejik Planda GZFT(Güçlü Yönler Zayıf Yönler ,Fırsatlar ve Tehditler) Analizi) yapılırken ve bunun sonucu amaçlar ve hedefler belirlenirken; Birimlerde İç Kontrol Sistemi ile birlikte kurulmuş bulunan Risk Yönetim Sistemi ve Risk Analizi sonuçları arasında ilişki dikkate alınmıştır.

Stratejik Plan hazırlık sürecinin çeşitli aşamalarında Bakanlık ve Birim Stratejik Planlama Ekipleri ve yöneticilerin katılımları ile Fikir Geliştirme Platformları ve Atölye Çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığının üstlenmesi gereken görev ve sorumlukların dayandığı yasal çerçeve, yönetim ve organizasyon yapısı, beşeri ve teknolojik kaynakları 2015-2019 dönemi Stratejik Planının temel unsurları olarak analiz edilmiştir.

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Kültür ve turizm alanında zengin değerlere sahip ülkemizde kültür ve turizme yönelik faaliyetler ve örgütlenmeler Cumhuriyet öncesi döneme dayanmaktadır.

1846 yılında Harbiye Ambarı olarak kullanılan bugünkü Aya İrini Anıt Müzesinin kurulmasıyla birlikte müzecilik faaliyetleri başlamıştır.

Türk kültür hayatında önemli bir yeri olan kütüphaneler, 1826 yılında Evkaf Nezaretinin kuruluşuna kadar, yüzyıllar boyu çeşitli özel vakıfların yönetiminde gelişmişlerdir. 1869 yılında Maarif Nezareti'nin kurulması ile kendi özel vakfiyelerindeki hükümlere göre yönetilen kütüphaneler devletin yükümlülüğü altına alınmıştır. 1884 yılında ise Devlet eliyle kurulan ilk kütüphane olan 'Kütüphane-i Umumi-i Osmani', bugünkü adıyla Beyazıt Devlet Kütüphanesi hizmete açılmıştır. 1924 yılında yürürlüğe giren 'Tevhid-i Tedrisat Kanunu' ile bütün vakıf kütüphaneleri Milli Eğitim Bakanlığına devredilerek yönetimleri Kütüphaneler Müdürlüğü'ne bırakılmıştır. 1960 yılında, Kütüphaneler Genel Müdürlüğü'nün kurulması ile kütüphaneler "Halk Kütüphanesi" olarak örgütlenmiştir.

14 Şubat 1867 tarihli "*Pasaport Odası Nizamnamesi*, 29 Ekim 1890 tarihli "*Seyyahine Tercümanlık Edenler Hakkında Tatbik Edilecek 190 Sayılı Nizamname*", Mart 1895 tarihli "*Dersaadet ve Bilad-ı Selase'de Bulunan Otel ve Misafirhaneler Hakkında Talimat*" ve 15 Mart 1915 tarihli "*Ecnebilerin Memalik-i Osmaniye'de Seyahat ve İkametlerine Dair Kanun*", gibi turizmle ilgili ilk düzenlemeler Osmanlı İmparatorluğu döneminde başlamıştır.

Turizmin kamu yönetimi içindeki örgütlenmesi ise 1934 tarihli ve 2450 sayılı "İktisat Vekâleti Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun" ile 1934 İktisat Vekâleti Türk Ofis Reisliği olarak başlamış, 1939 Ticaret Vekâleti Turizm Müdürlüğü 1940 Başvekalete bağlı Matbuat Umum Müdürlüğü Turizm Müdürlüğü 1943 Başvekalete bağlı Basın ve Yayın

Umum Müdürlüğü Turizm Dairesi,1949 Basın Yayın Turizm Genel Müdürlüğü olarak çeşitli dönemlerde yapılanma değişiklikleri geçirmiştir. 4951 sayılı “Bakanlıklar Kuruluşu Hakkında Kanun”un “devlet dairelerinin Başbakanın teklifi ve Cumhurbaşkanının onamasıyla Bakanlıklara ayrılacağı ”na dair hükmüne dayanarak 1957 yılında “Basın, Yayın ve Turizm Vekâleti” kurulmuştur. Daha sonra teşkilat yapısı, görev ve yetkilerini açıkça belirleyen 265 sayılı Turizm ve Tanıtma Bakanlığı Kanunu ile 1963 yılında “Turizm ve Tanıtma Bakanlığı” kurulmuştur.

1982 yılında Turizm ve Tanıtma Bakanlığı ile Kültür Bakanlığı birleştirilerek Kültür ve Turizm Bakanlığı oluşturulmuş, 1989 yılında iki Bakanlık olarak tekrar ayrılmıştır.

Cumhuriyet döneminde Kültür Bakanlığının temeli sayılabilecek ilk örgütlenme; 1920 yılında TBMM'nin kurulmasından sonra Maarif Vekâleti içerisinde yer alan Hars Dairesinin oluşturulması ile başlamıştır. 1926 yılında Hars Dairesi kaldırılarak; Kütüphaneler, Müzeler ve Güzel Sanatlar olmak üzere üç ayrı müdürlüğe dönüştürülmüştür.

Kültür hizmetlerini yürüten birimler 1965 yılında Kültür Müsteşarlığı'na bağlanmıştır. 1971 yılında Kültür Bakanlığının kurulması ile bu birimler Bakanlık teşkilatı içerisine alınmıştır. 1972 yılında Bakanlık Müsteşarlığına, 1974 yılında ise Müsteşarlık tekrar Bakanlığa dönüştürülmüştür. 1977 yılında Kültür Bakanlığı Milli Eğitim Bakanlığı ile birleşerek Milli Eğitim ve Kültür Bakanlığı olmuş ve aynı yıl iki bakanlık birbirinden ayrılmıştır.

29/04/2003 tarihli ve 25093 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4848 sayılı “Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun” ile iki Bakanlık ikinci kez birleştirilerek merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatıyla yeni bir Bakanlık kurulmuştur.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

2.2.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığının Kuruluş Kanunu'nun 2'nci maddesi ile belirlenen görevleri ve sorumlulukları:

- “Millî, manevî, tarihî, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak, benimsetmek ve bu suretle millî bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak,

- Kùltùr ve turizm konuları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek, bu kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile iletişimi geliştirmek ve işbirliği yapmak,
- Tarihî ve kültürel varlıkları korumak,
- Turizmi, millî ekonominin verimli bir sektörü haline getirmek için yurdun turizme elverişli bütün imkânlarını değerlendirmek, geliştirmek ve pazarlamak,
- Kùltür ve turizm alanlarında her türlü yatırım, iletişim ve gelişim potansiyelini yönlendirmek,
- Kùltür ve turizm yatırımları ile ilgili taşınmazları temin etmek, gerektiğinde kamulaştırmak, bunların etüt, proje ve inşaatını yapmak, yaptırmak,
- Türkiye'nin turistik varlıklarını her alanda tanıtıcı faaliyetler ile her türlü imkân ve araçlardan faydalanarak kùltür ve turizmle ilgili tanıtma hizmetlerini yürütmek” dir.

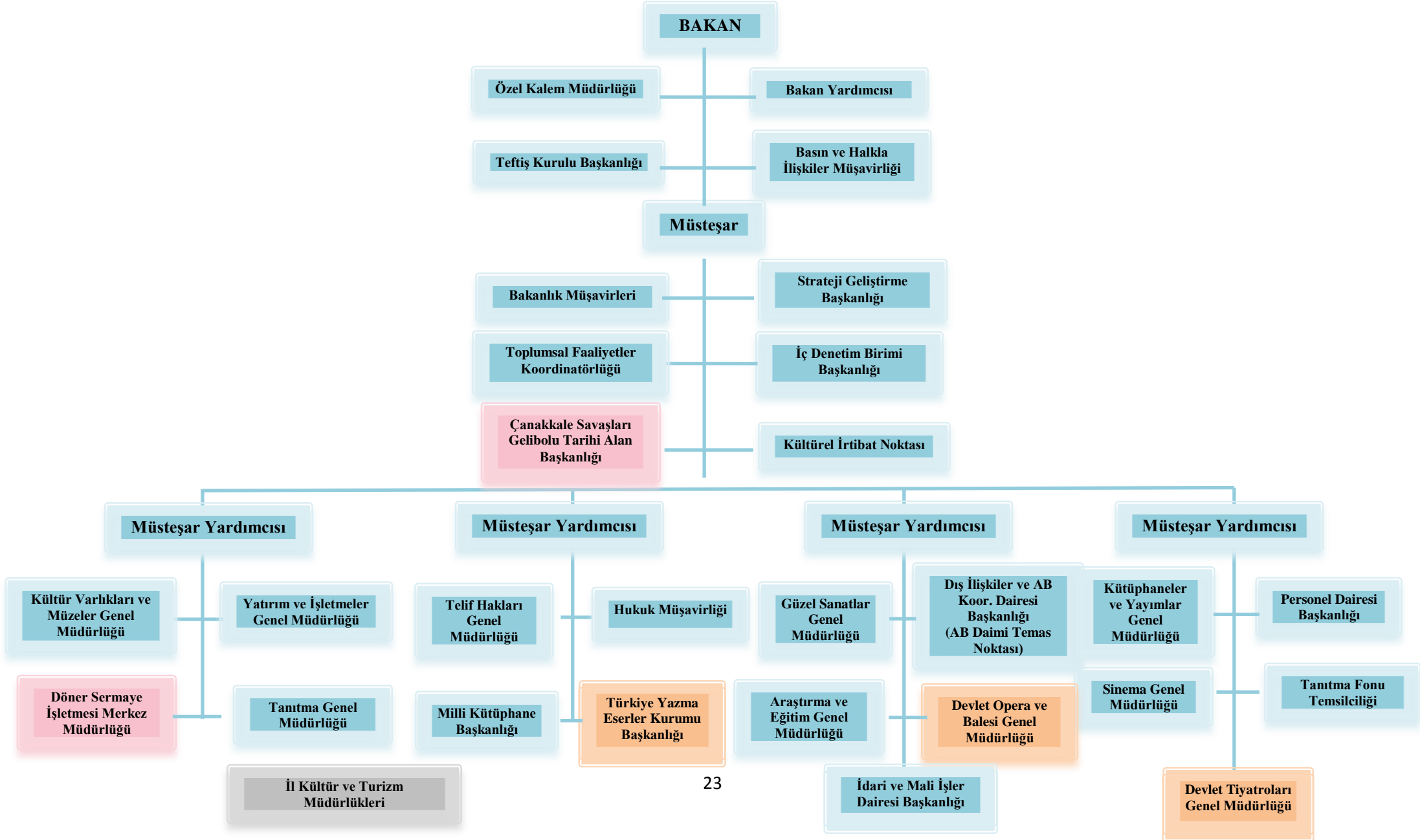
Taşra teşkilatını oluşturan İl Kùltür ve Turizm Müdürlükleri, söz konusu Kanun ve Bakanlık Makamının 20/10/2011 tarih ve 214199 sayılı Olurları ile yürürlüğe giren “Kùltür ve Turizm Bakanlığı İl Kùltür ve Turizm Müdürlüklerinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik” ile belirlenen görev ve sorumluluklarını, merkez teşkilatı ile il ve ilçelerde kendine bağlı birimleri ile koordinasyon içinde yerine getirmekle yükümlüdürler.

Yurtdışı Teşkilatında 189 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilâtları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca kurulan Kùltür ve Tanıtma Müşavirlikleri /Ataşelikleri bulunmaktadır.

2.2.2. TEŞKİLAT YAPISI VE BİRİMLER

T.C. Kùltür ve Turizm Bakanlığının teşkilât ve görevlerine ilişkin esaslar 4848 sayılı Kùltür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile düzenlenmektedir. T.C. Kùltür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat Şeması aşağıda verilmiştir.

Şekil 1: T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Merkez Teşkilatı Şeması



4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanuna göre; Kültür ve Turizm Bakanlığı; merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatı ile bağlı kuruluşlardan oluşmaktadır. Merkez teşkilatında ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimler ve bağlı kuruluşlar yer almaktadır.

Tablo 1: T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat Yapısı

MERKEZ TEŞKİLATI
Ana Hizmet Birimleri:
a) Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
b) Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
c) Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
d) Telif Hakları Genel Müdürlüğü
e) Sinema Genel Müdürlüğü
f) Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü
g) Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü
h) Tanıtma Genel Müdürlüğü
ı) Milli Kütüphane Başkanlığı
i) Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
Danışma ve Denetim Birimleri:
a) Teftiş Kurulu Başkanlığı
b) Strateji Geliştirme Başkanlığı
c) Hukuk Müşavirliği
d) Bakanlık Müşavirleri
e) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
Yardımcı Hizmet Birimleri:
a) Personel Dairesi Başkanlığı
b) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
c) Özel Kalem Müdürlüğü
TAŞRA ve YURT DIŞI TEŞKİLATLARI ile BAĞLI ve İLGİLİ KURULUŞLAR
TAŞRA TEŞKİLATI
a) İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri
b) Doğrudan Merkeze Bağlı Birimler
YURTDIŞI TEŞKİLATI:
a) Kültür ve Tanıtma Müşavirlikleri
b) Kültür ve Tanıtma Ataşelikleri
BAĞLI KURULUŞLAR:
a) Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü
b) Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü
c) Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı
İLGİLİ KURULUŞ
a) DÖSİMM:
1) Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü (DÖSİMM)
2) DÖSİMM İşletme Müdürlükleri
b) Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı

02.11.2011 tarih ve 662 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile daha önce Telif Hakları ve Sinema Genel Müdürlüğü olarak görev yapan ana hizmet birimi, ihtisaslaşma sağlanması amacıyla Telif Hakları ve Sinema Genel Müdürlüğünü iki ayrı Genel Müdürlük halinde yeniden yapılandırılmıştır.

Çanakkale savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı bağlı kuruluş olarak 29.06.2014 tarihli ve 29044 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 6546 sayılı Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun ile kurulmuştur.

Toplumsal Faaliyetler Koordinatörlüğü, Kültürel İrtibat Noktası ile İç Denetim Birimi Başkanlığı, Makam Onayı ile Müsteşarlık Makamına bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedirler. AB Daimi Temas Noktası ise Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı’na bağlanmıştır.

Bakanlığımızla ilgili olarak 27/06/1979 tarihli ve 16679 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2252 sayılı Kültür Bakanlığı Döner Sermaye Kanunu uyarınca kurulan ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca bütçesi düzenlenen Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü (DÖSİMM) bulunmaktadır.

Ayrıca Başbakanlık Tanıtma Fonu Kurulu Başkanlığının Bakanlığımızda bulunan temsilciliği, kamu ve özel sektör kuruluşlarının ülkemizin tanıtımı ve kültür varlıklarının korunması ve yayılmasını sağlamak üzere, sinema, tarihi eser onarımı, tadilat ve sokak sağlıklılaştırması ile ilgili projeleri ilgili Bakanlık Birimlerinin görüşlerini alarak değerlendirmekte ve Başbakanlığa sunmaktadır.

Taşra teşkilatında İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri ve bu Müdürlüklere bağlı taşra teşkilatı ile doğrudan merkez birimlerine bağlı taşra birimleri bulunmaktadır.

Tablo 2: Bakanlık Taşra Teşkilatı Birimleri

Birim	Birim Sayısı
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	81
<i>Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü</i>	
Müze Müdürlüğü	105
Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü	33
Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü	2

Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü	21
Restorasyon ve Konservasyon Merkez Laboratuvar Müdürlüğü	1
Restorasyon ve Konservasyon Bölge Laboratuvar Müdürlüğü	9
Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü	
İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü	81
Halk Kütüphanesi Müdürlüğü	195
Halk ve Çocuk Kütüphanesi	835
Beyazıt Devlet Kütüphanesi Müdürlüğü	1
Basma Yazı ve Resimleri Derleme Müdürlüğü	1
Edebiyat Müze Kütüphanesi	6
Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü	
Resim Heykel Müzesi ve Galerisi Müdürlüğü	2
Güzel Sanatlar Galerisi	48
Ankara Resim ve Heykel Müzesi Müdürlüğü	1
Türk Tasavvuf Müziği Topluluk Müdürlüğü	1
Tarihi Türk Müziği Topluluğu Müdürlüğü	1
Devlet Modern Folk Müzik Topluluk Müdürlüğü	1
Devlet Çok Sesli Müzik Korusu Müdürlüğü	1
Devlet Halk Top. Dansları Müdürlüğü	1
Devlet Türk Dünyası Dans ve Müzik Topluluk Müdürlüğü	1
Cumhurbaşkanlığı Senfoni Orkestrası Müdürlüğü	1
Devlet Senfoni Orkestrası Müdürlüğü	5
Devlet Klasik Türk Müziği Korusu Müdürlüğü	7
Devlet Türk Halk Müziği Korusu Müdürlüğü	4
Devlet Güzel Sanat Galerisi Müdürlüğü	3
Cumhurbaşkanlığı Klasik Türk Müziği Korusu Müdürlüğü	1
Türk Dünyası Müzik Topluluğu Müdürlüğü	1
Devlet Türk Müziği Topluluğu Müdürlüğü	2
Devlet Türk Müziği Araştırma ve Uygulama Topluluğu Müdürlüğü	1
Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü (YİGM)	
Kültür Merkezleri (İller+İlçeler)	71 (50+21)
Ankara Atatürk Kültür Merkezi Müdürlüğü	1
Atatürk Kültür Merkezi Alanı ve Tesisleri İşletme Müdürlüğü	1
İstanbul Atatürk Kültür Merkezi Müdürlüğü	1
Telif Hakları Genel Müdürlüğü	
Telif Hakları ve Sinema Müdürlüğü	1
Tanıtma Genel Müdürlüğü	
Turizm Danışma Bürosu	53

Yurt dışı Teşkilatında ise 34 Kültür ve Tanıtma Müşavirliği ile 10 Kültür ve Tanıtma Ataşeliği olmak üzere 39 ülkede toplam 44 büro bulunmaktadır.

Tablo 3: Kùltür ve Tanıtma Ataşelik/Müşavirlikleri

ÜLKE	BULUNDUĞU ŞEHİR
1 Kazakistan	Astana Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
2 Türkmenistan	Aşkatat Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
3 Yunanistan	Atina Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
4 Azerbaycan	Bakü Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
5 Sırbistan	Belgrad Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
6 Almanya	Berlin Kùltür Müşavirliği
7 Belçika	Brüksel Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
8 Birleşik Arap Emirlikleri	Dubai Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
9 Almanya	Frankfurt Kùltür Ataşeliği
10 Finlandiya	Helsinki Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
11 Mısır	Kahire Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
12 Ukrayna	Kiev Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
13 Danimarka	Kopenhag Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
14 Malezya	Kuala Lumpur Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
15 Hollanda	Lahey Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
16 İngiltere	Londra Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
17 ABD	Los Angeles Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
18 İspanya	Madrid Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
19 Rusya	Moskova Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
20 ABD	Newyork Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
21 Fransa	Paris Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
22 Çin	Pekin Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
23 Suudi Arabistan	Riyad Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
24 İtalya	Roma Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
25 Brezilya	Sao Paulo Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
26 Bosna Hersek	Saraybosna Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
27 Avustralya	Sidney Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
28 Bulgaristan	Sofya Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
29 Rusya	St. Petersburg Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
30 İsveç	Stockholm Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
31 Suriye	Şam Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
32 Çin	Şanghay Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
33 İran	Tahran Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
34 Özbekistan	Taşkent Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
35 İsrail	Tel Aviv Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
36 Japonya	Tokyo Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
37 Kanada	Toronto Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği
38 Tunus	Tunus Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
39 Makedonya	Üsküp Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
40 Polonya	Varşova Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
41 ABD	Vaşington Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
42 Avusturya	Viyana Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
43 Hindistan	Yeni Delhi Kùltür ve Tanıtma Müşavirliği
44 İsviçre	Zürih Kùltür ve Tanıtma Ataşeliği

2.2.3 MEVZUAT ANALİZİ

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı görev, yetki ve sorumluluklarının hukuksal dayanağını 16/04/2003 tarihli ve 4848 sayılı T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun'dan almaktadır.

Ayrıca Anayasa'da da kültür ve turizm alanında bazı düzenlemeler yer almaktadır.

a) Anayasa

Bakanlığımızın görevleri arasında sayılan bazı konular Anayasa'da hükme bağlanmıştır.

T.C. Anayasası'nın başlangıç bölümünün 6'ncı paragrafında "Milli Kültür" kavramına yer verilmekte "Her Türk vatandaşının bu anayasadaki temel hak ve hürriyetlerden, eşitlik ve sosyal adalet gereklerince yararlanarak milli kültür, medeniyet ve hukuk düzeni içinde onurlu bir hayat sürdürme ve maddi ve manevi varlığını bu yönde geliştirme hak ve yetkisine doğuştan sahip olduğu" ifade edilmektedir.

5225 sayılı Kültür Yatırımları ve Girişimlerini Teşvik Kanunu da Başlangıç Bölümünde yer alan "milli kültür" kavramı ile ilgili olup kültürel faaliyetlerin teşvikini sağlamaktadır.

Anayasanın 63'üncü maddesinde;

"Devlet, tarih, kültür ve tabiat varlıklarının ve değerlerinin korunmasını sağlar, bu amaçla destekleyici ve teşvik edici tedbirleri alır. Bu varlıklar ve değerlerden özel mülkiyet konusu olanlara getirilecek sınırlamalar ve bu nedenle hak sahiplerine yapılacak yardımlar ve tanınacak muafiyetler kanunla düzenlenir" denilmektedir.

Bu çerçevede, kültür ve tabiat varlıklarının korunması sorumluluğu devletin sorumluluğunda sayılmakta olup, bu görevin Bakanlığımız tarafından yapılması hükme bağlanmıştır. Nitekim Bakanlığımız bu sorumluluğu 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu hükümleri ve alt mevzuatı çerçevesinde yürütmektedir.

Anayasanın 64'üncü maddesinde;

“Devlet, sanat faaliyetlerini ve sanatçıyı korur. Sanat eserlerinin ve sanatçının korunması, değerlendirilmesi, desteklenmesi ve sanat sevgisinin yayılması için gereken tedbirleri alır” denilmektedir.

Ayrıca 46'ncı maddede “Kamulaştırma” başlığında, “Turizm amacıyla kamulaştırılan toprakların bedellerinin ödenme şekli kanunla gösterilir” denilmektedir.

Bu çerçevede yer alan sorumluluklarımız 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu hükümleri ve alt mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir.

Bakanlığımızın faaliyet alanlarını düzenleyen Kanunlar ve Uluslararası Anlaşmalar aşağıda yer almaktadır. Diğer ilgili mevzuat ise Plan ekinde yer almaktadır.

b) Kanunlar

- 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun (RG Tarih: 29/04/2003 Sayı: 25093)
- 5632 sayılı Milli Kütüphane Kuruluşu Hakkında Kanun (RG Tarih: 29/03/1950 Sayı: 7469)
- 6279 sayılı Çoğaltılmış Fikir ve Sanat Eserlerini Derleme Kanunu (RG Tarih: 29/02/2012 Sayı: 28219)
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu (RG Tarih: 13/12/1951 Sayı: 7981)
- 2252 sayılı Kültür Bakanlığı Döner Sermaye Kanunu (RG Tarih: 27/06/1979 Sayı: 16679)
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu (RG Tarih: 23/07/1983 Sayı: 18113)
- 6546 sayılı Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun (RG Tarih: 28/06/2014 Sayı: 29044)
- 5225 sayılı Kültür Yatırımları ve Girişimlerini Teşvik Kanunu (RG Tarih: 21/07/2004 Sayı: 25529)
- 5366 sayılı Yıpranan Tarih ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun (RG Tarih: 05/07/2005 Sayı: 25866)
- 5224 sayılı Sinema Filmlerinin Değerlendirilmesi ve Sınıflandırılması İle Desteklenmesi Hakkında Kanun (RG Tarih: 21/07/2004 Sayı: 25529)
- 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu (RG Tarih: 16/03/1982 Sayı: 17635)

- 1618 sayılı Seyahat Acenteleri ve Seyahat Acenteleri Birliği Kanunu (RG Tarih: 28/09/1972 Sayı: 14320)
- 2302 sayılı Atatürk'ün Doğumunun 100 üncü Yılı'nın Kutlanması ve "Atatürk Kültür Merkezi Kurulması" Hakkında Kanun (RG Tarih: 26/09/1980 Sayı: 17117)
- 6940 sayılı Riyaset-i Cümhur Senfoni Orkestrasının Kuruluşu Hakkında Kanun (RG Tarih: 29/03/1957 Sayı: 9572)
- 6660 sayılı Güzel Sanatlarda Fevkalade İstidat Gösteren Çocukların Devlet Tarafından Yetiştirilmesi Hakkındaki Kanun (RG Tarih: 24/02/1956 Sayı: 9242)
- 5653 sayılı Yunus Emre Vakfı Kanunu (RG Tarih: 18/05/2007 Sayı:26526)
- 5706 sayılı İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Hakkında Kanun (RG Tarih: 14/10/2007 Sayı:26700)
- 5228 sayılı Bazı Kanunlarda ve 178 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun (RG Tarih: 31/07/2004 Sayı:25539)
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu (RG Tarih: 18/06/1949 Sayı:7236)
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu (RG Tarih: 13/06/1958 Sayı: 9931)
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun (RG Tarih: 25/05/1959 Sayı: 10213)
- 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu (RG Tarih: 08/11/1983 Sayı: 18215)
- 2565 sayılı Askeri Yasak Bölgeler ve Güvenlik Bölgeleri Kanunu (RG Tarih: 22/12/1981 Sayı: 17552)
- 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun (RG Tarih: 23/05/2007 sayı: 26530)
- 6326 sayılı Turist Rehberliği Meslek Kanunu (RG Tarih: 22/06/2012 Sayı:28331)
- 6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun (03/03/2011 Sayı:27863)
- 3194 sayılı İmar Kanunu (RG Tarih: 09/05/1985 Sayı: 18749)
- 2872 sayılı Çevre Kanunu (RG Tarih: 11/08/1983 Sayı:18132)
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu (RG Tarih: 04/03/2005 Sayı: 25745)
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu (RG Tarih: 11/06/2005 Sayı: 25842)
- 5393 sayılı Belediye Kanunu (RG Tarih: 13/07/2005 Sayı: 25874)
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanun (RG Tarih: 28/07/1953 Sayı: 8469)
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu (RG Tarih: 19/02/1959 Sayı: 10139)
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (RG Tarih: 23/7/1965 Sayı: 12056)

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (RG Tarih: 24/12/2003 Sayı: 25326)
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu (RG Tarih: 16/06/2006 Sayı: 26200)
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (RG Tarih: 06/11/1981 Sayı: 17506)
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar ve Toplu Sözleşme Kanunu (RG Tarih: 12/07/2001 Sayı: 24460)
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu (RG Tarih: 07/11/2012 Sayı: 28460)
- 4857 sayılı İş Kanunu (RG Tarih: 10/06/2003 Sayı: 25134)
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu (RG Tarih: 24/10/2003 Sayı: 25269)
- 4434 sayılı Arkeolojik Mirasın Korunmasına İlişkin Avrupa Sözleşmesi'nin Onaylanmasının Uygun Bulunduğu Hakkında Kanun
- 1309 sayılı Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü Kuruluşu Hakkında Kanun (RG Tarih: 23/07/1970 Sayı: 13557)
- Devlet Tiyatrosu Kuruluşu Hakkında Kanun (RG Tarih: 16/06/1949 Sayı: 7234)
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu (RG Tarih: 10/09/1983 Sayı: 18161)
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu (RG Tarih:04/01/2002 Sayı:24648)
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (RG Tarih:22/01/2002 Sayı:24648)
- 2450 Sayılı Atatürk 'ün Doğumunun 100 üncü Yılı'nın Kutlanması ve Ankara Atatürk Kültür Merkezi Kurulması Hakkında Kanunun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun (RG Tarih:25/04/1981 Sayı:17321)
- 2876 Sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurulu Kanunu (RG Tarih:17/08/2013 Sayı:28603)
- 6446 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu (RG Tarih:30/03/2013 Sayı:28603)

2.2.4 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER ANALİZİ

Tablo 4: Faaliyet-Ürün-Hizmet-Birim Matrisi

FAALİYET ALANLARI	ÜRÜN ve HİZMETLER	SORUMLU BİRİM
KORUMA FAALİYETLERİ	Kazılar ve Yüze Araştırmaları Üzerinde yaşadığımız toprakların tarihsel geçmişini araştırmak, kültürel zenginliğimizi artırmak ve kültürel bilincin gelişimini sağlamak amacıyla bilimsel çerçevede kazı ve yüze araştırmaları yapılmaktadır.	KVMGM
	Tespit, Tescil, Konservasyon ve Restorasyon Hizmetleri Taşınır kültür ve tabiat ile taşınmaz kültür varlıklarımızın gelecek kuşaklara aktarılabilmesi için öncelikle tespit ve tescil çalışmaları yapılarak, korumaya ilişkin planlar hazırlanmakta, konservasyon ve restorasyon çalışmaları yürütülmektedir. Bu çerçevede, milli sınırlarımız dışında kalan, korunması gerekli, ata yadigârı taşınmaz kültür varlıklarının karşılıklı kültürel anlaşmalar ve kültürel mübadele programları çerçevesinde bakım tespiti ve restorasyon çalışmaları da yapılmaktadır.	KVMGM
	Kaçakçılığı Önleme Hizmetleri Taşınır kültür ve tabiat varlıklarımızın kaçakçılığını önleme, bu çerçevede toplumda koruma bilincini geliştirme, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını bilgilendirme ve koordinasyonu sağlama faaliyetleri yürütülmektedir. Yurt dışına kaçırılan eserlerimizin iadesi çalışmaları Bakanlığımızca yapılmaktadır.	KVMGM
	Fikri Mülkiyet Haklarını Koruma Ülkemizin bilgi ve entelektüel birikimini koruyup geliştirmek için eser sahiplerinin ve bağlantılı hak sahiplerinin hakları korunmakta ve düzenlenmektedir. Güçlü bir fikri mülkiyet sistemi oluşturmak, korsanla mücadeleye yönelik etkin tedbirler almak, taraf olunan uluslararası anlaşmalar ve Avrupa Birliği üyelik çalışmaları çerçevesinde Avrupa Birliği müktesebatı ile tam uyumlu mevzuat düzenlemelerini gerçekleştirmek ve bu sayede Türk ekonomisine ve kültür endüstrisinin gelişimine katkı sağlamak amaçları ile toplumu telif hakları konusunda bilinçlendirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır.	THGM
MÜZECİLİK FAALİYETLERİ	Müzecilik Hizmetleri Sahip olduğumuz taşınır kültür ve tabiat varlıklarının gelecek kuşaklara aktarılması ve toplumda koruma bilincinin geliştirilmesi için teşhir, tanzim, konservasyon ve restorasyon çalışmalarının yürütüldüğü müzeler kurulmakta, özel müzecilik ile koleksiyonculuğu geliştirici önlemler alınmakta ve denetimleri yapılmaktadır.	KVMGM,GSGM

	Resim ve Heykel Müzelerine eser alımları yoluyla Bakanlık koleksiyonunun geliştirilmesi sağlanmaktadır.	
BELGELENDİRME FAALİYETLERİ	<p>Belgelendirme, Bandrol, İzin Hizmetleri</p> <p>Tescil ve denetimi sağlamak amacıyla; yurt içinde dolaşımına izin verilen kültür ve tabiat varlıkları, fikir ve sanat eserleri, yabancı yapımcılara çekim izinleri belgesi verilmesi, ortak yapım belgesi verilmesi, kültür yatırım ve girişimleri ile gerekli görülen diğer alanlarda onay, tescil, sertifika, bandrol, izin, fiyat tanzim ve tasdik, kültür yatırım ve girişim belgeleri, enformasyon belgeleri, sanatçı tanıtma kartı, rehber ruhsatnamesi düzenlenmekte, ayrıca kültür ve turizm alanında çalışma ve araştırma yapmak isteyenler için izin verilmektedir.</p>	AEGM, KVMGM, THGM, SGM, YİGM
	<p>Sektörel Belgelendirme</p> <p>Turizm yatırım ve işletmelerine ait belgelendirme faaliyetleri, seyahat acentası belgelendirmeleri, deniz turizmi tesisi ve deniz turizmi araçları belgelendirmeleri ile Turizm İşletmesi Belgeli Konaklama Tesislerine Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesi verilmesine yönelik belgelendirme işlemleri ve rehber ruhsatnamesi düzenleme faaliyetleri yürütülmektedir.</p> <p>Turizm yatırım ve işletmelerine ait belgelendirme faaliyetleri, seyahat acentası belgelendirmeleri, deniz turizmi tesisi ve deniz turizmi araçları belgelendirmeleri ile Turizm İşletmesi Belgeli Konaklama Tesislerine Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesi verilmesine yönelik belgelendirme işlemleri yürütülmektedir.</p>	YİGM
KÜLTÜREL ve SANATSAL FAALİYETLER	<p>Kültür ve Sanat Hizmetleri</p> <p>Sahne ve görsel sanatlara ilişkin değerlerimizi ve zenginliklerimizi yaşatmak, geliştirmek, ulusal ve uluslararası alanda yaymak, sergilemek, geleceğe taşımak ve benimsetmek için faaliyetler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Kültürel ilişkileri geliştirmek amacıyla materyal değişimi ve bağış işlemleri yapılmaktadır.</p> <p>Kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla kurumlar arası işbirliği, protokol ve anlaşmalar imzalanmaktadır.</p> <p>Yazılı ve basılı eserler tespit, tescil, konservasyon ve restorasyon vb. çalışmalarla geleceğe taşınmaktadır.</p>	GSGM, THGM, SGM, MK
	<p>Kültür ve Sanat Üst Yapı Hizmetleri</p> <p>Kültür merkezleri, müzeler, kütüphaneler, sahneler, sanat galerileri vb. sanat yapılarını yapmak, onarmak, kullanıma açmak için faaliyetler gerçekleştirilmektedir.</p>	YİGM, GSGM, KYGM, KVMGM, SGM

BİLGİ ve BELGE FAALİYETLERİ	<p>Görsel-İşitsel ve Basılı Yayın/Yayım/Dağıtım Hizmetleri</p> <p>Kültürümüzün gelişmesine katkı sağlayıcı yeni kültür eserleri üretilmesini teşvik edici ve destekleyici tedbirler alınmakta, millî kültürümüzün yazılı belgeleri, fikir, sanat ve edebiyat eserleri yayımlanmakta ve yayımlanmaktadır. Ayrıca eski eserler ve müzelerle ilgili bilimsel faaliyetleri yansıtan yayınlar ile tanıtım amaçlı yayınlar yapılmaktadır.</p>	GSGM, AEGM, KVMGM, KYGM, THGM, MK
	<p>Kütüphane Hizmetleri</p> <p>6279 sayılı Çoğaltılmış Fikir ve Sanat Eserlerini Derleme Kanunu ile Türk ulusunun kültürel varlığını oluşturan fikir ve sanat ürünlerinin, etkin ve sağlıklı bir biçimde toplumun bilgi ve yararına sunulmasını ve ulusal kültür birikiminin gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak üzere derleme hizmetleri yürütülmektedir.</p> <p>Milli Kütüphane, halk ve çocuk kütüphaneleri ile birimlerin görev alanlarına yönelik olarak kurulmuş olan ihtisas kütüphanelerinde kütüphane hizmetleri verilmektedir.</p> <p>Bilgi toplumu stratejisi eylem planı içerisinde yer alan “Entegre e-kütüphane sistemi” kapsamında ülkemizdeki tüm kütüphanelerin ortak bir veri tabanında entegrasyonunun çalışmaları yapılmaktadır.</p> <p>Bakanlık bünyesinde Boratav Halk Kültürü Araştırma ve Turizm İhtisas Kütüphanesi de ilgili kesimlere hizmet vermektedir.</p>	MK, KYGM, AEGM
	<p>Dokümantasyon, Bilgi ve Belge Hizmetleri</p> <p>Etnografik eser koleksiyonları, kitap dışı materyaller, bibliyografyalar, sinema materyalleri (sinema filmleri, film afişleri, vb.) ve birimlerin kendi görev alanları ile ilgili dokümanlar toplanarak hizmete sunulmaktadır.</p>	KVMGM, KYGM, THGM, SGM, MK, AEGM
	<p>Yayın Hizmetleri</p> <p>Kültürümüzün gelişmesine katkı sağlayıcı yeni kültür eserleri üretilmesini teşvik edici ve destekleyici tedbirler alınmakta, millî kültürümüzün yazılı belgeleri, fikir, sanat ve edebiyat eserleri yayımlanmakta ve yayımlanmaktadır.</p>	KYGM
DESTEKLEME FAALİYETLERİ	<p>Sanatın ve Sanatçıların Desteklenmesi Hizmetleri</p> <p>Başvurusu yapılan uzun metraj, kısa metraj, belgesel, animasyon, senaryo geliştirme, kısa metraj, film yapım ve geliştirme projelerine yapım ve yapım sonrası maddi destek sağlanmaktadır.</p> <p>Çağdaş ve geleneksel sanat alanlarında, sanatçıların, yazar, çevirmen, yayıncıların, sanat kurumlarının, ilgili kuruluşların ve sivil toplum kuruluşlarının ve yerel yönetimlerin sanat üretimlerine ve kendilerini geliştirmelerine destek sağlamak amacıyla Bakanlığımızca sanatı, sanatçıyı ve sanat yaratıcılığını destekleyici çalışmalar yapılmaktadır.</p>	GSGM, SGM, THGM, KYGM

	<p>Söz konusu destekler, sanat alanında düzenlenen yarışmalar, özel tiyatroların projelerine yapılan yardımlar, prestij ödülleri, proje destekleri, mali destekler vb. gerçekleştirilmektedir.</p>	
	<p>Kültür ve Sanat Etkinliklerine Destek Hizmetleri Yerel yönetimler, il özel idareleri, dernekler ve sivil toplum kuruluşları tarafından düzenlenen kültürel değerlerimizi ve zenginliklerimizi yaşatıcı, yayıcı, destekleyici, geliştirici ve tanıtıcı projeler ile sahip olduğu kültür varlığını kendi imkânlarıyla koruyamayan gerçek ve tüzel kişilere teknik ve mali destek sağlanmaktadır</p> <p>Söz konusu destekler, anıt-büst-heykel yapım ve onarımı, danışmanlık hizmetleri, yurt dışı festivallere katılım vb. yollarla sağlanmaktadır.</p>	<p>GSGM, AEGM, KVMGM, KYGM, TGM, THGM, SGM</p>
	<p>Turizm Destek Hizmetleri (Tahsis ve Teşvik)</p> <p>Ülke çapında imar planı bulunan veya bulunmayan alanlarda turizm potansiyelinin belirlenmesine yönelik mülkiyet araştırması yapmak, sektörün istifadesine sunulacak ve imar planında turizm kullanımına ayrılan kamuya ait taşınmaz malların gerektiğinde kamulaştırma dahil olmak üzere Bakanlık tasarrufuna alınarak turizm yatırımcılarına; ön izin, kesin tahsis, bu işlemlere ilişkin süre, bedel, hakların sona ermesi, hisse ve/veya şirketlerin devri, inşaata başlanması, işletmeye açılması işlemleri ve bu işlemlerle ilgili tahsis durumlarını izleyerek sorunları belirlemek ve çözümleri işlemlerini yürütmek.</p> <p>Turizm İşletmesi Belgeli Konaklama Tesislerine Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi Belgesi Verilmesine Dair 2008/3 no'lu Tebliğ kapsamında; enerji, su, çevreye zararlı maddelerin tüketiminin ve atık miktarının azaltılmasını, enerji verimliliğinin artırılmasını, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının teşvik edilmesini, konaklama işletmelerinin yatırım aşamasından itibaren çevreye duyarlı olarak planlanmalarını ve gerçekleştirilmelerini, tesisin çevreye uyumunu, çevreyi güzelleştirici düzenleme ve etkinliklerini, ekolojik mimariye uyumu sağlayarak, işletme ölçeğinde maliyetleri orta vadede azaltmak ile su ve enerji tasarrufu sağlamaya yönelik çalışmaları teşvik işlemlerini yürütmek.</p>	<p>YİGM</p>
<p>EĞİTİM FAALİYETLERİ</p>	<p>Yaygın Turizm Eğitim Faaliyeti Toplumda turizm bilincini geliştirmek, iç turizmi canlandırmak, halkın turizm hareketlerine katılımını sağlamak ve turizm değerlerinin korunmasında daha duyarlı bir toplum oluşturmak amacıyla yaygın eğitim programları ile çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Turizm sektöründe konaklama ve yeme içme işletmelerinde çalışan kişilerin beceri ve</p>	<p>AEGM</p>

	<p>niteliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak kısa süreli İşbaşı Eğitimi Kursları (Önbüro, Kat Hizmetleri, Yiyecek ve İçecek Servisi, Yiyecek Üretimi, Yöneticileri Eğitici Olarak Yetiştirme Programı), Ev Pansiyonculuğu Eğitimi Kursu, Ev Pansiyonculuğu Bilinçlendirme Semineri ile Kişisel Gelişim Seminerleri düzenlenmektedir.</p> <p>Yaygın Kültür Eğitim Faaliyeti Geleneksel el sanatları eğitiminin yaygınlaştırılması için çalışmalar sürdürülmekte ve turizm sektöründe önemli bir etken olan turistik el sanatları üretiminde kalite ve verimliliğin artırılması için yaygın kültürel eğitim kapsamında kurslar düzenlenmektedir.</p>	
	<p>Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti Bakanlık personeline, görevlerinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak amacı ile hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir. Bakanlık personelinin yetiştirilmelerini ve araştırma amacıyla yurt dışı burs imkânlarından yararlanmalarını, diğer kurum ve kuruluşların düzenlediği kurslara, seminerlere katılımlarını koordine etmek ve Bakanlık görev alanına giren konularda mecburi stajları bulunan üniversite öğrencilerinin kontenjan dâhilinde staj yapmaları sağlanmaktadır.</p>	AEGM
<p>TURİZM GELİŞTİRME ve ÇEŞİTLENDİRME FAALİYETLERİ</p>	<p>Temin, Tahsis, Planlama, Geliştirme, Yönlendirme Hizmetleri Tarihi, kültürel ve turistik potansiyelin geliştirilerek sektörel kalkınmada kullanılması amacıyla kültür ve turizm koruma ve gelişim bölgeleri ile turizm merkezleri, Bakanlığımız önerisi ve Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmekte; plânlı gelişimi sağlamak için her ölçekte fiziki plân hazırlanmakta, hazırlanmakta ve onama yaptırılmaktadır. Ayrıca, kültür ve turizm politikaları doğrultusunda yatırımlar yönlendirilmekte, teşvik, temin ve tahsis işlemleri yürütülmektedir.</p> <p>Turizm Sektörünün geliştirilip çeşitlendirilmesinde kültürel değerlerden yararlanılmakta, turizm sektörünün sektörel kalkınmada etkinliğinin artırılması için çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.</p>	YİGM, KVMGM,TGM,AEGM
<p>TURİZM YAPI FAALİYETLERİ</p>	<p>Turizm Sektöründe Altyapı Hizmetleri Turizm Sektörüne hizmet verebilecek alt yapı (atık su arıtma, İçme Suyu Tesisi, Kanalizasyon Kolektör Hattı, Katı Atık İmha Tesis, Turistik karayolları vs.) ihtiyaçlarını tespit etmek, yapmak, yaptırmak, yıllık yatırım bütçesi önerisi yapmak ve Mahalli idarelere turizm amaçlı alt yapı ve çevre düzenlemeleri kapsamında mali yardımlara ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.</p>	YİGM
<p>ARAŞTIRMA FAALİYETLERİ</p>	<p>Halk Kültürü Araştırmaları Türk halk kültürünün yurt içinde ve yurt dışında araştırılması, derlenmesi, arşivlenmesi ve ülkemizin kültür envanterinin çıkarılması çalışmaları yürütülmektedir.</p>	AEGM

	Araştırmalar sonucunda elde edilen materyaller ürüne dönüştürülerek, halkın ve bilim dünyasının hizmetine sunulmak üzere Halk Kültürü Bilgi ve Belge Merkezine kazandırılmaktadır.	
	Sektör ve İhtisas Araştırmaları Kültür ve turizm politikaları oluşturulması amacıyla yatırımların yönlendirilmesine ilişkin araştırmalar yapılmakta ve yaptırılmakta; bu araştırmalar sonucunda elde edilen istatistiki verilerden sektörün yararlanması sağlanmaktadır.	YİGM
TANITMA ve PAZARLAMA FAALİYETLERİ	Yurt içi ve yurt dışı tanıtım faaliyetleri Ülkemizin doğal, kültürel ve tarihi değerlerini yurt içinde ve yurtdışında tanıtarak, uluslararası bir turizm markası haline gelmesine, ziyaretçi sayısı ve gelirlerinin artırılmasına yönelik tüm faaliyetler bu kapsamdadır. Bunlar; reklam, birlikte reklam ve halkla ilişkiler (PR), özel projeler/etkinlikler, ağırlama faaliyetleri, turizm ihtisas fuarlarına katılım ve destekleme faaliyetleri, tanıtıcı yayın/malzeme üretimi ve dağıtımı, yurtdışındaki uluslararası nitelikli kültür ve sanat etkinliklerinin desteklenmesi ve diğer iç turizme yönelik faaliyetler şeklindedir.	TGM
DIŞ İLİŞKİLER FAALİYETLERİ	İkili ve Çok Taraflı İlişkiler Uluslararası ilişkileri geliştirmek amacıyla eğitim, bilim, sanat, kültür ve turizm işbirliği anlaşmaları, protokolleri, mutabakat zabıtları imzalanmakta, ortak yapım belgesi ve yabancı yapımcılara çekim izinleri verilmektedir. Karşılıklı anlaşmaların hükümleri çerçevesinde, karşılıklılık ilkesi gözetilerek ağırlama, organizasyon faaliyetleri ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca, uluslararası kültür ve turizm kuruluşları ile ilişkiler geliştirilerek sürdürülmekte ve gerekli koordinasyon sağlanmaktadır.	DIABKDB, GSGM, AEGM, KVMGM, YİGM, KYGM, TGM, THGM, SGM, MK
	Avrupa Birliği ile İlişkiler Avrupa Birliği'ne tam üyelik süreci kapsamında müzakere ve mevzuat uyum çalışmaları çerçevesinde Bakanlığımız faaliyet alanına giren konularda kurum içi koordinasyon ve kurumlar arası çalışmalara katkı ve katılım sağlanmaktadır. Avrupa Komisyonu tarafından gerçekleştirilen kültür ve turizm temalı proje ve programlara katılım sağlanmakta, işbirlikleri geliştirilmekte ve Bakanlığımızı ilgilendiren başlıklarda Avrupa Birliği tarafından sağlanan fonlardan azami ölçüde faydalanabilmek için proje geliştirme ve yürütme çalışmaları yapılmaktadır.	DIABKDB
BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ FAALİYETLERİ	Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetler; kurumsal ağ ve sistem yönetimi, Bakanlık bilgi sistemleri ve web hizmetleri faaliyetleri yürütülmektedir.	SGB
DENETİM FAALİYETLERİ	Sektörel Denetim Hizmetleri Kültür ve turizm alanında faaliyet gösteren özel ve tüzel kişilerle, belgeli kültür ve turizm işletmeleri, turizm meslek kuruluşları, meslek birlikleri,	AEGM, KVMGM, YİGM, THGM, SGM, TKB

	<p>profesyonel turist rehberleri ve sinema sektöründeki kuruluşlar denetlenerek, denetim sonuçlarına göre gerekli işlemler yürütülmektedir.</p> <p>Kurum İçi Denetim Hizmetleri Bakanlığın faaliyet ve çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla bağımsız denetimler gerçekleştirilmekte ve İç Kontrol Sistemine ilişkin sistem denetimleri yapılmaktadır. Bakanlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatıyla bağlı kuruluşların ve Bakanlık denetimi altındaki kurum ve kuruluşların her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işleri yürütülmektedir.</p>	İÇ DENETİM, TKB
YÖNETİM DESTEK VE DANIŞMA FAALİYETLERİ	<p>Yönetim Destek ve Danışma Hizmetleri İç Kontrol Sistemi, Kurumsal Performans Yönetim Sistemi, Kurumsal Risk Yönetim Sistemi, Finansal Yönetimi (Bütçe), Taşınır ve Taşınmaz Yönetimi (Mal Yönetimi), Plan ve Programların hazırlanması, Kurumsal İstatistiklerin hazırlanması faaliyetleri yürütülmektedir. İnsan Kaynakları Yönetim Sistemleri, Bireysel Performans Yönetim Sistemi, Hizmet İçi Eğitim Yönetim Sistemi, İş Gücü İhtiyacının Belirlenmesi, Bilgi Sistemleri ve Mali Sistemler Ürün/Hizmet Alımı ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir. Mevzuat geliştirme ve hukuki işlemler ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.</p>	SGB, HM PDB, İMİD

2.3 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın ilişki içerisinde olduğu, hizmetlerinden doğrudan, dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkilenen ve faaliyetleri ile Bakanlığı etkileyen tüm kişi, grup ya da kuruluşlardan oluşmaktadır. Bunlar Bakanlığın görev alanı ile ilişkili olarak eşgüdüm içinde çalışılan kamu kurum ve kuruluşları ile çağdaş kamu yönetimi anlayışı uyarınca karar alma ve uygulama süreçlerinde işbirliği yapılan, kültür ve sanat alanındaki meslek örgütleri ve sivil toplum örgütleridir.

Paydaşların belirlenmesi, önceliklendirilmesi ile stratejik görüşlerin alınıp değerlendirilmesi paydaş analizinin uygulama adımlarını oluşturmaktadır.

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın etkileşim içinde bulunduğu tüm paydaşlar belirlenerek iç paydaş ve dış paydaş olarak sınıflandırılmıştır. Paydaş analizleri iç paydaş ve dış paydaş ayrımıyla elektronik tabanlı bir yöntem kullanılarak gerçekleştirilmiştir.

T.C. Kùltür ve Turizm Bakanlığı'nın sahip olduğu çok sayıda paydaşı ile etkili bir iletişim kurulabilmesi paydaş görüşlerinin alınmasında ve plana yansıtılmasında etkenlik sağlamak üzere; paydaşlar, Bakanlığın hizmetlerini etkileme ve hizmetlerinden etkilenme derecelerini göz önünde bulundurularak önceliklendirilmiştir. Paydaşlar Bakanlık tarafından, hizmeti üretme, hizmetin üretilmesine katkı sağlama, hizmeti etkileme ve hizmeti tüketme kriterlerine göre puanlanmış ve öncelikli olarak belirlenen paydaşlar Bakanlığı yönlendirme, destekleme ve olumsuz etkileme gücünün zayıf veya güçlü olması durumuna göre yeniden puanlanarak sınıflandırılmıştır.

Elde edilen puanlara göre sıralanan paydaşlara bakılarak, hangi paydaşların görüşlerinin alınacağına karar verilmiştir.

Ürün ve hizmetler analizinden de görüldüğü gibi faaliyet alanının genişliği nedeniyle Bakanlığımız çok yaygın bir hizmet alanına sahiptir. Bu nedenle Bakanlığımız pek çok kamu kurum ve kuruluğu, özel sektör mensupları ve vatandaşlar ile paydaş durumundadır.

Bu görev alanı kapsamında oluşan teşkilatlanmasına göre Bakanlık merkez taşra ve yurtdışı birimleri, bağlı ve ilgili kuruluşları ve kendi personelinden oluşan bir İç Paydaş grubuna sahiptir.

2.3.1 İç PAYDAş (alışan) ANALİZİ

İ paydaş analizi; Bakanlık Merkez Birimleri, Orkestralar, Korolar, Topluluklar, DÖSİMM, İI Kùltür ve Turizm Müdürlükleri, Kùltür Merkezi Müdürlükleri, Rölöve ve Anıtlar Müdürlükleri, Kùltür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulları, Müze Müdürlükleri, Halk Kütüphaneleri, ocuk Kütüphaneleri ve Müze Kütüphaneleri çalışanlarına; görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi esnasında kaliteli hizmet sunmalarını sağlamak üzere beklentilerini, sorunlarını, kurumsal algılarını ve aidiyetlerini, i iletişimlerini ölçmek ve değerlendirmek amacıyla uygulanmıştır.

İç Paydaş Analizi alışmaları kapsamında katılımcılardan; analizin I. Bölümünde, alışan memnuniyetini ölçmeye yönelik önermeleri değerlendirmeleri istenmiştir. Diğer bölümler ise katılımcıların, kurum kùltürünü ne kadar benimsediklerini ve kùltür ve turizm alanlarındaki sorunları, riskleri, geleceğe yönelik beklentileri ve geliştirilmesi gereken

alanları analiz edebilecek şekilde tasarlanmıştır. GZFT ile ilgili yanıtlar ise GZFT analizleri bölümünde değerlendirilmiştir (Bakınız Ek 3).

Tablo 5: İç Paydaş (Çalışan) Analizi Değerlendirme Sonuçları

PERFORMANS KRİTERLERİ	İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALAN ORANI
Çalışma Ortamı ve Koşulları	% 28,0
İş Yönetimi	% 21,87
İletişim	% 22,77
Çalışan Bilinci	% 21,67
Yönetim Anlayışı	% 24,55
Gelişme Fırsatları	% 31,12
Verimlilik Artırma Etkisi	% 24,45

Katılımcılar analizlere verdikleri cevaplarda;

- Genel anlamda, Bakanlık çalışanı olarak duydukları çalışma memnuniyetinin %75 oranında olduğunu belirtmişlerdir.
- Performans Kriterleri bazında ayrı ayrı incelendiğinde ise katılımcılar;
 - Çalışma ortamı ve Koşulları konusunda %72 oranında
 - İş Yönetimi konusunda, %78 oranında
 - İletişim konusunda, %77 oranında
 - Çalışan Bilinci konusunda, %78 oranında
 - Yönetim Anlayışı konusunda, %75 oranında
 - Gelişme Fırsatları konusunda, %69 oranında
 - Verimlilik Artırma Etkisi Konusunda, %76 oranında

memnuniyet düzeyini vurgulamıştır.

- İç Paydaş olarak, Bakanlık Misyon ve Vizyonunu %85,4 oranında, Temel Değerleri ise %79,1 oranında benimsediklerini işaret etmiş, genel anlamda ise Bakanlığı gerçekleştirdiği tüm hizmetleri de göz önünde bulundurarak %77,06 oranında başarılı bulmuşlardır. Ayrıca katılımcılar hizmet ve faaliyetleri de göz önünde bulundurarak Bakanlığın başarının artırılmasında;

- Sürdürülebilir kültür ve turizm politikalarının belirlenmesi
- Teşvik ve desteklerin artırılması
- Ar-Ge çalışmalarına önem verilmesi ve proje bazlı çalışmaların desteklenmesi
- Turizm bilincinin artırılması için halkın bilgilendirilmesini sağlayacak program ve çalışmaların yapılması
- Tanıtım faaliyetlerinin etkisinin artırılması ve taşraya yaygınlaştırılması
- Bilgi teknolojileri ve iletişim altyapısının güçlendirilmesi
- Yenilikçi, çevreci, insan odaklı yaklaşımın benimsenmesi
- Müze ve ören yerlerinin daha modern hale getirilmesi
- Taşra teşkilatının güçlendirilmesi
- 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun da yeniden düzenleme yapılması
- Turizm faaliyeti gösteren kamu ve özel sektör kurum/kuruluşlarının koordineli çalışarak sektörde ortaya çıkan fırsatların değerlendirilmesi, doğal koşullara bağlı olmadan turizmin tüm yıla yayılması, turizme dinamizm kazandırılması ve turizmden elde edilen gelirden tüm bölgelerin pay almasının sağlanması

konularındaki beklenti ve önerilerini önemli gördüklerini, bu konularda yapılabilecek iyileştirmelerin gerekliliğini işaret etmişlerdir.

- Bakanlık faaliyetlerinin başarısını “olumsuz etkileyen faktörleri”;
 - Toplumun, kültürel, tarihi, doğal ve sanatsal zenginlikleri koruma yönünde yeterince bilinçlendirilememesi
 - Yurt içi / yurt dışı (farklı dillerde) tanıtım, reklam, bilgilendirme çalışmalarının yetersiz olması,
 - Merkez ve taşra teşkilatı arasındaki iletişim ve koordinasyon eksikliği,
 - Etkili insan kaynakları politikasının ve kariyer planlamasının olmaması,
 - Teşkilat yapısında gereksinimlere yanıt veremeyen durumlar,
 - Kurum kültürünün oluşturulamaması
 - Personeli mesleki anlamda geliştirecek eğitimlerin yetersiz olması ve personelin yabancı dil eksikliği,

- Bakanlık personelinin sosyal ve özlük haklarının yetersiz olması

olarak belirlemişler,

➤ Bakanlık faaliyetlerinin başarısını “olumlu etkileyen faktörleri” ise;

- Tabiat varlıklarının korunması ve kültür değerlerine sahip çıkılması,
- Milli ve manevi değerlere sahip idareci kadrosu ile çalışıp, tarihi mirasın yüklediği misyon ve geleceği birlikte inşa etme idealleri,
- Ülkemizin doğal, kültürel ve tarihi değerlerinin ortaya çıkarılması, gelecek nesillere bu misyonun aktarılması ve toplumsal bilincin oluşmasının sağlanması
- anlayışı olarak değerlendirmişlerdir.

➤ Katılımcılar Bakanlığın verdiği hizmetlere yönelik olarak;

- Taşrada bulunan kütüphanelerin kaynak ve eğitimli personel açısından yetersiz olması,
- Eserlerde hem kültürü hem de görseli vurgulayan Yaşayan Müze uygulamasına ağırlık verilmemesi,
- Ören yerlerinin özelleştirilmesi sebebiyle bu alanlardan yeterince yararlanılamaması,
- Tescilli yapıların tüm sorumluluğunun mal sahiplerine verilmesi sebebiyle kültür varlıklarının yok olmaya başlaması,
- Taşrada bulunan müzelerde yabancı konuklara yeterli hizmetlerin verilememesi (rehberlik, kulaklık, vb),
- Kitap ve katalogların elektronik ortama hızlı bir şekilde aktarılamaması,
- Sit alanlarının yeterince korunmaması,
- Kültür varlığı kaçakçılığının engellenmesinde kanunların caydırıcı olmaması,
- Müze uzmanlarının yaşadıkları sıkıntıları Bakanlığa doğrudan ulaştırabilecekleri bir sistemin olmaması

şeklinde eleştirilerini belirtmişlerdir.

2.3.2 DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Dış paydaş analizi; önemli ve öncelikli olarak kabul edilmiş olan 244 paydaşa uygulanmıştır. Önemli ve öncelikli paydaşların belirlenmesinde hizmetlerden en çok

etkilenen Kurum/Kuruluş ve hizmetleri en çok etkileyen Kurum/Kuruluşlar seçilmiş ve anket bu seçime göre uygulanmıştır (Bakınız Ek 3).

Dış Paydaş Analizi çalışmaları kapsamında katılımcılardan; analizde bulunan 4 soruda, analizin ekinde verilen Ana Faaliyet Alanları Tablosunu kullanarak Bakanlıktan aldıkları hizmet alanları için değerlendirme yapmaları istenmiştir. Diğer sorular ise, katılımcıların Bakanlık genelini ve kültür ve turizm alanlarını ayrı ayrı analiz etmelerini gerektirecek şekilde planlanmıştır. GZFT ile ilgili yanıtlar ise GZFT analizleri bölümünde değerlendirilmiştir.

Katılımcılar analizlere verdikleri cevaplarda;

- Bakanlığın ana faaliyet alanları ile ilgili mevzuatı % 72 oranında yeterli bulduklarını belirtmişlerdir.
- Paydaş olarak Bakanlıktan aldıkları hizmet özelinde; Bakanlık faaliyetlerini % 78,4 oranında başarılı bulduklarını belirtmişlerdir. Ayrıca ana faaliyet alanlarında başarının artırılmasında;

- Turizm haritalarının hazırlanması, koordinatlarıyla birlikte online ulaşım ve iletişim altyapısının hazırlanması,
- Turizm konusunda faaliyet gösteren tüm işletmelerin (Belediye belgeli işletmeler dahil) iyi denetlenmesi ve çalışanlarının eğitilmiş olmasının sağlanması,
- Ülkemize ait yurtdışındaki eserlerin ülkemize geri getirilmesi sırasında gümrükte sorun yaşanmaması ve gümrük vergisi alınmamasının sağlanması. Kişisel müzelere destek verilmesi,
- Bakanlık taşra teşkilatında (özellikle kurul-rölöve) çalışan Teknik personele yurtiçi ve yurtdışı eğitim-inceleme imkanı verilmesi, yaygınlaştırılması

konularını önemli gördüklerini işaret etmişlerdir.

- Bakanlık faaliyetlerini “olumsuz etkileyen faktörleri”;
 - Kaçakçılığın fazla olması ve gerekli korumanın olmaması,
 - Toplumsal farkındalığın gelişmemiş olması,
 - Telif hakları alanında kamuoyu bilinç düzeyindeki yetersizlik

olarak belirlemişler, “olumlu etkileyen faktörleri” ise;

- Uluslararası Standartlarda, Geçerli ve Ortak Veri Tabanının Kullanıldığı Kültür Varlıkları Kayıt Sisteminin Oluşturulması,
- Türk Halk Kültürünün Yurt İçinde ve Yurt Dışında Araştırılması, Derlenmesi, Arşivlenmesi Faaliyetlerinin hız kazanması,
- Kültür ve turizm alanlarında yapılan çalışmaların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin hedeflenmesi ve kurumlar arası koordinasyon ve paylaşımın yüksek düzeyde olması

olarak değerlendirmişlerdir.

- Bakanlık ile gerçekleştirilen ortak faaliyet alanlarında %43 oranında görev ve yetki çatışması olduğunu belirtilmişlerdir. Ayrıca karşılıklı ilişkiler, iletişim haberleşme ve koordinasyonun %41 oranında başarılı bir şekilde yürütüldüğünü de ifade etmişlerdir.
- Katılımcılar sunulan hizmetlerin ve gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini de dikkate alarak Bakanlığın risklerini;
 - Tarihi eserlerin korunamaması, tarihi eser kaçakçılığına caydırıcı cezaların uygulanamaması,
 - Doğaya ve ekolojik dengeye zarar verecek tesislerin yapılmasının engellenememesi,
 - Kitap basımı, CD/DVD kopyalanması denetimlerinin yeterince yapılmaması ve şikayetlerin değerlendirilip, ilgililere dönülmemesi,

olarak belirlemişler ve risklerden olumsuz etkilenen alanları; “Kültür Mirasının sürdürülebilir korunmasının sağlanması”, “Turizm faaliyetleri”, “Kurumsal güvenin sarsılması” olarak değerlendirmişlerdir.

- Paydaşlarla ilişkilerin daha başarılı yürütülmesinde;
 - Kurumlar arası paydaşların daha sık bir araya gelerek bilgi paylaşımı yapması, ortak projeler geliştirilmeleri ve halkın hizmetine sunulmaları,
 - Paydaşların Bakanlık çalışmalarından ne şekilde faydalanabileceğinin anlatılması,
 - Kültürel mirasın korunması alanında faaliyet gösteren diğer kurum ve kuruluşlar ile ortak ulusal ve uluslararası işbirlikleri, projeler ve organizasyonlar düzenlenmesi konusunun önemsenmesi,
 - Bakanlıklar arası iletişimin güçlendirilmesi

konularında yapılabilecek iyileştirmelerin önemli olduğunu vurgulamışlardır.

- Katılımcılar 2015-2019 dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında;
 - Türkiye'nin tanıtımının alışlagelmiş zenginliklerinin ötesinde geniş bir perspektiften yapılması,
 - Telif haklarının korunması için ilgili kurum ve kuruluşlar ile daha fazla işbirliği yapılması,
 - Kazı faaliyetlerinde mümkün olduğunca yerli uzmanlarla çalışılması ve kaçakçılıkla etkin mücadele edilmesi,

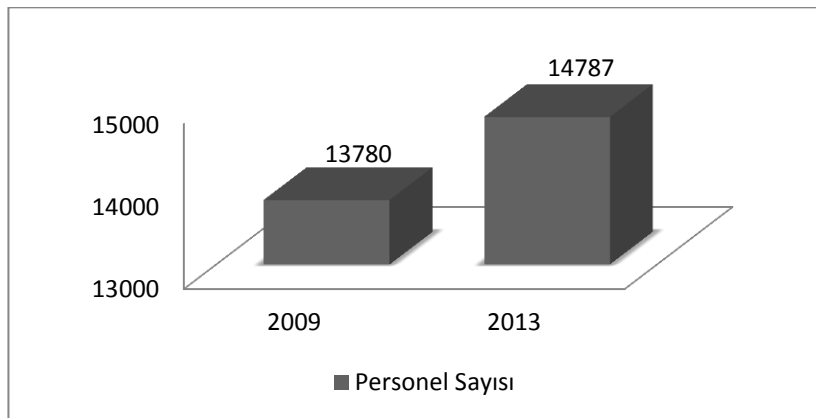
konularının da ele alınması konusundaki beklentilerini de iletmişlerdir.

Katılımcılar ayrıca tüm çalışmaların planlanması ve gerçekleştirilmesi aşamalarında engelli ve yaşlı bireylerin de göz ardı edilmemesi görüşünü ısrarla savunmuşlardır.

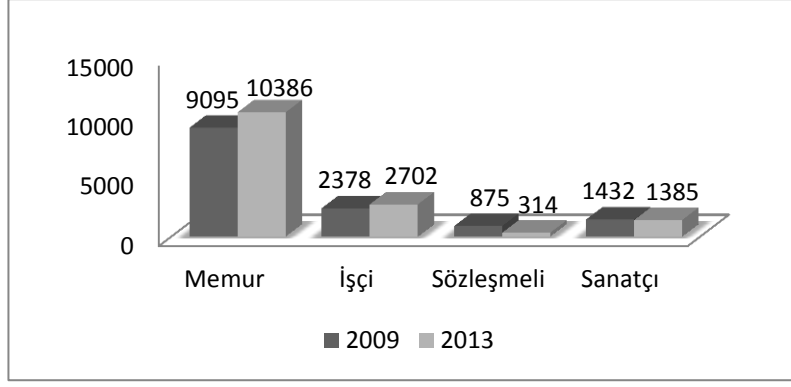
2.4 KURUM İÇİ ANALİZ

2.4.1 İNSAN KAYNAKLARININ ANALİZİ

2013 yılında Bakanlıkta (merkez, taşra, yurt dışı ve memur unvanlı DÖSİMM kadroları olmak üzere) 14787 kişi görev yapmaktadır (Grafik 1). Bu personelin % 71'i (10386 kişi) 657 sayılı Kanunun 4(A) kapsamında memur statüsünde, % 9'u (1385 kişi) 657 sayılı Kanunun Ek geçici 16 ncı maddesi kapsamında sanatçı pozisyonunda, %18'i (2702 kişi) 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında işçi statüsünde ve % 2'si (314 kişi) 657 sayılı Kanunun 4(B) maddesi kapsamında sözleşmeli statüde istihdam edilmektedir (Grafik 2).



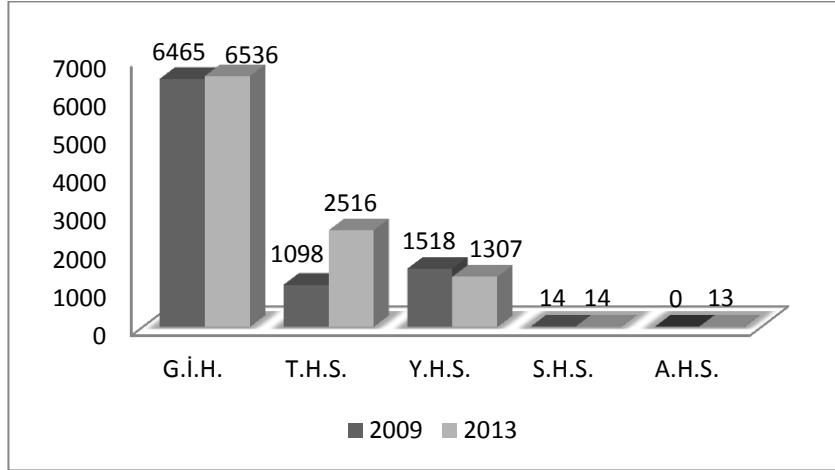
Grafik 1: Yıllara Göre Personel Sayısı



Grafik 2: Çalışanların İstihdam Statülerine Göre Dağılımı

Kadro Durumu

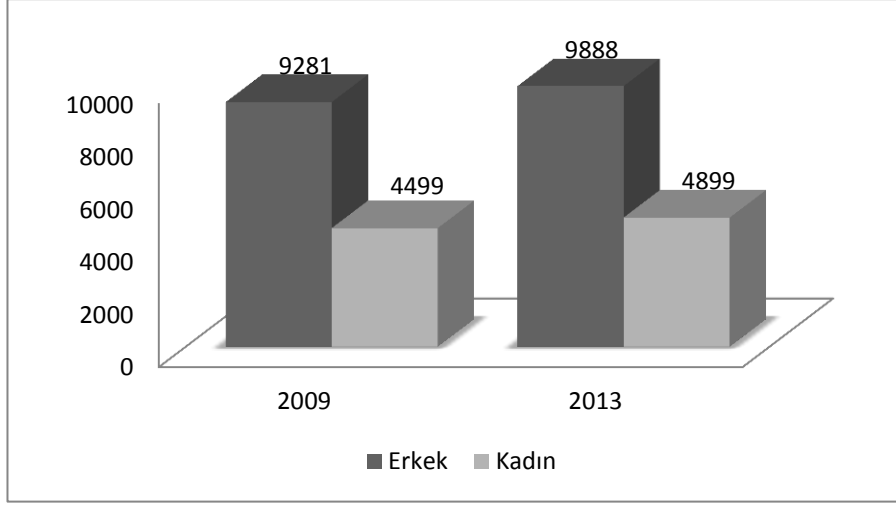
2013 yılında Bakanlıkta 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4(A) maddesi kapsamında (merkez, taşra, yurt dışı ve DÖSİMM kadroları olmak üzere) 10386 kişi görev yapmaktadır. Bu personelin; % 63'ü (6536 kişi) genel idari hizmetler sınıfında, %24'ü (2516 kişi) teknik hizmetler sınıfında, %13'ü (1307 kişi) yardımcı hizmetler sınıfında, (14) kişi sağlık hizmetleri sınıfında, (13) kişi avukatlık hizmetleri sınıfında istihdam edilmektedir.(Grafik 3)



Grafik 3: Çalışanların Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Cinsiyet Durumu

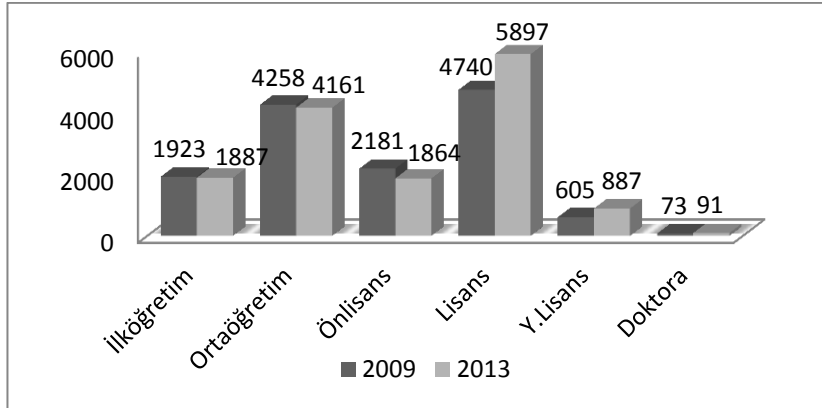
Bakanlığımız merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile DÖSİMM'de 9888 (%67) erkek, 4899 (%33) kadın personel istihdam edilmektedir.(Grafik 4)



Grafik 4: Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

Personel Eğitim Düzeyi ve Deneyimi

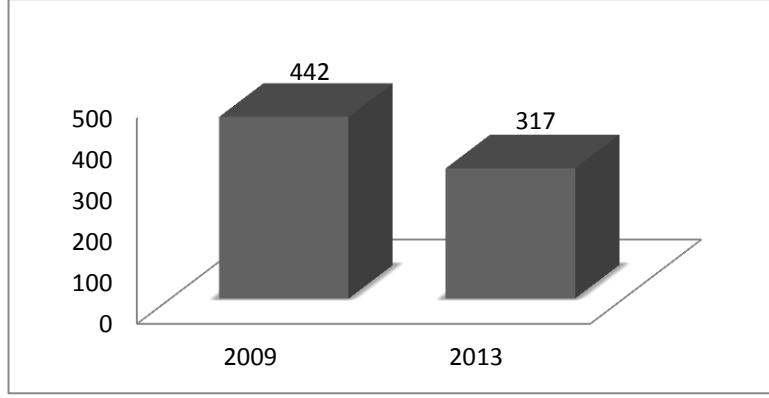
Bakanlığımız personelinin eğitim durumu incelendiğinde; (91) kişinin doktora, (887) kişinin yüksek lisans, (5897) kişinin lisans, (1864) kişinin ön lisans, (4161) kişinin ortaöğretim ve (1887) kişinin ilköğretim mezunu olduğu görülmektedir. (Grafik 5)



Grafik 5: Çalışanların Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

Personel Yabancı Dil Düzeyi

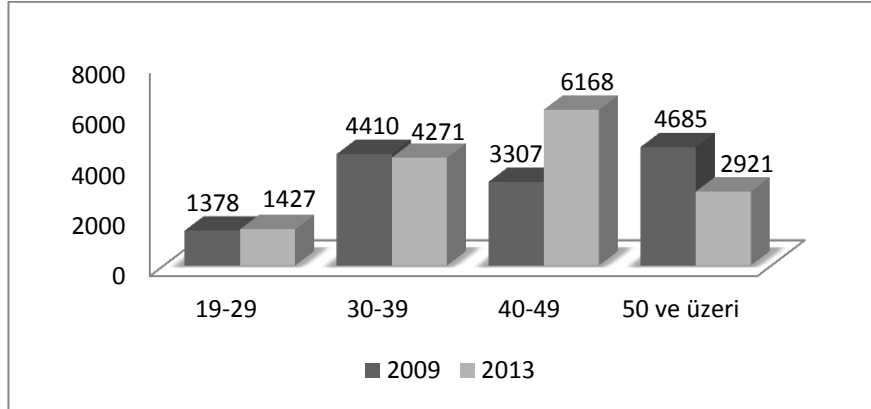
Bakanlığımızda YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı) sonucuna göre (C) ve üstü seviyede dil bilen personel sayısı 317 kişi olup toplam personel sayısının % 2,14 ünü oluşturmaktadır.



Grafik 6: Çalışanların Yabancı Dil Düzeyine Göre Dağılımı (C ve üstü)

Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Bakanlığımızda 19-29 yaş aralığında 1427 (%10), 30-39 yaş aralığında 4271 (%29), 40-49 yaş aralığında 6168 (%41), 50 yaş ve üzerinde 2921 (%20) personel görev yapmaktadır. (Grafik 7)



Grafik 7: Çalışanların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

2.4.2 İÇ KONTROL SİSTEMİNİN ANALİZİ

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55'inci maddesinde düzenlenen "İç Kontrol Sistemi" ile kamu idarelerinde yeterli, etkili ve standart bir kontrol sisteminin uygulanmasını hedeflemektedir. Buna göre Bakanlık birimlerinde İç Kontrol Sistemi kurularak Bakanlık adına standartlar oluşturulmuştur.

Stratejik Plan hazırlıklarında Durum Analizi ve GZFT kapsamında İç Kontrol Sistemi verileri arasında yer alan "Temel Risk Listeleri" nden de yararlanılmıştır. T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Birimlerinde öncelikle İç Kontrol Sisteminin oluşturulması çalışmaları sırasında belirlenmiş olan Temel Risk Listeleri stratejik hedefler ile ilişkilendirilerek analiz

edilmiştir. Durum Analizi kapsamında gerçekleştirilen iç paydaş ve dış paydaş analizlerinde paydaşların öngördüğü “riskli alanlar” da dikkate alınmıştır.

Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği Standart 6 (26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete) kamu idarelerinin yıllık analizler yaparak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek iç ve dış riskleri tanımlaması, değerlendirmesi ve alınacak önlemleri belirlemesini düzenlemektedir.

2.4.3 FİZİKSEL KAYNAKLAR

Bakanlığımız merkezde 12 ayrı adreste hizmet vermektedir.

Tablo 6: Fiziksel Yapı

BİRİM ADI	ADRESİ
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Fevzi Paşa Mah. Cumhuriyet Bulvarı Eski Sayıştay Binası A Blok No: 4 06030 Ulus/ANKARA
Hukuk Müşavirliği	Fevzi Paşa Mah. Cumhuriyet Bulvarı Eski Sayıştay Binası A Blok No: 4 06030 Ulus/ANKARA
Strateji Geliştirme Başkanlığı	Fevzi Paşa Mah. Cumhuriyet Bulvarı Eski Sayıştay Binası B Blok No: 4 06030 Ulus/ANKARA
Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü	Fevzi Paşa Mah. Cumhuriyet Bulvarı Eski Sayıştay Binası B Blok No: 4 06030 Ulus/ANKARA
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	İsmet İnönü Bulvarı No:5 06100 Emek/Ankara
Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü	İsmet İnönü Bulvarı No:5 06100 Emek/Ankara
Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü	İsmet İnönü Bulvarı No:5 06100 Emek/Ankara
Tanıtma Genel Müdürlüğü	İsmet İnönü Bulvarı No:5 06100 Emek/Ankara
Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	İsmet İnönü Bulvarı No:5 06100 Emek/Ankara
Personel Dairesi Başkanlığı	Çiğdem Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:50 100. Yıl / ANKARA
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	Çiğdem Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:50 100. Yıl / ANKARA
Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü	Roma Meydanı Hipodrom Caddesi 06330 Hipodrom/ANKARA
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü	II. Meclis Binası 06100 Ulus/ANKARA
Milli Kütüphane Başkanlığı	Aşkabat Caddesi No:1 Bahçelievler/Çankaya ANKARA
Telif Hakları Genel Müdürlüğü	Yukarı Öveçler Mah. Çetin Emeç Bulvarı 1290. sok. No: 4 Çankaya/ANKARA
Sinema Genel Müdürlüğü	Anafartalar Caddesi No:67 Eski Adliye Binası Ulus/Altındağ ANKARA
Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü	Hanımel Sok. No:11 06430 Sıhhiye Çankaya/ANKARA
Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü	İstiklal Cad. Çirmen Sok. No: 8 Ulus / ANKARA
Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı	Süleymaniye Mah. Kanuni Medresesi Sok. No:5

	Süleymaniye Cami Karşısı / Fatih / İSTANBUL
Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü	Çiğdem Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:50 100. Yıl / ANKARA

Merkezde 51, taşrada 419 adet olmak üzere toplam 470 adet lojman bulunmaktadır.

Bakanlığımıza (Merkez, İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri, Kütüphaneler, Müze Müdürlükleri, Merkeze Bağlı Taşra Kuruluşları, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü, Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü ve DÖSİMM) ait toplam 288 adet araç (binek, minibüs, vb.) bulunmaktadır.

2.4.4 TEKNOLOJİK YAPI VE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ

Bilişim teknolojileri alanındaki yenilikler Bakanlığımız tarafından sunulan hizmetlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla takip edilmekte ve gerekli altyapı, sistem ve benzeri dönüşümler ve güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde birimler arası bilgi iletişimi arttırılmakta, her türlü elektronik dokümantasyon ve bilgi, yetki seviyeleri dahilinde kurum içi intranet ve dış kullanıcılarına yönelik internet üzerinden paylaşımına sunulmaktadır.

Ağ Sistemleri ve Sistem Yönetimi

Bakanlığımız Ulus yerleşkesi Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde 250 Mbps, Emek hizmet binasında 300 Mbps olmak üzere toplam 550 Mbps Metro Ethernet internet bağlantısı bulunmaktadır.

Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığının hizmet vermekte olduğu Ulus yerleşkesi kurumsal ağın merkez noktasıdır.

İnternet çıkışı Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı sistem odasındaki sunucular üzerinden sağlanmaktadır. Milli Kütüphane Başkanlığı, Telif Hakları Genel Müdürlüğü, Sinema Genel Müdürlüğü, Cumhurbaşkanlığı Senfoni Orkestrası, Resim Heykel Müzesi, Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ve Bakanlık Sağlık Merkezi dışındaki tüm birimler Bakanlık kurumsal ağına dahildir. Kurumsal ağa bağlı birimler kurumsal uygulamaları ağ üzerinden kullanmaktadır. Ağa dahil olmayan birimler ise kurumsal uygulamaları VPN (Virtual Private Network-Özel Sanal Ağ) üzerinden ya da web tabanlı uygulamaları internet üzerinden kullanmaktadır.

İl Kültür ve Turizm Müdürlüklerinin tamamında ADSL internet bağlantısı bulunmaktadır.

Bakanlığımız bünyesinde mevcut verilerin fiziksel olarak farklı bir ortamda korunabilmesi amacıyla kurulan Acil Durum Merkezinin (Disaster Recovery) tüm sistem yedeklerini kapsayacak şekilde genişletilebilmesi ve teknolojik imkanlar doğrultusunda online güncellenecek bir formata dönüştürülmesi planlanmaktadır. Ayrıca Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı'nda 76 numaralı eylem olarak yer alan ve TÜRKSAT A.Ş.'nin sorumlu kuruluş olarak belirlendiği "Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi" projesi kapsamında görüşmeler devam etmektedir. Proje ile Kamu Kurumlarının ortak ihtiyaçları doğrultusunda bilgi sistemleri olağanüstü durum yönetim merkezi kurulacak, hizmet verilecek kurumların acil durumlarda kritik fonksiyonlarını sürdürmelerini sağlayacak sistemler ve bilgi yedeklemeleri oluşturulacaktır.

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı İnternet Sitesi ülkemizin doğal güzelliklerini, tarih, arkeolojik, kültürel ve sanata ilişkin zenginliklerini yurtiçinde ve yurtdışında tanıtmak amacıyla Türkçe ve İngilizce olmak üzere 2 dilde yayın yapmaktadır. İl Kültür Turizm Müdürlükleri İnternet Siteleri 2007 yılı başlarında yayına girmiştir. Bakanlığımıza bağlı bütün birimlerin internet sitelerinin tek bir alt yapıdan hizmet vermesi için çalışmalar yapılmış ve şu ana kadar 120 adet internet sitesi bu alt yapı altına taşınmıştır.

Milli Kütüphane koleksiyonunda bulunan 27464 cilt el yazması eserin tamamına yakını dijitalleştirilmiş olup <http://yazmalar.mk.gov.tr> web sitesinden araştırmacıların hizmetine sunulmaktadır. Ayrıca, Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı'na ait www.yazmalar.gov.tr web sitesinden de araştırmacılara hizmet verilmektedir.

Türkiye Kültür Portalı'nın sorumlu kuruluşu olarak içerik oluşturma çalışmaları kapsamında, ilgili kuruluşlarla çalışmalar başlatılmış, ancak projedeki ilgili kuruluşlardan destek alınamadığı için Türkiye Kültür Portalı yapısında Bakanlık Makamının talimatlarıyla yeni bir sistem üzerinde çalışmalar başlatılmış ve Portal 2014 yılı itibarıyla yayına başlamıştır.

Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sistemleri'ne (EBYS) geçmesi için, 500'ün üzerinde personele yüz yüze eğitim verilmiş, masaüstü ve çevrimiçi video eğitim materyalleri hazırlanmıştır. Kurum personeline Elektronik İmza alınması için gerekli çalışmalar başlatılmış ve TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde yürütülmektedir. Yaygınlaştırma

alışmaları pilot birimlerde EBYS' nin kelime işlemci olarak kullanımına başlanmıştır. EBYS yazılımının bakım ve gncelleştirmesi için gerekli çalışmalar hızla sürdürülmektedir.

Ayrıca Yönetim Raporlama Sistemi (YnraSİS) ve Raporlama Sistemi (RapSiS) adıyla iki sistemle st düzey yöneticilerin istedikleri bilgiye erişimini hızlandırmak üzere iki sistem daha bulunmaktadır. YnraSİS ofis ortamında kullanımına sunulmak üzere, mekandan bağımsız olarak mobil kullanımına sunulmak üzere hazırlanan raporlama sistemleridir.

2.5.MALİ YAPI

Bakanlığa tahsis edilen bütçe deneklerinin Genel Bütçeden aldığı pay ile yatırım bütçe deneklerinin Genel Yatırım Bütçesinden aldığı pay yıllar itibariyle aşağıda gösterilmektedir:

Tablo 7: Bakanlık Bütçesinin Yıllara Göre Karşılaştırılması

YILI	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	MAL VE HİZMET ALIMI GİD.	CARİ TRANSF.	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSF.	BORÇ VERME	BÜTÇE TOPLAMI	GENEL BÜTÇE	PAY%
2004	158.640.000	18.245.000	151.975.950	129.827.490	45.388.161	29.486.910	0	587.925.000	149.858.129.000	0,39
2005	167.389.000	21.755.000	171.352.000	171.982.373	68.183.020	42.528.765	0	646.392.000	153.928.792.910	0,42
2006	187.745.000	22.810.000	177.597.000	184.586.000	90.139.000	45.504.000	4.000.000	712.381.000	170.156.782.052	0,42
2007	217.314.000	50.433.000	168.864.000	222.660.000	104.200.000	49.547.000	3.360.000	816.378.000	200.902.066.401	0,41
2008	237.000.000	29.273.000	190.380.000	222.011.000	87.868.000	51.529.000	8.525.000	826.586.000	218.284.732.372	0,38
2009	259.166.000	33.055.000	184.802.595	259.051.000	155.242.000	102.703.000	8.550.000	1.021.346.000	257.742.143.488	0,40
2010	293.631.000	50.527.000	196.370.000	268.208.000	178.500.000	122.222.000	10.000.000	1.119.458.000	281.907.405.110	0,40
2011	362.616.000	60.513.000	216.259.000	515.111.000	193.882.000	151.105.000	10.580.000	1.510.066.000	306.648.678.330	0,49
2012	399.259.000	67.066.000	237.525.000	572.927.000	254.062.000	163.237.000	11.000.000	1.705.076.000	344.512.858.921	0,49
2013	496.701.000	81.442.000	267.104.000	525.374.000	295.000.000	173.113.000	13.000.000	1.851.734.000	396.705.004.350	0,47
2014	542.179.000	89.827.000	275.114.000	544.279.000	320.000.000	189.610.000	13.780.000	1.974.789.000	428.396.493.000	0,46
2015	595.489.000	99.590.000	312.634.000	670.549.000	391.500.000	203.168.000	24.606.000	2.297.536.000	464.163.399.000	0,49

Tablo 8: Bakanlık 2013 Yılı Bütçesi ile 2014-2015 Yılı Bütçeleri Karşılaştırılması

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMALAR	2013 BÜTÇESİ (TL)	% ARTIŞ	2014 BÜTÇESİ (TL)	% ARTIŞ	2015 BÜTÇESİ (TL)	% ARTIŞ
01	PERSONEL GİDERLERİ	496.701.000	9,2	542.179.000	7,8	595.489.000	9,8
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR.	81.442.000	10,3	89.827.000	7,8	99.590.000	10,9
03	MAL VE HİZMET ALIM GİD.	267.104.000	3,0	275.114.000	2,5	312.634.000	13,6
05	CARİ TRANSFERLER	525.374.000	3,6	544.279.000	5,6	670.549.000	23,2
06	SERMAYE GİDERLERİ	295.000.000	8,5	320.000.000	12,6	391.500.000	22,3
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	173.113.000	9,5	189.610.000	0,9	203.168.000	7,2
08	BORÇ VERME	13.000.000	6,0	13.780.000	5,0	24.606.000	78,6
	GENEL TOPLAM	1.851.734.000	6,6	1.974.789.000	6,5	2.297.536.000	16,3

Tablo 9: Bakanlık Bütçesinin Yıllar İtibariyle Genel Bütçe İçindeki Aldığı Payı

YILI	KÜLTÜR	TURİZM	BÜTÇE TOPLAMI	GENEL BÜTÇE	PAY%
2002	278.000.000	165.778.000	443.778.000	97.831.000.000	0,45
2003	349.327.000	190.130.000	539.457.000	146.805.170.000	0,37
2004	0	0	587.925.000	149.858.129.000	0,39
2005	0	0	646.392.000	153.928.792.910	0,42
2006	0	0	712.381.000	170.156.782.052	0,42
2007	0	0	816.378.000	200.902.066.401	0,41
2008	0	0	826.586.000	218.284.732.372	0,38
2009	0	0	1.021.346.000	257.742.143.488	0,40
2010	0	0	1.119.458.000	281.907.405.110	0,40
2011	0	0	1.510.066.000	306.648.678.330	0,49
2012	0	0	1.705.076.000	344.512.858.921	0,49
2013	0	0	1.851.734.000	396.705.004.350	0,47
2014	0	0	1.974.789.000	428.396.493.000	0,46
2015	0	0	2.297.536.000	464.163.399.000	0,49

Tablo 10: Bakanlık 2015 Yılı Bütçesi

KURUMSAL KOD	BİRİM	1	2	3	5	6	7	8	TOPLAM
		PERSONEL GİDERLERİ	SOS.GÜV.GİD.	MAL VE HİZM. ALIM.	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANS.	BORÇ VERME	
21.00.00.02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.705.000	775.000	1.456.000		68.000			8.004.000
21.00.00.20	TEFTİŞ KURULU BŞK.	4.714.000	629.000	622.000		55.000			6.020.000
21.01.00.04	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİ. BŞK.	7.215.000	1.868.000	25.276.000	3.400.000	3.377.000			41.136.000
21.01.00.05	PERSONEL DAİRESİ BŞK.	2.758.000	718.000	252.000		50.000			3.778.000
21.01.00.23	STRATEJİ GELİŞTİRME BŞK.	7.655.000	1.093.000	787.000	124.532.000	8.554.000	6.000.000		148.621.000
21.01.00.24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1.648.000	299.000	577.000					2.524.000
21.01.00.62	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜKLERİ	99.727.000	17.679.000	8.866.000		1.650.000			127.922.000
21.01.30.00	GÜZEL SANATLAR GEN. MÜD.	2.995.000	576.000	1.689.000	4.483.000	772.000			10.515.000
21.01.30.00	DEVLET TİYATROLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				182.379.000		9.000.000		191.379.000
21.01.30.00	DEVLET OPERA VE BALESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				228.311.000		8.000.000		236.311.000
21.01.30.62	TAŞRA TEŞKİLATI	120.569.000	15.259.000	15.536.000		2.728.000			154.092.000
21.01.31.00	KÜLTÜR VARLIKLARI VE MÜZELER GEN. MÜD.	20.133.000	2.951.000	4.199.000	846.000	57.770.000	15.168.000		101.067.000
21.01.31.62	TAŞRA	136.361.000	24.059.000	27.022.000		119.230.000			306.672.000

	TEŞKİLATI								
21.01.32.00	KÜTÜPHANELER VE YAYIMLAR GEN. MÜD.	5.483.000	941.000	3.628.000	3.392.000	21.385.000			34.829.000
21.01.32.00	TÜRKİYE YAZMA ESERLER KURUMU BAŞKANLIĞI				13.755.000		13.000.000		26.755.000
21.01.32.62	TAŞRA TEŞKİLATI	99.860.000	19.348.000	19.649.000		33.615.000			172.472.000
21.01.33.00	TELİF HAKLARI GEN. MÜD.	4.803.000	659.000	4.455.000	578.000	70.000			10.565.000
21.01.34.00	YATIRIM VE İŞLETMELER GEN. MÜD.	21.194.000	3.775.000	2.591.000	64.645.000	129.933.000	151.604.000		373.742.000
21.01.34.62	TAŞRA TEŞKİLATI	9.409.000	1.846.000	12.052.000					23.307.000
21.01.35.00	ARAŞTIRMA VE EĞİTİM GEN. MÜD.	7.821.000	1.410.000	1.519.000	7.032.000	3.285.000			21.067.000
21.01.36.00	TANITMA GENEL MÜD.	8.988.000	1.573.000	9.230.000	407.000	160.000			20.358.000
21.01.36.62	TAŞRA TEŞKİLATI	5.106.000	1.004.000	674.000		116.000			6.900.000
21.01.36.63	YURT DIŞI TEŞKİLATI	9.127.000	551.000	160.492.000		755.000			170.925.000
21.01.37.00	MİLLİ KÜTÜPHANE BŞK.	5.223.000	1.194.000	5.435.000		4.350.000			16.202.000
21.01.38.00	DIŞ İLİŞ. VE AVRUPA BİR. KOOR. DAİ. BŞK.	4.951.000	813.000	3.692.000	12.615.000		396.000		22.467.000
21.01.39.00	SİNEMA GENEL MÜDÜRHLÜĞÜ	4.044.000	570.000	2.935.000	24.174.000	3.577.000		24.606.000	59.906.000
	GENEL TOPLAM	595.489.000	99.590.000	312.634.000	670.549.000	391.500.000	203.168.000	24.606.000	2.297.536.000

2.6 HEDEF VE GÖSTERGELER BAZINDA MEVCUT PLANIN GERÇEKLEŞME DÜZEYİ

Stratejik Planlama çalışmaları sürecinde, geçmiş döneme yönelik izleme ve değerlendirmeler yeni tedbirlerin alınması ve planın revize edilmesinin önünü açarak daha verimli, etkili ve tutarlı planlamayı mümkün kılmaktadır. Bu doğrultuda, 2010-2014 Stratejik Planı için 6 aylık dönemlere ait raporlar halinde izleme, ölçme ve değerlendirme yapılması planlanmış, ancak çalışmaların kurumumuz açısından bir ilk olmasının da etkisiyle süreçte aksaklıklar yaşanmıştır.

Performans Programlarının izleme ve değerlendirme sürecindeki etkinliği ve 5 yıllık amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için programların değerlendirmesinden çıkan sonuçların önemi göz önünde bulundurularak, Stratejik Planın izleme ve değerlendirmesi Performans Programları ve Faaliyet Raporları üzerinden yapılmıştır.

Geçmiş dönemde elde edilen izleme değerlendirme verilerinin, yeni dönem Stratejik Planının hazırlanması aşamasında sorunların giderilmesi ve etkili projelerin üretilmesi gibi konularda yol gösterici olması beklenmektedir.

2010-2014 Stratejik Planında;

5 adet stratejik amaç,

9 adet stratejik hedef,

87 adet strateji

yer almıştır.

2010-2014 Stratejik Planı genel değerlendirmesinde, özellikle altyapı destekleri (SA2, SH2.1), turizm amaçlı planlama (SA2, SH2.1), kazı ve araştırma faaliyetlerinde (SA1, SH1.1) hedeflenenin üzerinde gerçekleşme görülmüş olup, diğer faaliyetlere yönelik hedeflenen ve gerçekleşen arasındaki sapma nedenleri ise şu şekilde özetlenmiştir:

- Mevzuat değişiklikleri
- Turizm sektörünün çok sayıda bileşenden etkilenmesi
- Kaynak yetersizlikleri (personel, bütçe, teknik donanım vb.)
- İhale yapılamaması

Kontrol dışı ortaya çıkan diğer olumsuz koşullar (doğa koşulları, talebin geri çekilmesi/azalması, etkinlik iptali, aracı firma vb.)

2015-2019 Stratejik Plan çalışmalarında geçmiş döneme yönelik birimlerce yapılan kısmi değerlendirmelerle önceki dönemde ortaya çıkan aksaklıkların belirlenmesi, mevcut dönem çalışmalarının izlenebilirliği, verimliliği ve tutarlılığını artırmak doğrultusunda yol gösterici olmuş, daha sağlıklı gösterge ve hedeflerin belirlenmesini sağlamıştır.

Önceki dönem stratejik planında belirlenen hedef ve faaliyetlere yönelik sistemli bir izleme yapılamaması, yeni dönem çalışmalarında özellikle izleme ve değerlendirme konusunun ele alınması zorunluluğunu beraberinde getirmiştir. 2015-2019 Stratejik Planında yer verilen performans göstergelerinin Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığınca 3 aylık dönemler halinde takip edilmesi ve stratejik plan hedefleri ile dönemlik sonuçların karşılaştırılarak planın verimliliği ve uygulanabilirliğinin incelenmesi planlanmaktadır.

2.7.GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) ANALİZİ

Planlama alanında kontrol edilebilen etkenler ile kontrol dışında olan ve belirsizlik oluşturan etkenlerin analizi, stratejik planlama sürecinin önemli bir parçasını oluşturmaktadır.

İncelenen Kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemekte ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri saptamakta kullanılan bir teknik olan GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler) analizi ile iç ve dış etkenler dikkate alınarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

GZFT analizinde katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Bakanlık ve Birim Stratejik Planlama Ekiplerinin katılımı ile birim GZFT Analizleri yapılmış ve

katılımcıların güçlü yanlar ve zayıf yanları belirlemek için iç çevre; tehditleri ve fırsatları belirlemek için dış çevre analizi yapılmıştır. İç Paydaş ve Dış Paydaş Analizleri ile de paydaş görüşleri alınmıştır. Birimlerden gelen sonuçlar ve paydaşlardan gelen görüşler Bakanlık için konsolide edilerek Kurumsal GZFT Analizi tamamlanmıştır (Tablo 11).

Son olarak **Kurumsal GZFT Faktörleri** dikkate alınarak Stratejiler belirlenmiştir. (Tablo 12).

Tablo 11: Kurumsal GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER

- ✓ Ülkemizin ulusal ve uluslararası ortamda tarihi ve kültürel zenginliklerini koruma, değerlendirme, turizme kazandırma ve tanıtmaya yetkisine ve uzmanlığına sahip olması
- ✓ Ülke gelişmişlik düzeyine ciddi katkılar sağlayabilecek sanat ve sanatsal yaratıcılık alanında başarılı çalışmalara sahip olması
- ✓ Turizm sektöründe öncü bir rol oynaması, denetleme ve yönlendirme yetkisine ve uzmanlığına sahip olması
- ✓ Taşra ve yurt dışı teşkilatı ile yaygın bir örgütlenmeye sahip olması
- ✓ Görev alanının zenginliği nedeniyle çok sayıda kurum/kuruluşla işbirliği yapma, katkı verme ve katkı alma imkanına sahip olması
- ✓ Ülkemizde fikri mülkiyet hakları konusunda belirleyici bir role sahip olması
- ✓ Stratejik planlama ve yönetim sistemlerinin oluşturulmasına yönelik duyarlılığın gittikçe artması
- ✓ Başarıları ve tecrübeleri kanıtlanmış çok sayıda sanatçıya sahip olması
- ✓ Deneyimli, nitelikli, işine sahip çıkan ve özverili çalışanlara sahip olması
- ✓ Bilginin bedelsiz olarak hizmete sunulması
- ✓ Ulusal bibliyografik denetimi sağlayan Milli Kütüphane'nin olması
- ✓ Bilgi toplumunun ve toplumsal bilincin oluşturulmasında önemli kurumlar arasında sayılabilecek çok sayıda müze ve kütüphanelere sahip olması

- ✓ Sürdürülebilir, etkili ve benimsenmiş kültür ve turizm politikalarının olmaması
- ✓ Güncel, gereksinimlere yanıt verebilen, faaliyetlerin sürdürülebilirliği ve gelişmesine odaklanan ikincil mevzuat düzenlemelerinin yeterince hızlı yapılmaması
- ✓ Tanımlanan finansal kaynakların yeterli olmaması ve var olan kaynakların her zaman doğru kullanılmaması
- ✓ Kültür Varlıkları Envanterinin tam, doğru ve yeterli bir şekilde tamamlanamaması
- ✓ Verilen desteklerin verimliliğini ve yerindeliğini denetleyecek mekanizmaların etkili işletilememesi
- ✓ Kayıt ve arşivleme sistemindeki yetersizliklerin kurumsal hafızanın zayıflamasına neden olması
- ✓ Görev alanına giren konularda bazı durumlarda sektördeki paydaşların gerisinde kalınması
- ✓ Kurum içinde etkili bir "Bilgi ve Bilgi Sistemleri Yönetimi" stratejisinin oluşturulamaması
- ✓ Kurum kültürünün değişimi ve gelişimi desteklememesi
- ✓ İşbirliği ve ekip çalışması yaklaşımının yetersiz olması
- ✓ Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
- ✓ Etkili bir insan kaynakları planlamasının yapılamaması
- ✓ Eğitimli ve deneyimli personelin sık yer değiştirmesi nedeniyle uzmanlaşmanın olumsuz etkilenmesi
- ✓ Hizmet içi eğitimlerin yetersiz olması ve personelin yurtiçinde/yurtdışında eğitim göreberek uzmanlaşmasına yeterince önem verilmemesi
- ✓ Ücret dengesizliğinin çalışan motivasyonunu olumsuz etkilemesi
- ✓ Fiziki koşulların yetersizliğinin çalışmaların gerçekleştirilmesini kısmen engellemesi
- ✓ Kültürel mirasın korunmasında yurtdışı mevzuatın tanımlanmamış olması
- ✓ Çoğaltılmış fikir ve sanat eserlerini derleme kanunu kapsamında üretilen tüm yayınların bir kopyasının alınamaması
- ✓ Elektronik ortamda üretilen eserlerin derlenmesi ve depolanması için yeterli fiziki şartların olmaması
- ✓ Bilgi toplumu kavramının elektronik ortamda verilen kamu hizmetlerinin sayısı ile ilişkilendirilmesi gibi yanlış bir algının olması

ZAYIF YÖNLER

- ✓ Ülkemizin tarihi, kültürel ve doğal değerler açısından çok zengin olması
- ✓ Dünyada küreselleşme ve yeni ekonomik parametreler doğrultusunda gelişmeye başlayan kamu yönetim anlayışının kültürel mirasın yönetimine önem vermesi
- ✓ Sanat ve kültür ile ilgili faaliyetlerin toplumu bilinçlendirme gücüne sahip olması
- ✓ Kültür Varlıkları Envanterinin kültür değerlerimizin korunması, turizm alanlarının çeşitlendirilmesi ve ülke tanıtımı açısından önemli bir kaynak oluşturması
- ✓ Toplumda kültür ve sanat alanında duyarlılığın artması
- ✓ Yatırımcıların kültür ve turizme artan ilgisi ve yatırımlara kolaylık getiren mevzuat düzenlemelerinin bulunması
- ✓ Sanatsal etkinliklere özel sektörün destek ve sponsor olma eğiliminin artması
- ✓ Kültür değerlerinin korunmasında mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliğinin güçlenmesi
- ✓ Yurt dışında bulunan soydaş ve akraba toplulukların, kültür varlıklarının sürdürülebilir korunmasında önemli bir potansiyel güç oluşturması
- ✓ Ülkemizin jeopolitik konumunun yarattığı avantaj
- ✓ Ülkemizde turizm çeşitliliği potansiyelinin yüksek ve geliştirilebilir olması
- ✓ UNESCO Dünya Kültürel ve Doğal Mirasının Korunmasına Dair Sözleşmeye taraf olunmakla korunmanın uluslararası standartlarda gerçekleştirilmesi(KVMG)
- ✓ Yurt içi ve yurt dışındaki sürdürülebilir koruma uygulamaları ile sağlanan uluslararası standart ve kalitenin; ülke tanıtımına olumlu katkılar sağlaması
- ✓ Taraf olduğumuz ulusal ve uluslararası organizasyonlar tarafından verilen proje yardım ve hibe fonlarındaki artış
- ✓ Ülkemizin genç bir nüfusa sahip olması ve eğitim seviyesindeki artış
- ✓ Türk insanının sıcakkanlı ve misafirperver karakter yapısı

- ✓ Kültür mirasının herhangi bir hizmet ya da ürün gibi yeniden üretilmemesi
- ✓ Tarihi ve kültürel değerlerimizin korunması ve kültür varlıklarının tahribinin ve yok edilmesinin önlenmesi konularındaki toplumsal bilinç eksikliği
- ✓ Kültür varlıklarının sürdürülebilir korunmasında merkezi ve yerel yönetim birimleri arasında eşgüdüm sağlanamaması
- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde yaşanabilecek siyasi, politik, kültürel ve ekonomik çalkantıların stratejik kararları olumsuz etkilemesi
- ✓ Kontrol edilemeyen çarpık kentleşme ve altyapı yetersizliğinin kent kültürünün yozlaşmasına neden olması
- ✓ Turizm ürünlerinin internet ortamında yasal dayanak ve denetimden yoksun olarak pazarlanması
- ✓ Kaçak Kazılar ve kaçakçılığı önleme faaliyetlerinin kontrol altına alınamaması
- ✓ Teknolojik gelişmelere bağlı olarak yaygınlaşan korsan yayıncılık faaliyetleri

TEHDİTLER

FIRSATLAR

Tablo 12: Kurumsal Stratejiler Tablosu

KURUMSAL STRATEJİLER TABLOSU

- Sahip olduğumuz “tarihi ve kültürel değerlerin korunması, değerlendirilmesi, turizme kazandırılması ve tanıtılması yetki ve uzmanlığının kullanılarak” kültür varlıklarının geleceğe taşınması
- Kültür Varlıkları Envanterinin ulusal ve uluslararası referans belge olarak kullanılabilmesi için gerekli teknik, yasal, idari alt yapının geliştirilmesi ve uluslararası anlaşmalarla desteklenmesi
- Sanat ve sanatsal yaratıcılık alanlarındaki başarılı çalışmalarımızdan ve bilgi hazinemizden yararlanarak toplumun; kültür ve sanat duyarlılığının artırılması ve “sürdürülebilir koruma” konusunda bilinçlendirilmesi
- Uluslararası alanlarda gerçekleştirilecek kültür ve sanat projeleri, işbirlikleri ve tanıtım organizasyonları ile ülkemizin cazibe merkezi haline getirilerek, özellikle tarihi ve kültürel değerlerimizin güçlü tanıtımlarının yapılması
- Dünya Kültür Mirası Sözleşmesi kapsamında sürdürülebilir koruma faaliyetlerinin uluslararası standartlarda gerçekleştirilebilmesi için etkili, çağdaş ve benimsenmiş kültür ve turizm politikalarının oluşturulması
- 2023 Türkiye Turizm Stratejisi’nde belirtilen esaslara uygun olarak Ülkemizin sahip olduğu tarihi, turistik, kültürel ve doğal değerlerin; turizm türlerinin geliştirilmesine imkan tanıyacak şekilde kullanılması
- Ülkemizde turizm çeşitliliği potansiyelinin yüksek olmasının; sürdürülebilir ve etkili kültür ve turizm politikalarının oluşturulmasına kaynak teşkil etmesi
- Teknolojik gelişmelere bağlı olarak artan korsan yayıncılık faaliyetlerinin önlenmesi konusunda güçlü yasal düzenlemelerin yapılması
- Fikri Mülkiyet Hakları konusunda uluslararası bir role sahip olunması
- Bilgi Toplumu Stratejilerinin ve Ulusal Bilgi Toplumu Politikalarının oluşturulmasında sahip olunan “Müze” ve “Kütüphane”lerin toplumun bilgi erişim noktası olarak temel rol oynamasının sağlanması
- Ulusal bibliyografik denetimin yapılabilmesi ve üretilen bilginin toplumsallaşmasının sağlanması amacıyla Derleme Kütüphanelerinin güçlendirilmesi
- Yurt dışında bulunan temsilciliklerin, soydaş ve akraba topluluklarının, vb. kültür varlıklarının sürdürülebilir korunmasında potansiyel bir güç olarak kullanılması
- Yaygın örgütlenmenin ve zengin görev alanlarının doğru tanımlanarak merkez ve taşra birimleri ile paydaşlar arasındaki iletişim, işbirliği ve eşgüdümün maddi, teknik ve hukuki açılardan desteklenmesi ve kurumsal hafızanın güçlenmesinin sağlanması
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yaşanabilecek siyasi, politik, kültürel ve ekonomik değişimlerin kararları olumsuz etkilemesini önlemek için stratejik yönetim ve planlama anlayışının benimsenmesi ve uygulamalara yansıtılması
- Çalışanlara “Yaşam Boyu Öğrenme” anlayışı ile yurt içi ve yurt dışı eğitim imkanlarının sağlanarak; dinamik kendini yenileyebilen ve sorun çözme kapasitesine sahip insan kaynağının yaratılması
- Kültür ve sanat ürünlerinin sanal ortamda karşı karşıya kaldığı tehlikelerin; bilgi güvenliği ve bilgi teknolojilerinin geliştirilmesi ile önlenmesi

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.GELECEĞE BAKIŞ

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığının geleceğini sembolize eden, iddialı ve aynı zamanda ulaşılabilir bir ifadesi olan Vizyon ile varlık sebebini, ne yaptığını, nasıl yaptığını, neden yaptığını ve belirgin biçimde etki edebileceği alanları ifade eden Misyon bildirimini Stratejik Plana yön veren temel kavramlardır.

Bakanlığın kurumsal değerleri, davranıő kuralları ve yönetim biçimini ifade eden Temel Değerlerin hayata geçirilmesiyle birlikte oluşan kurum kültürü; misyon ve vizyon ile desteklenmektedir.

Bu doğrultuda, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı misyon, vizyon cümleleri ile temel değerlerini aşağıdaki Şekilde belirlemiştir.

3.1. MİSYON

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, “lkemizin evrensel kültür, sanat ve turizm değerlerinin sürdürülebilir korunmasını sağlayarak yaşatmak ve tanıtmak, toplumsal bilincin oluşmasında bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve ülkemizin dünya turizminden alacağı payı artırmak” görevlerini yerine getirir.

3.2. VİZYON

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, “stn evrensel değerlere sahip kültür mirasımızın, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir korunma çabalarını başarı ile yöneten ve ülkemizi turizm alanında dünya liderleri arasında ilk sıralara taşıyan güçlü, saygın ve vazgeçilmez bir kurum olmak” vizyonu ile hareket eder.

3.3. TEMEL DEĞERLER

- Evrensel Değerlere Bağlılık
- Bilimsellik
- Etik Değerlere Saygı
- Bütünsel Yaklaşım
- Teşvik Edicilik

- Toplumsal Duyarlılık
- Katılımcı Planlama ve Yönetim
- Çevreye Saygı
- İnsan Odaklılık
- Yenilikçilik
- Zamanındalık
- Mesleki Uzmanlık
- Hukukun Üstünlüğü

3.4. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, PROJELER VE FAALİYETLER

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı 2015-2019 dönemini kapsayan Stratejik Plan Hazırlama çalışmalarında gerçekleştirilen tüm toplantılar, fikir geliştirme platformları ve atölye çalışmaları sonucunda elde edilen bilgiler, araştırmalar ve kaynaklar birlikte değerlendirilerek, Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler oluşturulmuş ve birimler tarafından Proje ve Faaliyetler ile performans göstergelerine dönüştürülmüştür.

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı 2015-2019 dönemi Stratejik Planı için belirlenen “Stratejik Amaç, Stratejik Hedef, Proje ve Faaliyetler” Tablo 13’de verilmektedir.

Tablo 13: Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Performans Göstergeleri ve Birim İlişkisi Tablosu

STRATEJİK AMAÇ 1: Kültür mirasımızın sürdürülebilir korunmasını sağlayarak evrensel kültüre katkıda bulunmak			
STRATEJİK HEDEF 1.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019
Kültür Mirasımızın Araştırılması, Korunması Günümüz Toplumuna ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması	Taşınmaz kültür varlıklarına yönelik yeni tespit çalışma sayısı	70	875
	Kazı ve yüzey araştırma sayısı	523	548
	Gerçekleştirilen halk kültürü alan araştırması sayısı	78	426
	Halk kültürü alan araştırmaları sonucunda elde edilen bilgi, belge ve materyal sayısı	10.000	50.850
	Düzenlenen yaygın kültürel eğitim kurs sayısı	90	363
	MUES Kazı Modülüne veri girişi yapan kazı ve yüzey araştırması sayısı	-	200
	MUES Envanter Modülünde sayısal olarak verisi tutulan eser sayısı	-	2.000.000
	TUES Anıt Envanter Modülünde sayısal olarak verisi tutulan anıt sayısı	10.037	50.000
	TUES Karar Envanter Modülüne girilen karar sayısı	92.978	162.978
	TUES Sit Envanter Modülünde sayısal olarak verisi tutulan sit sayısı	5.620	12.000
	Taşınmaz kültür varlıklarına yapılan yardım sayısı	500	2.350
	Taşınmaz kültür varlıklarının plan, proje ve uygulama işlerinin başlatılma oranı	90%	90%
	Kültür yatırım ve girişimleri belgelendirme sayısı	3	45
	Dijital ortama aktarılan asgari poz sayısı	100.000	2.025.000
	Konservasyon ve restorasyonu yapılan eserlerin yaprak sayısı	8.200	35.500
Konservasyon ve restorasyonu yapılan yazma eser sayısı	18	60	

**KVMGM
AEGM
MK**

PROJE ve FAALİYETLER			
Kültür varlıkları tespit çalışmalarının planlanması ve gerçekleştirilmesi			
Kazı başkanlarının gerçekleştirdikleri çalışmalar hakkında Genel Müdürlükte konferans vermelerinin sağlanması			
Kazı alanlarında inceleme ve denetimlerin gerçekleştirilmesi			
Çeşitli Sempozyum Faaliyetlerinin (Uluslararası Kazı Sempozyumu, Araştırma ve Arkeometri Sempozyumu, Ilısu Barajı Arkeoloji Sempozyumu, Müze Kurtarma Kazıları Sempozyumu vb.) gerçekleştirilmesi			
Sualtı arkeolojisi sertifikalı eğitim programları gerçekleştirilmesi			
Kazı çalışmalarında tespit edilen hususların Kazı Başkanlarına Genel Müdürlüğümüzde yapılacak toplantılar ile aktarılması			
Halk Kültürü Araştırma Projesi kapsamında araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilerek sonuçlarının Halk Kültürü Bilgi ve Belge Merkezinde kayıt altına alınması			
Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımızın araştırılması, tespiti ve kayıt altına alınması			
Yaygın Kültürel Eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi			
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğüne bağlı müzelerin envanterine kayıtlı eserlerin ulusal nitelikli sayısal ortama aktarılması (MUES Projesi)			
Bilimsel kazı ve araştırma faaliyetlerinde elde edilen eserlerin elde edildikleri anda ulusal nitelikli sayısal ortama aktarılması (MUES Projesi)			
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğüne bağlı müzelerin depo ve teşhirlerinde yer alan eserlerin performanslarının ulusal nitelikli sayısal ortam yetenekleri ile takip edilmesi (MUES Projesi)			
Özel mülkiyete tabi taşınmaz kültür varlıklarının onarımına teknik ve finans desteğinin sağlanması			
Taşınmaz kültür varlıklarının 5225 sayılı kanun kapsamında kullanılabilmesi			
Koruma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği ile ilgili yurt içi ve yurt dışında ilgili kurum/kuruluşlarla koordineli çalışmalar yapılması			
Korumaya alınan kültür varlıklarının mevcut durumlarının korunup korunmadığını, işlevselliğinin devam edip etmediğinin izlenmesi ve değerlendirilmesi			
Kazı çalışmalarının ilgili komisyonlarca yerinde incelenmesi			
Kazı ve araştırmalarda görevlendirilecek Bakanlık temsilcilerinin hizmet içi eğitim seminerlerinin gerçekleştirilmesi			
Kütüphanecilik hizmetlerine bağlı olarak kültürel mirası koruma faaliyetinin gerçekleştirilmesi			
Taşınmaz Kültür Varlıklarının plan, proje ve uygulama işlerinin yatırım programı kapsamında yapılması			
STRATEJİK HEDEF 1.2.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019
Müzelerin çağdaş müzecilik anlayışı ile teşhir, tanzim, donanım ve koleksiyonlar açısından yaygınlaştırılması ve güçlendirilmesi	Müze ve ören yerleri ziyaretçi sayısı	29.500.000	155.000.000
	Müze ve ören yerleri ziyaretçi memnuniyet oranı	95%	95%
	Denetlenen özel müze ve koleksiyoner sayısı	1.725	1.850

	Yıl içerisinde müzelere kazandırılarak kayıt altına alınan kültür ve tabiat varlıklarının sayısı	65.000	345.000	KVMGM GSGM
	Resim ve Heykel Müzelerine kazandırılan eser sayısı	25	100	
PROJE ve FAALİYETLER				
Bakanlığımıza bağlı müzelerin teşhir-tanzim proje ve uygulama çalışmalarının yapılarak ziyarete açılması				
Özel müze ve koleksiyonerlerin etkili denetiminin sağlanması				
Ören yerlerinin çevre düzenlemelerinin yapılarak korunması ve ziyarete açılmasının sağlanması				
Yıllık anket çalışması yapılması				
Resim ve Heykel Müzelerine eser alımları yoluyla Bakanlık koleksiyonunun zenginleştirilmesi				
STRATEJİK AMAÇ 2: Ülkemizin kültürel ve entelektüel birikimini derlemek, koruma altına almak, bilgiye hızlı ve doğru erişimi sağlamak				
STRATEJİK HEDEF 2.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	MK
Bilginin ve sanatın toplumsal gelişime katkı verme potansiyelinin kullanılması	Ciltlemesi ve cilt koruması yapılan kitap sayısı	8.100	42.500	
	Kataloglama ve sınıflaması yapılan materyal sayısı	40.000	290.092	
	Kütüphaneye sağlanan (derleme, bağış, satın alma, değişim ve devir) materyal sayısı	60.000	350.500	
	Kullanıcı tarafından talep edilen materyal sayısı	120.000	685.000	
	Üretilen sesli kitap sayısı	225	2.000	
	Son iki yıla ait Türkiye Makaleler Bibliyografyası fasikül sayısı	6	56	
	Sürelî Yayınlar Bilgi Sisteminden indirilen sayfa sayısı	26.000	147.500	
	Güzel Sanatlar Bilgi Sisteminden indirilen sayfa sayısı	-	50.000	
	Kataloglanan eski harfli Türkçe matbu, el yazması ve Latin harfli nadir eser (EHT) sayısı	2.250	18.500	
	PROJE ve FAALİYETLER			
Derlenen kaynaklarla birlikte kataloglama ve sınıflama faaliyetlerinin geliştirilmesi				

Kullanıcı tarafından talep edilen yayınların alımı ile koleksiyonun geliştirilmesi (Kitap dışı koleksiyon, elektronik veri tabanları ve basılı yayın faaliyetleri)			
Yayın hizmetlerine yönelik gerçekleştirilecek faaliyetler			
STRATEJİK HEDEF 2.2.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019
Toplumda kütüphane kullanımı bilincini geliştirerek, işlevsel okur-yazarlığın yaygınlaştırılması	Yatırım Programına alınan yeni kütüphane binası sayısı	5	25
	Yeniden yapılandırma çalışmasına başlanan kütüphane sayısı	44	250
	Onarım ve restorasyon talebinde bulunan kütüphanelerden ihtiyacı karşılananların oranı	40%	50%
	Makine- teçhizat ve tefriş talebinde bulunan kütüphanelerden ihtiyacı karşılananların oranı	50%	60%
	Kütüphanelere sağlanan materyal sayısındaki artış oranı (kitap, kitap dışı materyal, süreli yayın vb.)	-	20%
	Gezici kütüphane hizmetinden yararlanan kullanıcı sayısı	94.948	1.450.000
	Sağlanan gezici kütüphane aracı sayısı	5	46
	Kütüphane hizmetlerinden yararlanan kullanıcı sayısı	11.335.421	103.050.000
	Kütüphaneler tarafından/işbirliği ile düzenlenen etkinlik sayısı	1.765	16.500
	Düzenlenen/işbirliği sağlanan etkinliklerdeki katılımcı sayısı	303.965	2.750.000
	Derlenen eser sayısı	57.558	2.639.000
Dijitalleştirilen materyal oranı	-	40%	
PROJE ve FAALİYETLER			
Yeni kütüphane binası yaptırılması			
Kütüphanelerin makine-teçhizat ve tefriş ihtiyaçlarının karşılanması			
Kütüphane binalarının onarım ve restorasyon ihtiyaçlarının karşılanması			
Kütüphanelere güncel kitap ve kitap dışı materyal koleksiyonları kazandırılması			
Çocuk ve halk kütüphanelerinin yeniden yapılandırılması			
Kütüphane kullanıcılarına internet erişim hizmeti verilmesi			

KYGM

Kütüphanelere uzak olan yerleşim birimlerine gezici kütüphaneler ile hizmet götürülmesi				
Kültürel etkinlikler ve tanıtım faaliyetleri düzenlenmesi				
Derleme birimlerinin hizmet ve donatım malzemesi, posta vb. ihtiyaçlarının karşılanması				
Derleme materyalinin dijitalleştirilmesi				
STRATEJİK AMAÇ 3.: Ülkemizi önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirmek ve tanıtmak				
STRATEJİK HEDEF 3.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	GSGM YİGM MK
Kültür ve Sanat Değerlerimizin Etkili Bir Şekilde Tanıtılması Desteklenmesi ve Yaygınlaştırılması	Yurt içinde düzenlenen/ katılım sağlanan kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	2.350	12.500	
	Yurtdışında düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklere katılım sayısı	240	1.500	
	Kültür sanat etkinliği desteklenen kurum/kuruluş sayısı	155	125	
	Bastırılan ve dağıtılan görsel/işitsel/yazılı materyal sayısı	470.000	1.875.000	
	Sanat Birimlerinin ziyaretçi/seyirci sayısı	1.120.000	5.875.000	
	Desteklenen özel tiyatro proje sayısı	190	1.200	
	Yarışmalara başvuru yapan sanatçı sayısı	1.400	5.700	
	Desteklenen sanatçı sayısı	220	315	
	Hizmete açılan Kültür Merkezi sayısı	0	23	
	Kamu eliyle yapılan kültür yatırımlarına destek sayısı	35	150	
	Yerel Yönetimlere/Üniversitelere tahsis edilen faal veya yapımı devam eden kültür merkezi sayısı	0	5	
	Milli Kütüphane salonlarında Başkanlık tarafından gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı	5	36	
	Milli Kütüphane tarafından gerçekleştirilen uluslararası mübadele ve bağış yapılan materyal sayısı	12.000	35.000	
PROJE ve FAALİYETLER				
Görev alanı kültür-sanat olmamakla birlikte, bir kültürel-sanatsal etkinlik düzenleyen özel ya da kamu kurum ve kuruluşlarına bakanlık desteğinin verilmesi				
Konser, turne, sergi ve müzik kayıt faaliyetleri kapsamında Bakanlıkça bastırılan CD, DVD, Katalog, Reprodüksiyon, Afiş ve Davetiyelerin basımı ve dağıtılması				

Bakanlığa bağlı senfoni orkestraları, koro ve toplulukların, yurtdışında düzenlenen kültür ve sanat etkinliklerine sanatçı veya sanat kurumu düzeyinde katılım sağlanması ve plastik eser koleksiyonundan seçilen eserlerle yurtdışı sergiler düzenlenmesi			
Özel tiyatrolara yardım kapsamında Sanatçılar ve sanat topluluklarının teşvik edilip desteklenmesi			
Bakanlıkça düzenlenen sanat yarışmalarında verilen başarı ödülleri ve diğer ödüller ile, katalog basımı gibi yollarla sanatçıların desteklenmesi			
Bakanlığa bağlı senfoni orkestraları, koro ve topluluklar tarafından periyodik konserler, yurtiçi turneleri ve plastik eser koleksiyonundan derlenen yurtiçi sergiler düzenlenmesi			
Yurtdışında Türk Sinemasının tanıtımına yönelik Türk Filmleri Festivali düzenlenmesi, özel film gösterimlerinin yapılması veya düzenlenen etkinliklere destek verilmesi			
Plastik sanatlar ile müzik ve sahne sanatları alanında yarışmalar düzenlenmesi			
Nüfus yoğunluğu, üniversite bulunması, bölgeden gelen talepler ve kültürel faaliyetlerin yapılacağı bir mekânın olmaması ve yatırım programı hazırlama rehberinde zorunlu haller dışında yeni proje tekliflerinin Kamu Eliyle Yapılan Kültür Yatırımlarına Destek Projesi kapsamında yapılması esasları gibi etkenler göz önüne alınarak kültür merkezi yatırımları önceliklendirilerek ve sözleşmeleri bulunan yapımı devam eden kültür merkezlerinin hizmete açılması			
Faal veya yapımı devam eden kültür merkezlerinin uygun görülenlerinin, yerel yönetimler ile üniversitelerden gelen talepler doğrultusunda tahsis edilmesi			
Bakanlığın görev alanı içinde olmakla birlikte diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından başlanacak veya başlanılan, ancak mali kaynak yetersizliği nedeniyle başlanılamayan veya bitirilemeyen kültür yatırımlarının tamamlanabilmesi için "Kamu Eliyle Yapılan Kültür Yatırımlarına Destek Projesi Hakkında Esas ve Usuller" ve destek ölçütleri çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarına maddi destek verilmesi			
İstanbul ve Ankara il merkezlerinde uluslararası organizasyonların gerçekleştirilebileceği nitelikte iki yeni kültür merkezi yapılması.			
Faal kültür merkezlerinin, güncellenen yönetmelik, standart ve periyodik bakımlar nedeniyle tadilatlarının yapılması			
Kültür merkezlerinden Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü'nce her yıl Nisan ayında yayımlanan "Sürelili Kullanım Yönergesi"nde belirlenen kurallar dâhilinde ücretli veya ücretsiz yararlanılarak kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yürütülmesi			
Bakanlığımız yatırım programında bulunan kültür merkezi projeleri, yeni kültür merkezi yapımı talebi, il ve ilçe merkezlerinde kültür merkezi yapımının fizibilite, etüt ve proje yapımı işleri ve faaliyette olan kültür merkezlerinin bakım, onarım, tadilat, deprem güçlendirmesi etüt ve projelerinin hazırlanması			
Desteklenen ulusal ve uluslararası kültürel faaliyetler			
STRATEJİK HEDEF 3.2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019
Türk edebiyatının ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının sağlanarak geliştirilmesi	Yayımlı yapılan eser sayısı	70.000	340.000
	Yayımlı yapılan eser çeşidindeki artış sayısı	25	170
	Elektronik yayın çeşidindeki artış sayısı	-	50
	Kitap fuarlarında sergilenen eser sayısı	19.150	106.100
			KYGM

	Çevirmenler, yayıncılar ve yayıncı meslek örgütleriyle düzenlenen etkinlik sayısı	78	270	
	Etkinlik katılımcı sayısı	-	9.300	
	TEDA kapsamında başvuruda bulunan eserlerden desteklenenlerin oranı	-	60%	
	“Edebiyat Eserlerinin Desteklenmesi Projesi” kapsamında desteklenen eser sayısı	40	286	
	Uluslararası standart numara kullanan yeni yayımcı/yayıncı sayısı	2.081	12.500	
	Uluslararası standart numara verilen yeni eser sayısı	49.238	275.000	
	Yurtdışındaki araştırma merkezi, üniversite ve kütüphanelere gönderilen eser sayısı	-	105.595	
PROJE ve FAALİYETLER				
Türk kültür, sanat ve edebiyatına ait sanatsal ve tarihsel nitelikteki eserlerin basımlarının yapılması				
Elektronik yayıncılığın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması				
Türk kültür, sanat ve edebiyatına ait sanatsal ve tarihsel nitelikteki eserlerin yayımlanması				
Yayıncı, yayıncı meslek birlikleri ve telif ajanslarının uluslararası kitap fuarlarına katılımlarının sağlanması				
Yayıncılığımızın sorunlarına çözüm bulmak amacıyla yayıncılar ve yayıncı meslek örgütleriyle etkinlikler düzenlenmesi				
Türk kültür, sanat ve edebiyatı ile ilgili klasik ve çağdaş eserleri yayımlayan uluslararası kurum, kuruluş, şirket vakıf ve dernek gibi tüzel kişilerin desteklenmesi				
Türk edebiyatında yeni eserler kazandırılmasını teşvik etmek amacıyla yazarlara maddi destekte bulunulması				
Türk dili çevirmenlerinin sayısını artırmak için uluslararası “Edebi Çeviri Atölyeleri” düzenlenmesi				
Uluslararası standart eser numaralarının (ISBN, ISSN, ISMN) kullanılmasının yaygınlaştırılması				
Türk edebiyatı ve yayıncılığının gelişimine katkıda bulunulması, ulusal/uluslararası alanda desteklenmesi ve tanıtılması				
STRATEJİK AMAÇ 4.: Uluslararası standartlarda etkili bir telif hakları sisteminin oluşturulmasını sağlamak ve telif haklarına dayalı endüstrilerin yarattığı ekonomik değer artırılmasına katkıda bulunmak				
STRATEJİK HEDEF 4.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	
Ülkemizde yaratıcı/telif hakkı korumasına dayalı endüstrilerin geliştirilmesinin ve desteklenmesinin sağlanması	Telif haklarına dayalı endüstrileri oluşturan sektörlere yönelik işbirliği ve istişare toplantıları ile bu alana ilişkin raporlama ve analiz sayısı	-	32	THGM
	Kültürel ve sanatsal etkinlik ve proje sayısı	-	123	
PROJE ve FAALİYETLER				

Yaratıcı ve telif haklarına dayalı endüstrilerin geliştirilmesi amacıyla ilgili sektörlerin projelerinin desteklenmesi				
Yaratıcı endüstrileri oluşturan tüm tarafların hukuki ve kurumsal açılardan desteklenmesine yönelik sürdürülebilir bir model kurulması				
Dünya Fikri Mülkiyet Örgütü (WIPO) İşbirliğiyle Yürütülen Telif Haklarına Dayalı Endüstrilerin Kültür Ekonomisine Katkısının Ölçümü Konulu Proje çalışmalarının sürdürülebilir olması amacıyla telif hakları ve bağlantılı haklara dayalı endüstrilerin makro düzeyde (GSYH'a katkı, istihdam ve dış ticaret oranı) ekonomik etkilerinin tespit edilmesi için gerekli verilerin her yıl güncellenerek derlenmesi hususunda koordinasyon sağlanması (TÜİK, Ekonomi Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve Telif Hakları Genel Müdürlüğü)				
İlgili sektörlerle işbirliğinin artırılması ve çözüm odaklı yaklaşımlar sunulması hedefleyen "Telif Hakları Sempozyumu" serisinin düzenlenmesi				
STRATEJİK HEDEF 4.2.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	THGM
Telif haklarının etkili bir şekilde korunmasının ve geliştirilmesinin sağlanması	Gerçekleştirilen kayıt- tescil işlem sayısı (eser ve yapım)	7.000	26.400	
	Satışı yapılan bandrol adeti (kitap, sinema ve müzik yapımı, bilgisayar oyunu)	370.000.000	1.800.000.000	
	Korsanla mücadele amacıyla yapılan operasyon sayısı	1.650	17.000	
	Düzenlenen yapımcı belgesi sayısı (sinema ve müzik yapımı)	530	4.000	
	Düzenlenen sertifika belgesi sayısı	2.345	15.000	
	Bilinçlendirme amaçlı etkinlik sayısı	27	92	
PROJE ve FAALİYETLER				
Yasal düzenlemeler çerçevesinde hak ihlalleri ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması,				
Ulusal ve uluslararası düzeyde ilgili kamu/özel kuruluşlar ile temsil ve işbirliğinin artırılması,				
Etkin bir telif hakları sistemi oluşturulması amacıyla hak sahibi, kullanıcı ve diğer ilgililerin farkındalık ve bilinç düzeyinin artırılması ("Fikri Mülkiyet Günü" kapsamında düzenlenen etkinlikler, üniversiteler ile kamu kurum ve kuruluşlarının telif hakları alanında farkındalık sağlanması adına yapılan etkinlikler, il denetim komisyonlarının mevzuatı uygulama konusunda bilgilendirilmesi vb.)				
Telif haklarına konu ürünlerin yasal bir zeminde umuma arz edilmesine yönelik idari tedbirlerin geliştirilmesi,				
Telif hakları sistemi konusunda toplumsal bilincin artırılması amacıyla tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.				
Yasal olarak piyasaya sunulan fikri ürünler için bandrol temin edilmesi				
STRATEJİK AMAÇ 5.: Türk sinemasını bir marka haline getirerek önemli bir kültürel ihracat ürününe dönüştürmek ve ulusal sinema envanterini oluşturmak				
STRATEJİK HEDEF 5.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	SGM
Çeşitlendirilen ödül, destek, teşvik, tanıtım ve pazarlama mekanizmaları ile yerli yapımların izleyici sayısı ve hasılatlarının artırılması	Bakanlıkça desteklenen sinema projelerinin sayısı	266	825	
	Destek verilen ve vizyona giren yerli film sayısı	30	150	

	Sinema alanındaki kültürel sanatsal etkinlik sayısı	113	642	
	Ülke içindeki izleyici sayısı	54.750.000	272.200.000	
	Uluslararası film festivallerinde ödül alan yerli film sayısı	5	107	
PROJE ve FAALİYETLER				
Sinema sektörü istatistiklerinin uluslararası standartlarda hazırlanması				
Yapılacak mevzuat çalışmalarısıyla Bakanlıkça sinema sektörüne verilen destek ve teşviklerin çeşitlendirilmesi ve dolayısıyla sinema sektörünün daha fazla katma değer sağlayan bir sektör haline getirilmesi				
Nitelikli yapılara destek verilerek, desteklenen bu yapımların daha fazla vizyona girme olanağının sağlanması				
Uluslararası alanda ülkemizin ve sinema sektörümüzün tanıtılmasına katkı sağlayacak önemli film festivalleri ve toplantılara ülkemizden katılımın sağlanması				
Halkın sinema sanatına olan ilgisinin artırılması için projeler hazırlanması				
STRATEJİK HEDEF 5.2.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	SGM
Sinemamızın; uluslararası standartlarda bir sinema envanteri ve kompleksine sahip olması ve dünya sineması ile rekabet edebilecek seviyeye getirilmesi	Türkiye sinema arşiv ve müzesi projesinin tamamlanma oranı	0%	100%	
	Sinema arşivine kazandırılan materyal sayısı	100	650	
	Dijital ortama aktarılan eser sayısı	5	390	
	Restorasyonu yapılan eser sayısı	1	134	
PROJE ve FAALİYETLER				
AB tavsiye kararı doğrultusunda uluslararası standartlara uygun "Türkiye Sinema Arşivi ve Müzesi"nin kurulması				
Türkiye sinema envanterinin oluşturulabilmesi için ülkemiz sinema geçmişine ait yurtiçi ve yurtdışında bulunan eserlerin toplanması				
Restorasyonları tamamlanan ve diğer sinema eserlerinin dijital ortama aktarılması				
Kaybolmaya yüz tutmuş ve ülkemiz sinema tarihinde önemli bir yere sahip olan eserlerin restorasyonlarının yapılması				
STRATEJİK AMAÇ 6.: Ülkemizin turizm alanında uluslararası ölçekteki rekabet gücünü, pazar payını ve marka değerini arttırmak.				
STRATEJİK HEDEF 6.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	YİGM TGM AEGM
Sağlık turizmi başta olmak üzere alternatif turizm türlerinin çeşitlendirilerek, turizmin yılın her dönemine ve ülkenin her bölgesine yayılmasını, geliştirilmesini ve sektörde kalitenin artırılmasını sağlamak.	Plan inceleme ve değerlendirme kurulunda görüşülen plan teklif sayısı	320	1.665	
	Sektörü bilgilendirme toplantı sayısı	-	25	
	Belgeli tesis sayısı	4.950	6.700	
	Denetim sayısı	3.650	18.750	
	Belgeli acenta sayısı	7.937	8.937	
	Yaygın turizm eğitimi programlarına katılan	3.100	18.500	

kursiyer/ katılımcı sayısı		
Yapılan destinasyon (varış noktası) çalışması sayısı	4	15
Yurtdışından ağırlanan kişi sayısındaki artış oranı	140%	25%
Yurtiçindeki uluslararası etkinliklere verilen destek sayısı	75	449
Yurtiçi seyahat sayısındaki artış oranı	**5,4%	20%

** Yurtiçi seyahat sayısındaki artış oranı” şeklindeki göstergenin veri kaynağı TÜİK olup, bu alandaki rakamlar, tamamlanan yılın ardından bir sonraki yılın sonlarına doğru yayınlanmaktadır. Dolayısıyla 2014 yılı rakamları, 2015 sonuna doğru yayınlanacağından, 2013 yılı verisinin eklenmesi uygun görülmüştür.

PROJE ve FAALİYETLER

Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgeleri ve Turizm Merkezlerindeki her ölçekteki fiziki planlama çalışmalarının yürütülmesi
Bu hedefe yönelik olarak kamu taşınmazların turizm amaçlı tahsisinin sağlanması
Turizm politikalarının oluşturulabilmesi için istatistiki veri toplama, değerlendirme ve sektörün yararına sunma çalışmalarının yürütülmesi
Sektör temsilcisi, derneklerle toplantılar gerçekleştirilerek hizmet kalitesinin artırılması
Enerji indiriminden faydalanacak tesis sayısını arttırmak amacıyla Çevreye Duyarlı Konaklama Tesisi belgelendirme çalışmalarının yürütülmesi
Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgeleri, Turizm Merkezleri ile Turizm Potansiyeli arz eden yörelerde alt yapı eksikliklerinin tamamlanması
Turizm tesisleri, işletmeleri ve deniz turizmi araçlarının belgelendirilmesi ve/veya denetlenmesi ile niteliklerinin ve kalitenin artırılmasına yönelik mevzuat çalışmalarının yürütülmesi
“ Turizm Öncelikli İllerde Haşaratla Mücadele Projesi” kapsamında Sağlık Bakanlığı ile Ülkedeki Mavi Bayrak sayısının artırılması amacı ile ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordineli olarak çalışmaları yürütülmesi
Yaygın Turizm Eğitim programlarının düzenlenmesi (mesleki ve bilinçlendirme eğitimleri)
Alternatif turizm türlerine yönelik basın ve yayın faaliyetlerinin daha fazla dilde gerçekleştirilmesi
Alternatif turizm türleri başta olmak üzere, ülkemizi tanıtmaya yönelik olarak yabancı kanaat önderlerini (gazeteci, sanatçı vb) ağırlama faaliyetlerinin yapılması
Sağlık turizmine yönelik tematik tanıtım ve pazarlama çalışmalarının yapılması
Çeşitli etkinlik, proje vb. faaliyetlere destek verilmesi, tanıtımının yapılması ve turizm hareketine katılımın artırılması
İç turizmin tanıtımına ağırlık verilmesi
İç turizmde öncelikli illerde gerçekleştirilmek üzere destinasyon (varış noktası) çalışmalarının yapılması
Erken Rezervasyon Kampanyasının sektörle birlikte yapılmaya devam edilmesi
Ülkemizde gerçekleştirilen uluslararası festivallere ve etkinliklere destek verilmesi

STRATEJİK HEDEF 6.2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	
Uluslararası alanda tutarlı, anlamlı ve çekici bir Türkiye markası yaratmaya yönelik tanıtım stratejileri geliştirmek ve uygulamak.	Yurtdışı turizm fuarları için verilen destek sayısı	14	60	TGM
	Yurtdışında tur operatörleri ve seyahat acenteleriyle yapılan birlikte pazarlama (birlikte reklam/ Workshop/ Roadshow/ Info Tour /Fam Trip, vb.) sayısı	104	400	
	Yurtdışında yapılan halkla ilişkiler ve özel etkinlik/ projelerin sayısındaki artış oranı	26%	64%	
	Ülkemize gelen turist sayısındaki artış oranı	5,5%	25%	
PROJE ve FAALİYETLER				
Uluslararası alanda iştirak edilen turizm ihtisas fuarlarında yer almak üzere yapılan başvurulara destek verilmesi				
Yurtdışında ülkemiz turizm birlikleri tarafından gerçekleştirilecek workshop, roadshow vb. etkinliklere destek verilmesi				
Yurtdışındaki seyahat acentaları tur operatörleri ile birlikte reklam faaliyetlerinin yapılması				
Ülkemizin tanıtımının etkin bir şekilde yürütülmesini ve imajımızın güçlenmesini sağlamak için özel projeler ve halkla ilişkiler (PR) faaliyetleri yapılması				
Ülkemizin çeşitli mecralardaki (yazılı ve görsel basın, TV, internet, outdoor vb.) yurtdışı tanıtımının sürdürülmesi				
Ülkemizin tanıtımının sağlanması amacıyla belirlenen turizm ihtisas fuarlarına katılım sağlanması				
STRATEJİK AMAÇ 7.: Kültür ve Turizm alanında uluslararası ilişkileri ve kültürlerarası iletişimi güçlendirerek uluslararası barışa katkıda bulunmak				
STRATEJİK HEDEF 7.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	
Ülkemizin uluslararası kültür ve turizm ilişkilerinin artırılarak sürdürülmesi	Hazırlanan ve teklif edilen kültür ve turizm anlaşmaları sayısı	7	31	DİABKDB
	Koordine veya organize edilen sanatsal faaliyet (kültür günü, gala, festival vb.) sayısı	10	50	
	Koordine veya organize edilen uluslararası toplantı/kongre vb. sayısı	7	32	
	Üye olunan ve/veya üyeliği devam ettirilen uluslararası kuruluş sayısı	35	35	
	Temsil sayısı	48	240	
	Ağırlama sayısı	22	119	
PROJE ve FAALİYETLER				

İkili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi çerçevesinde kültür ve turizm anlaşmalarının imzalanması veya yenilenmesi, bu kapsamda toplantı, ağırlama faaliyetleri, kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmesi				
Uluslararası kuruluşlara üye olunması ve/veya üyeliklerin devamlılığının sağlanması, bu kapsamda ülkemizin yurtdışında temsil edilmesi ve/veya ülkemizde toplantı, ağırlama ve organizasyonların gerçekleştirilmesi				
Motivasyon sahibi, dinamik ve kendini yenileyebilen personel profiline sahip olunması ve bu çerçevede sorun çözme kapasitesine sahip personelin yetiştirilerek dış ilişkilerin güçlendirilmesi				
STRATEJİK HEDEF 7.2.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	DİABKDB
Uluslararası kuruluşlar ve AB ile uyumlu politikalar ve uygulamalar gerçekleştirilmesi	Yeni başlatılan ve/veya devam ettirilen proje sayısı	6	7	
PROJE ve FAALİYETLER				
Kültür, sanat ve turizme yönelik uygulamaların ve yeni projelerin geliştirilmesi				
Başlatılmış olan projelerin sürdürülmesi ve sonuçlandırılması				
STRATEJİK AMAÇ 8: Verimlilik temellerine dayalı sistemler kurarak kapasiteyi güçlendirmek				
STRATEJİK HEDEF 8.1.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	SGB PDB
Yönetim Sistemlerinin analiz edilerek yeni sistem uygulamalarının artırılması	İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin uygulanma etkenliği	60%	100%	
	İç Kontrol Sistemi ve kurumsal risk yönetim sisteminin merkez teşkilatında uygulamaya geçirilmesi	90%	100%	
	Stratejik Plan Uygulanma Etkenliği	-	100%	
	Yönetim Bilgi Sistemi tamamlanma oranı	50%	100%	
	Elektronik Belge Yönetim Sistemi aktif kullanıcı sayısının toplam personele oranı	10%	100%	
PROJE ve FAALİYETLER				
Mevcut Yönetim Bilgi Sistemi Projesi'nin, Kısa Vadeli Planda Karar Destek Sistemi, Uzun Vadeli Planda ise Stratejik Karar Destek Sistemi haline getirilmesi				
Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatını kapsayan Yönetim Bilgi Sisteminin karar destek ve stratejik karar destek sistemini de içerecek şekilde programlanarak kurulması				
İnsan Kaynakları Yönetim Bilgi Sistemi faaliyetinin Kısa Vadeli Planda kullanıma geçirilmesi				
Elektronik Belge Yönetim Sistemleri'ne geçilmesi yaygınlaştırılması ve güncelleme çalışmalarının tamamlanması				
Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projesi kapsamında Kamu Kurumlarının ortak ihtiyaçları doğrultusunda bilgi sistemleri olağanüstü durum yönetim merkezi kurulması				
Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin kurulması ve uygulamaya geçirilmesi				
İç Kontrol Sistemi ve kurumsal risk yönetim sisteminin merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatında uygulamaya geçirilmesi				
İç Kontrol Sisteminin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iç/dış denetime hazır hale getirilmesi				

İnsan Kaynakları Yönetim sisteminin uygulanma etkenliğinin artırılması ve İç Kontrol ve Kurumsal Risk Yönetim Sistemi ile uyumunun sağlanması				
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Eğitiminin gerçekleştirilmesi (Maliye ve Kalkınma Bakanlığı işbirliği ile)				
Stratejik planın izleme ve değerlendirme altyapısının kurulması, Yönetim Bilgi Sistemine bağlanması, performans programları ve faaliyet raporlarının bu sistemlerle uyumlu hale getirilmesi				
Stratejik Plan Hedeflerinin Yıllık İş Planlarına dönüştürülmesinin sağlanması				
Bakanlığın diğer kurumlarla birlikte sorumlu olduğu Kalkınma Planı Yıllık Programları ve Bakanlığımıza Eylem Planlarında görev düşen bilgi toplumu, kırsal kalkınma, vb. stratejiler için bütünsel izleme sistemi oluşturulması				
STRATEJİK HEDEF 8.2.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	AEGM HM TKB SGB YİGM MK
Bakanlık Hizmet Kalitesinin Artırılması	Hizmet içi eğitim programlarına katılımcı sayısı	4.200	22.300	
	Hizmet içi eğitim programları memnuniyet oranı (anket)	68%	75%	
	Mevzuat düzenlemelerinde hata oranı	-	0%	
	176 İletişim Merkezi Memnuniyet Endeksi	20%	80%	
	Eğiticilerin eğitimi toplantısının düzenlenme sayısı	1	5	
	Türkiye Kültür Portalı Ziyaretçi Sayısı	400.000	2.300.000	
	Türkiye Kültür Portalı ziyaretçilerinin ortalama oturum süresi(dakika)	02:40	03:00	
	Milli Kütüphane kullanıcı asgari memnuniyet oranı	60%	65%	
PROJE ve FAALİYETLER				
Mevzuat (Kanun, KHK, Tüzük, Yönetmenlik, Tebliğ, Yönerge, Genelge, vb.) hükümlerinde yapılacak güncelleme ve yeni mevzuat çalışmalarında gerek şeklen gerek esasen oluşabilecek hataların ortadan kaldırılması				
Hizmet içi eğitim programlarının Merkez ve Taşra teşkilatlarının ihtiyaçları dikkate alınarak planlanması				
Bakanlık 176 İletişim Merkezi uygulamalarının izlenmesi ve değerlendirilmesi				
Türkiye Kültür Portalı Site tasarımı ve Veritabanı yapısının tamamen yenilenerek güncellenmesi ve kullanıma açılması				
Üst düzey yöneticiler için Yönetim Raporlama Sistemi (YönraSİS) ve Raporlama Sisteminin (RapSİS) kullanıma açılması				
Hukukçuların eğitimi faaliyetleri				
Bakanlık hizmet yapıları etüt proje yapım, bakım, onarım, tadilat ve deprem güçlendirme çalışmalarının yürütülmesi				
Eğiticilerin eğitimi toplantılarının düzenlenmesi				
Kütüphane hizmetlerini ölçme ve değerlendirme faaliyetleri				
STRATEJİK HEDEF 8.3.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2014*	2015-2019	YİGM
Üretilen istatistiklerde veri toplama, kayıt ve analiz	Turizm İstatistikleri Veri Tabanı ve Yayın	-	100%	

etkenliğinin artırılması	Geliştirme Projesi Tamamlanma Oranı			SGB
	Kültür İstatistikleri Raporunun çıkarılması (yıl/adet)	-	5	
	Gerçekleştirilen ulusal/uluslararası kültür istatistikleri toplantı/ seminer sayısı	-	2	
PROJE ve FAALİYETLER				
Kültür ve turizm konusunda yeni istatistik alanlarının geliştirilmesi için ilgili birimlerle SGB koordinasyonunda durum analizi yapılması				
Bakanlığımız kültür istatistiklerinin uluslararası alanda karşılaştırılabilir seviyede toplanması ve derlenmesi amacıyla TÜİK işbirliği ile EUROSTAT ve UNESCO'nun da katılımıyla bir toplantı/seminer düzenlenmesi				
Bakanlık belgelerinde atıfta bulunulacak ulusal ve uluslararası kültür ve turizm istatistik verilerinin sağlıklı kullanımı için kuralları belirlemek üzere Kültür ve Turizm metaverisinin (veri yayın ritmi/takvimi, verileri hazırlayan birim/kurum vb.) hazırlanması				
"Turizm İstatistikleri Veri Tabanı ve Yayın Geliştirme Projesi" nin gerçekleştirilmesi				

(*): İlgili yıla ilişkin veriler geçicidir.

3.5. STRATEJİK PLAN BÜTÇESİ

Gerçekleştirilecek Proje ve Faaliyetlerin yıllık uygulama planları olan iş planları, stratejik planın uygulanmaya alınması ile birlikte ilgili birimler tarafından hazırlanacaktır.

Performans hedefleri belirlenirken Bakanlığın neyi başaracağı, proje ve faaliyetler belirlenirken ise nasıl başaracağı tartışılmıştır. Proje ve faaliyetler belirlenirken, maliyetlendirme yapılabilecek veri tabanına sahip olması da öngörülmüştür

Bakanlığın mevcut bütçe uygulamasından hareketle stratejik plan oluşturamayacağı, tam tersi stratejik plan esas alınarak bütçe hazırlanacağı esası kabul edilmiştir. Her proje ve faaliyetin bütçe ile ilişkisinin kurulması ve analitik bütçe sınıflandırmasında yer alan kodlara göre değerlendirilmesi esas alınmıştır. Tablo 14'de Stratejik Hedefler Maliyet Tablosu verilmiştir.

Tablo 14: Stratejik Hedefler ve Maliyetler

	2015	2016	2017	2018	2019	2015-2019
Stratejik Amaç 1	419.673.833,55	457.658.626,89	498.469.866,90	542.935.524,81	591.438.485,96	2.510.176.338,11
Stratejik Hedef 1	298.102.643,55	322.568.206,89	351.225.508,90	382.443.584,81	416.506.901,96	1.770.846.846,11
Stratejik Hedef 2	121.571.190,00	135.090.420,00	147.244.358,00	160.491.940,00	174.931.584,00	739.329.492,00
Stratejik Amaç 2	217.951.202,00	228.240.473,00	238.685.884,00	249.439.950,00	260.665.359,00	1.194.982.868,00
Stratejik Hedef 1	7.048.500,00	7.569.000,00	7.913.635,00	8.269.750,00	8.642.000,00	39.442.885,00
Stratejik Hedef 2	210.902.702,00	220.671.473,00	230.772.249,00	241.170.200,00	252.023.359,00	1.155.539.983,00
Stratejik Amaç 3	552.672.454,00	607.821.171,50	629.323.620,13	501.308.990,83	524.807.659,08	2.815.933.895,54
Stratejik Hedef 1	538.667.943,00	593.186.458,50	614.030.344,13	485.327.517,83	508.107.020,08	2.739.319.283,54
Stratejik Hedef 2	14.004.511,00	14.634.713,00	15.293.276,00	15.981.473,00	16.700.639,00	76.614.612,00
Stratejik Amaç 4	10.956.660,00	11.504.493,00	12.079.717,70	12.683.704,00	13.317.888,60	60.542.463,30
Stratejik Hedef 1	2.509.466,00	2.634.939,30	2.766.686,30 TL	2.905.021,00 TL	3.050.271,60 TL	13.866.384,20
Stratejik Hedef 2	8.447.194,00	8.869.553,70	9.313.031,40 TL	9.778.683,00 TL	10.267.617,00	46.676.079,10
Stratejik Amaç 5	44.761.000,00	47.123.000,00	49.479.150,00	51.953.107,50	54.550.763,15	247.867.020,65
Stratejik Hedef 1	37.713.160,00	39.811.120,00	41.801.676,00	43.891.759,80	46.086.348,06	209.304.063,86
Stratejik Hedef 2	7.047.840,00	7.311.880,00	7.677.474,00	8.061.347,70	8.464.415,09	38.562.956,79
Stratejik Amaç 6	412.435.614,44	440.523.535,19	458.225.566,85	477.834.811,00	498.286.033,52	2.287.305.561,00
Stratejik Hedef 1	235.687.069,44	256.705.048,19	267.054.340,85	279.016.736,00	291.515.235,52	1.329.978.430,00
Stratejik Hedef 2	176.748.545,00	183.818.487,00	191.171.226,00	198.818.075,00	206.770.798,00	957.327.131,00
Stratejik Amaç 7	19.937.500,00	21.931.250,00	24.124.375,00	26.536.811,00	29.190.493,00	121.720.429,00
Stratejik Hedef 1	13.532.800,00	14.886.080,00	16.374.688,00	18.012.156,00	19.813.372,00	82.619.096,00
Stratejik Hedef 2	6.404.700,00	7.045.170,00	7.749.687,00	8.524.655,00	9.377.121,00	39.101.333,00
Stratejik Amaç 8	20.383.740,83	21.486.023,41	22.234.593,51	23.913.995,11	25.671.312,46	113.689.665,32
Stratejik Hedef 1	6.064.430,50	6.307.726,50	6.776.781,50	7.352.224,77	8.054.950,71	34.556.113,98
Stratejik Hedef 2	12.987.170,13	14.080.680,01	14.968.952,35	16.015.801,99	17.082.379,83	75.134.984,31
Stratejik Hedef 3	1.332.140,20	1.097.616,90	488.859,66	545.968,35	533.981,92	3.998.567,03
2015-2019	1.698.772.004,82	1.836.288.572,99	1.932.622.774,09	1.886.606.894,25	1.997.927.994,77	9.352.218.240,92

Not: Maliyetlendirme tablosunda yalnızca amaç ve hedefler maliyetlendirilmiş olup, ilgili amaç ve hedef dışındaki giderler tabloya yansıtılmamıştır.

4.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İkincil Mevzuatı ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Kılavuzu'na göre stratejik planın izleme ve değerlendirilmesi; planın uygulanması ve ilgililerin hesap verme sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesi bakımından sürecin zorunlu bir aşamasıdır.

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ile ilgili birimler belirlenmiştir. İzleme, raporlar ile gerçekleştirilecektir.

İzleme faaliyetinin temeli performansın izlenmesine dayanır. Performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanarak değerlendirilecektir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda derlenen bilgiler kullanılarak, stratejik planda hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

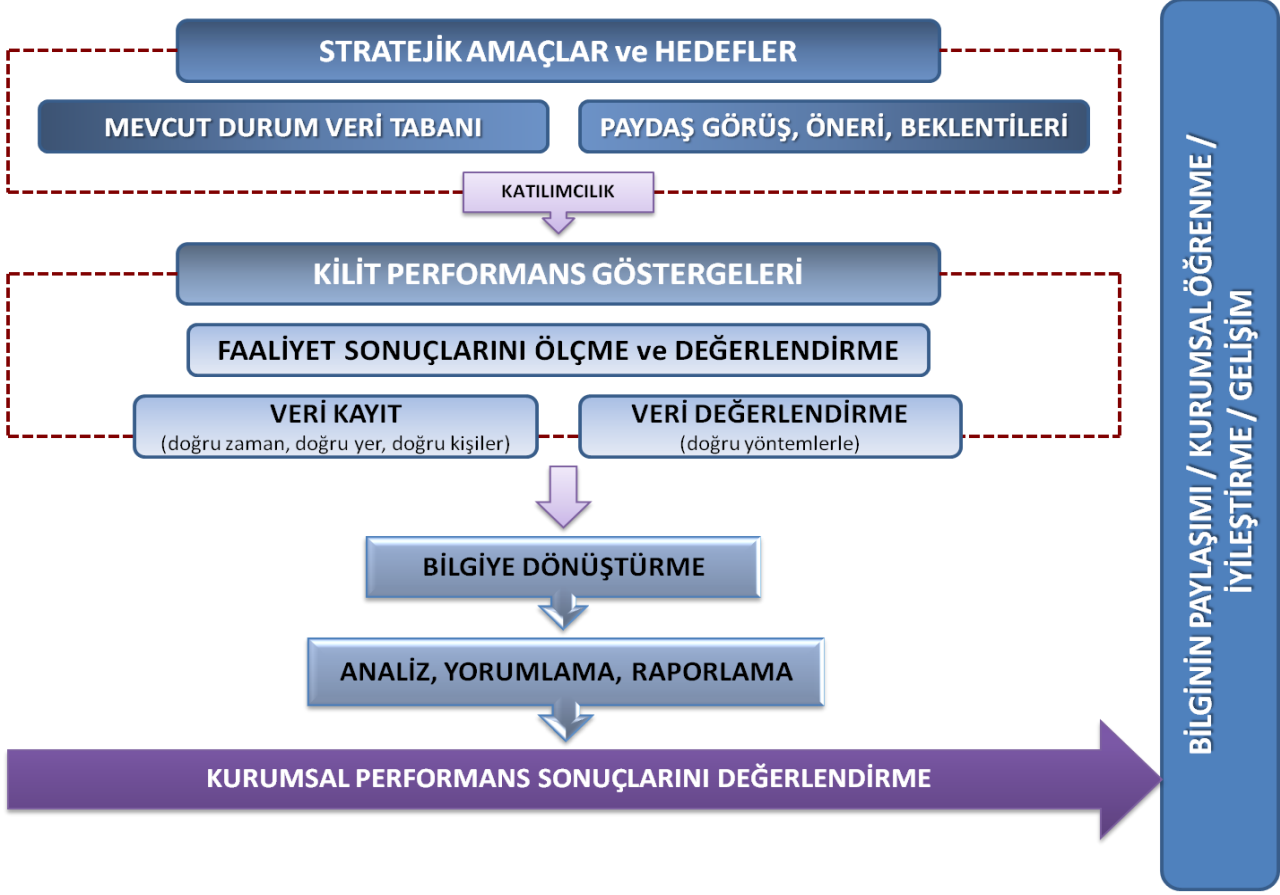
İzleme ve değerlendirmenin yapılabilmesi için gerekli olan veri ve istatistiklerin oluşturulması veya derlenmesi için izleme ve değerlendirme sistemiyle ilişkilendirilen bir ölçme altyapısı hazırlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme için Stratejik Planın uygulamaya geçirildiği 2015 yılı itibariyle öncelikle;

1. Hedeflere ulaşma sürecini değerlendirebilmesi için veri toplama noktalarının net bir biçimde belirlenmesi, düzenli olarak veri toplanması ve istatistiksel yöntemlerle ölçülüp değerlendirilmesi,
2. Verinin doğru yerde, doğru kişilerle, doğru zamanda ve doğru yöntemlerle toplanmasını ve bilgiye dönüşmesinin sağlanması,
3. Stratejik Planın uygulamaya geçirilmesi ile birlikte stratejik hedeflere ait proje ve faaliyetlerin İş Planlarına dönüştürülmesi ve "Faaliyet Gerçekleşme Sonuçları"nın izlenerek seçilen hedeflerin gösterdiği yolda ilerlenip ilerlenmediğinin değerlendirilmesi,
4. Sonuçların karar alıcıların gerekli iyileştirmeleri yapmalarına olanak tanıyacak biçimde analiz edilmesi, yorumlanması ve raporlanması,

5. Toplanan veri tabanının oluşturduğu bilginin paylaşılması hem kurumsal öğrenmenin sağlanması hem de kurumsal gelişimde olumlu adımlar atılabilmesi sağlanarak, İzleme ve Değerlendirme çalışmalarına başlanacaktır (Şekil 2).

Şekil 2: Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme Sistemi



Bu aşamada en önemli konu, faaliyetlere ilişkin “Veri Toplama Stratejisi”nin doğru seçilmesi ve veri toplama yöntemlerinin ve veri toplama zamanlarının doğru belirlenmesi olacaktır. Bakanlık genelinde standartları belirlenmiş olan İç Kontrol Sisteminin veri üretebilir hale gelmesi gereksinimlerin hızla karşılanmasına yardımcı olacaktır.

HAZIRLANACAK RAPORLAR

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, ilgili dönemler itibariyle ilerlemeleri, sapmaları ve nedenlerini, düzeltici önlemlere ilişkin önerileri, çevresel faktörlerin incelenmesini ve uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri de kapsayacaktır.

- 1. Yıllık İlerleme Raporları:** Kurum içi kullanıma yönelik yıllık ilerleme raporları, takip eden dönem için hazırlanacak Performans Programının oluşturulmasına ve faaliyet raporunun hazırlanmasına temel teşkil edecektir.
- 2. Faaliyet Raporu:** Yıllık olarak hazırlanacak ve kamuoyuyla paylaşılacaktır.

3. **Ara Dönem Raporu:** Üçüncü yıl ortası itibarıyla Stratejik Plan uygulama sürecinde kaydedilen ilerlemelere yönelik genel değerlendirmeyi içerecektir.
4. **Tamamlanma Raporu:** Stratejik Plan'ın uygulama döneminin tamamlanmasını takip eden yıl içinde hazırlanacaktır. Uygulama sürecinde elde edilen başarılar, çıkarılan dersler ve olumlu sonuçların sürdürülebilirliği gibi hususlara ilişkin değerlendirmeleri içerecektir.

Birimler uygulamanın yanı sıra izleme ve değerlendirmeye kaynak olacak verinin sağlanmasından da sorumludurlar. Bu Temel Raporların hazırlanmasında Birimler tarafından üretilen bilginin ölçme ve değerlendirmeye elverişli bir biçimde üretilmesine gereksinim vardır.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin birimlerle eşgüdümünün ve kesinleştirilmesinin; yani Stratejik Planın uygulamadaki başarısını ölçme ve değerlendirme yetki ve sorumluluğu Strateji Geliştirme bölümlerine verilmiştir.

Bu kapsamda ;

- ✓ Stratejik Plan onaylandıktan sonra tüm birimlerin hedeflerini gerçekleştirebilmek için yıllık İş Planları hazırlamaları sağlanacaktır.
- ✓ Periyodik (örneğin üçer aylık) izleme ve değerlendirme raporları hazırlanacaktır.
- ✓ Bakanlık Performans Programında yer alan performans hedefleri, performans göstergeleri ve proje ve faaliyetlerin Bakanlık Faaliyet Raporu ile karşılaştırması yapılacak ve üst yönetime raporlanacaktır.
- ✓ Stratejik Plan hedef göstergeleri gerçekleştirmelerle kıyaslanacak ve Üst Yönetime yıllık olarak raporlanacaktır.
- ✓ Karşılaştırma sonuçları harcama birimlerine gönderilecektir.
- ✓ Gerçekleşen proje ve faaliyetlerin anlatıldığı Birim Faaliyet Raporları birimler tarafından, Bakanlık Faaliyet Raporu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanacaktır.
- ✓ Stratejik Plan hedef göstergeleri gerçekleştirmelerle kıyaslanacak ve Üst Yönetime yıllık olarak raporlanacaktır.

- ✓ Stratejik Plana ve yıllık göstergelere uyum, başarı göstergesi olarak değerlendirilecektir.
- ✓ Her yıl hedefler, proje ve faaliyetler ile performans göstergelerinin uyumu ve gereksinimlere karşılık verip vermediği analiz edilecek, güncellemeler yapılacaktır.
- ✓ Stratejik Plan onaylandıktan sonra tüm birimlerin hedeflerini gerçekleştirebilmek için yıllık İş Planları hazırlamaları sağlanacaktır.
- ✓ Birimlerin hedeflerinin ve uygulama sonuçlarının “Stratejik Plan Hedef Gerçekleşme İzleme” mekanizması çalıştırılarak, periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ Stratejik Plan Uygulama sürecinin etkinliği SGB tarafından periyodik olarak değerlendirilecek ve raporlanacaktır.
- ✓ Stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyinin ölçülüp değerlendirilebilmesi için İç Kontrol Sisteminin veri üretmesi sağlanacaktır.
- ✓ Stratejik Planın uygulanması sürecinde Birimlerin Temel Risklerine ilişkin iyileştirme faaliyetlerinin ya da yeni oluşan risklerin hedeflere olan etkisinin izlenmesi sağlanacaktır (İç Kontrol Sistemi kapsamında Temel Risk Listesi mevzuat gereği her yıl yeniden çalışılmaktadır).

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Stratejik Planın Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme Sistemine ait çalışmalar belirlenmiş hedef ve performans göstergelerinin beklenen ve gerçekleşen değerlerinin kıyaslanarak hedefe ulaşma derecesinin saptanması ile yapılmaktadır. Her yıl yapılan bu değerlendirmelerin 5 yıllık Plan dönemi sonundaki gerçekleştirmeleri ise Stratejik Plandaki başarı seviyelerinin hesaplanmasına imkan vermektedir.

→ Başarı Seviyesinin Hesaplanması

Göstergenin niteliğine göre ayrı ayrı hesaplama yöntemleri de kullanılabilir. Birlikte; “Gerçekleşen Değer”in, “Hedeflenen Değer”den yüksek ya da düşük olması durumuna göre yıllık ve 5 yıllık gerçekleşen değer; önceki yıllık ve 5 yıllık dönemlerde gerçekleşen değer veya ilgili diğer göstergelerin gerçekleşen değeri ile kıyaslanıp başarı seviyesi hesaplanabilecektir.

→ Hedef Sapmanın Hesaplanması

Hedef sapma göstergesinin planlanan değeri ile gerçekleşen değeri arasındaki farkın, planlanan değere olan uzaklığının mutlak değer içerisinde yüzde (%) olarak ifadesidir. Böylece nelerin yapıldığı, ne kadar başarılı olunduğu, nelerin değişmesi gerektiği ortaya konacaktır.

Hedef sapma değeri, planlanan değer tutarlılığını ve gerçekçi olarak öngörüldüğünü ya da öngörülemediğini göstermektedir. Hedefin gerçekleştirilmesi sürecinde öngörülemeyen durumlar nedeniyle meydana gelebilecek ve kaçınılması mümkün olmayan sapma değerleri göz ardı edilmeden İyileştirme Eylem Planları ile hedefe ulaşmanın mümkün kılınması projelendirilecektir.

İzleme ve değerlendirme çerçevesinde sorumlu birimlerin yürüttükleri faaliyetlerle ilgili bilgiler periyodik olarak Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinasyonunda değerlendirilecek ve değerlendirme sonuçları Üst Yöneticiye sunulacaktır. Üst Yöneticiden gelen geri bildirim çerçevesinde ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak değerlendirmeler yapılacaktır. Stratejik Planda uygulamanın sürdürülebilirliğini sağlamak açısından etkili olan bu yaklaşım, uygulamalar sırasında ortaya çıkabilecek beklenmeyen sonuçların zamanında önlenmesi ya da iyileştirilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılmasına da olanak sağlayacaktır.

EK1.STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ VE YÖNTEM

1 .STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ VE YÖNTEM

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu çerçevesinde bir “yönetim aracı” olarak tanımlanan stratejik plan T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı için 2015-2019 dönemini kapsayan bir yol haritası olmak üzere hazırlanmıştır.

1.YASAL DAYANAK

Kamu yönetiminde stratejik planlamaya ilişkin hükümler 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Kanun’da stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmakta ve ilgili Kanun’un 9’uncu Maddesi’nde kamu idarelerinin; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla stratejik plan hazırlayacakları belirtilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda “Stratejik Planlama”, kamu idarelerinin planlı hizmet sunumları, politika geliştirmeleri, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırmaları ve uygulamaları etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenmiştir. Kamu idareleri hizmetlerini istenilen düzey ve kalitede sunabilmek için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kanun’un 3 üncü Bölümü’nde kamu kaynaklarının kullanımına ilişkin mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans bazlı bütçeleme gibi genel esaslara da yer verilmektedir.

26/05/2006 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’te stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idareleri arasında Kültür ve Turizm Bakanlığı da yer almaktadır. Bağlı birimler olan Devlet

Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ve Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlıkları da kendi stratejik planlarını hazırlamakla yükümlüdürler.

Kamu idareleri için diğer bir yasal dayanak ise, Stratejik Plan hazırlama ve uygulama süreci konusunda kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek üzere T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından 2006 yılı Haziran ayında hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu hükümleridir.

Bu Stratejik Planın hazırlanmasında; kültürel değerleri yaşatmak, geliştirmek, yaymak, tanıtmak, değerlendirmek ve benimsetmek, tarihî ve kültürel varlıkların tahribini ve yok edilmesini önlemek, yurdun turizme elverişli bütün imkânlarını ülke ekonomisine olumlu katkı sağlayacak şekilde değerlendirmek, turizmin geliştirilmesi, pazarlanması, teşvik ve desteklenmesi için gerekli önlemleri almak, kültür ve turizm konularıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek üzere etkileşim içerisinde bulunduğu tüm iç ve dış paydaşları ile işbirliği yapılmıştır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 12. Maddesi gereği stratejik plan, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak hazırlanmıştır.

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın geleceği planlanırken aşağıdaki belgeler dikkate alınmıştır.

Temel Belgeler:

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilişkili mevzuat
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu,

Üst Politika Belgeleri:

- 10. Kalkınma Planı 2014-2018
- 60. Hükümet Programı Eylem Planı
- Onuncu Kalkınma Planı 2014-2015-2016 Yılı Programı
- Orta Vadeli Program (2014-2016)
- Orta Vadeli Mali Plan (2014-2016)

Sektörel Belgeler

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı (2007-2013)

Diğer ilgili Sektörel Strateji Belgeleri ve Raporlar

2.ÇALIŞMA YÖNTEMİ

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı stratejik planlama çalışmaları aşağıda belirtilen şekilde yürütülmüştür:

Stratejik plan hazırlama çalışmalarında önce paydaş görüşleri de dahil, durum analizi bileşenlerine ilişkin veriler derlenmiş, GZFT Analizi sonuçlarına göre gelecek modellemesi yapılmıştır. Bu kapsamda Misyon, Vizyon ve Temel Değerler de yeniden belirlenmiştir.

Stratejik Planın hazırlanması sürecinde farklı konularda 3 Fikir Geliştirme Platformu, 5 Atölye çalışması ve 7 Stratejik Planlama Ekibi Toplantısı düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen toplantılar, fikir geliştirme platformları, anketler, görüşmeler, analizler ve eğitimler yoluyla yoğun bir katılım sağlanarak etkileşimli bilgi, görüş ve önermeler elde edilmiştir.

Bu çalışmalarda “Katılımcılık İlkesi” temel alınmıştır.

Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi ve Birim Stratejik Planlama ekiplerinin katılımı ile gerçekleştirilen Ön Hazırlık Toplantısında; “Stratejik Planlama”, “Stratejik Yönetim ve Gelecek Anlayışı”, “Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme” konularında eğitim alınmış, mevzuata göre Stratejik Planlama sürecinde beklenen görev ve sorumluluklar hakkında bilgi verilmiştir.

Proje süresince gerçekleştirilen toplantılar ve Fikir Geliştirme Platformları’nda; Mevcut Durum Yapısal Analizleri, Stratejik Analizler, Stratejik Yön Tayini, Stratejik Tasarım, Uygulama ve Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme konuları ele alınmış, üretilen her bir çalışma tekrar tekrar katılımcıların görüş ve önerilerine sunularak değerlendirme yapmaları sağlanmıştır. Böylece gelen öneriler değerlendirilerek üretilen çalışmaların sürece dahil edilmesi sağlanmıştır.

Fikir Geliştirme Platformları ile yoğun ve düzenli katılımın sağlandığı çalışmalar sırasında stratejik plan hazırlama konusunda Fikir Geliştirme Platformunun konusu ile ilgili teknik eğitimler verilmiş, hem bir önceki Fikir Geliştirme Platformunun sonuçları katılımcılara aktarılmış, hem de etkileşimli bilgi alışverişinin sağlandığı ortak akıl platformları oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlama Projesi kapsamındaki çalışmalarda kullanılan veri kaynağını gösteren Stratejik Plan Hazırlama Projesi Veri Tabanı Tablosu ve yararlanılan önermelerin sayısı aşağıda verilmektedir;

Tablo 15: Stratejik Plan Hazırlama Projesi Veri Tabanı

KAYNAKLAR	Katkı Sağlayanlar	Önerme Sayısı	Toplam Önerme Sayısı
İç Paydaş (Çalışan) Analizi Formu	1 251 Kişi	102	127 602
Dış Paydaş Analizi Formu	244 Kişi	26	6344
Stratejik Görüşler Soru Formu	5 Kişi	25	125
Stratejik Amaçlar Litmus Testi	16 Birim	8	128
Stratejik Hedefler Litmus Testi	16 Birim	8	128
Kurumsal GZFT Analizi - Güçlü Yönler	16 Birim	4	43
Kurumsal GZFT Analizi - Zayıf Yönler	16 Birim	4	45
Kurumsal GZFT Analizi - Fırsatlar	16 Birim	4	39
Kurumsal GZFT Analizi - Tehditler	16 Birim	4	47
Misyon - Vizyon	16 Birim	2	32
Temel Değerler	16 Birim	13	208
TOPLAM			134 741

Yukarıdaki Tablo' da sayısal büyüklük olarak gösterilemeyen; Faaliyet Ürün Hizmet Birim Matrisi; Ana Faaliyet Alanları Tablosu; Değer Modeli Tablosu; Başarı Varsayımları; Strateji Bileşenleri Tablosu; Görüş Bildirme Formları Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi ile yapılan konu bazlı değerlendirme çalışmalar ile stratejik planlama strateji belirleme çalışmaları katılımçılık ve veri kaynağı açısından önemli bir büyüklük göstermektedir.

Her farklı çalışma sonucunda elde edilen veri tabanı değerlendirilerek sonuçlar üzerinde karşılıklı bilgilendirmeler yapılmış ve mutabakat sağlanmıştır. Bu yaklaşım çerçevesinde çalışmalar;

1. Stratejik Planlama Eğitimleri
2. Durum Analizleri ve GZFT Analizi
3. Stratejik Tasarım (Stratejik Yön Tayini)
4. Geleceğe Bakış (Misyon, Vizyon, Temel Değerler Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri)
5. Stratejik Plan Bütçesi
6. İzleme ve Değerlendirme

olmak üzere önceden belirlenen bir zaman planına uygun aşamalarla gerçekleştirilmiştir.

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı 2015-2019 Dönemi Stratejik Planının uygulama etkinliğinin yüksek olması ve yeni/yeniden oluşturulacak hedef/amaç/performans ölçütlerinin uygulanabilirlik özelliklerini doğru belirleyebilmek için 2010-2014 Dönemi Stratejik Planı Litmus Testleri ile Birimler tarafından değerlendirmeye alınmıştır. Bu Test tekniği ile ; Stratejik Plan'ın temel unsurları olan Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedeflerin yerindelik özelliklerinin değerlendirilmesi ve bu temel unsurlar arasındaki uyumun ölçülmesi amaçlanmıştır.

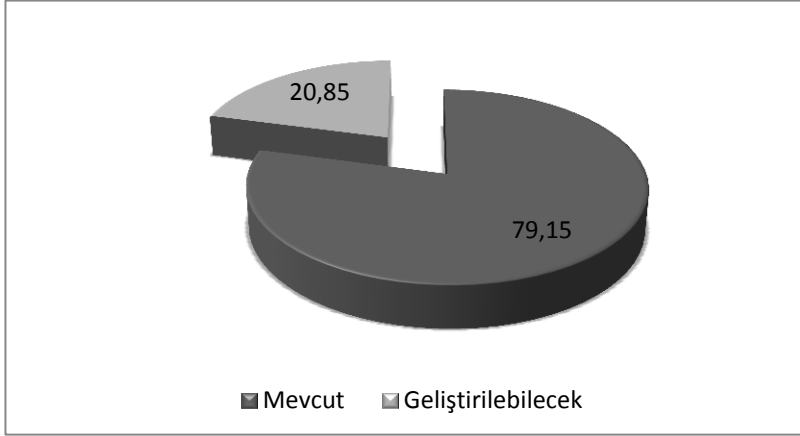
Stratejik Amaçlar Litmus Testi

Stratejik amaçlara ilişkin Litmus Testleri ile 5 kurumsal amaç bir bütün olarak değerlendirilmiştir. Sonuçlara ilişkin veri Tablo 16'da verilmektedir.

Tablo 16: Stratejik Amaçlar Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları

Önerme	İyileştirme İhtiyacı
Stratejik amaç kurum misyonu, vizyonu ve ilkeleri ile uyumludur.	% 21
Kurumsal Başarıya hizmet etmektedir.	% 20
Ulaşılmak istenen sonuçları açık ve anlaşılabilir bir şekilde ifade etmektedir.	% 26
En az 3 yıllık bir dönemi kapsamaktadır.	% 25
Mevcut yasal düzenlemelerle gerçekleştirilebilir düzeydedir.	% 39
İdaremiz için stratejik bir öneme sahiptir.	% 24
Yararlanıcılar ve karar alıcılar için önemlidir.	% 14
Stratejik amaç için gerçekleştirilecek hedefler İdaremize katma değer yaratmaktadır.	% 11

Tablo'da görünen sonuç özellikle; mevcut stratejik amaçların “Mevcut Yasal Düzenlemelerle Gerçekleştirilebilir Düzeyde” olma özelliğine dikkat edilmesi yönündedir.



Grafik 8: Stratejik Amaçlar Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları

Stratejik Hedefler Litmus Testi

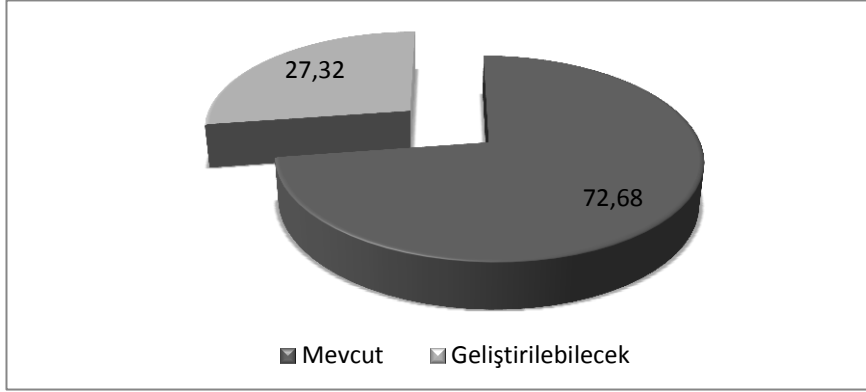
Stratejik hedeflere ilişkin Litmus Testleri ile 9 kurumsal hedef bir bütün olarak değerlendirilmiştir. Sonuçlara ilişkin veri Tablo 17’de verilmektedir.

Tablo 17: Stratejik Hedefler Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları

Önerme	İyileştirme İhtiyacı
Hedef İdaremize özgüdür ve istenen başarıları yansıtmaktadır.	% 30
Hedefe ulaşma derecesi ölçülebilir.	% 22
Hedef benimsenmiştir ve kabul görmektedir.	% 26
Hedef zorlayıcı bir hedef olmakla birlikte, aynı zamanda makul ve gerçekçidir.	% 26
Ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade etmektedir ve bir zaman takvimi dahilinde ulaşılabilir özelliktedir.	% 32
Hedefin başarılması amaca ulaşmayı sağlamaktadır.	% 24
Birimimizde hedefi izleyen ve değerlendiren sorumlu bölüm bellidir.	% 28
Hedefin başarılması için önemli kısıtlar (zaman, işgücü, finans, teknoloji, yasal, yönetsel, organizasyonel) vardır.	% 32

Tabloda görünen sonuç özellikle; Mevcut Stratejik Hedeflerin “Ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade etmekte ve bir zaman dilimi içinde gerçekleştirilebilir” olma özelliklerine yeni plan döneminde dikkat edilmesi yönündedir.

Hedeflerin başarılmasında genel olarak mali, teknolojik, yönetsel, kurumsal ve insan kaynaklarına dair kısıtlar engelleyici etken olarak dile getirilmiştir. Ayrıca, uluslararası kültür ve sanat ortamını takip etmek için gerekli donanımın eksik olması ve uzun vadeli planların yapılmaması hedeflere ulaşmada başarıyı engelleyen diğer kısıtlardır. İnsan Kaynakları Yönetim Sistemine geçilememiş olması da bireysel gelişimi planlayacak ve takip edecek kurumsal yapıların oluşmasını engelleyen bir kısıt olarak belirtilmiştir.



Grafik 9: Stratejik Hedefler Litmus Testi Değerlendirme Sonuçları

Litmus testleri sonuçları yeni dönem stratejik amaç ve hedefleri belirlenirken dikkate alınmıştır.

3.T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Tablo 18: Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi

A)Strateji Geliştirme Başkanlığı Bakanlık Stratejik Planı Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

	ADI ve SOYADI	GÖREVİ
1	İsmail DEMİREL	Strateji Geliştirme Başkanı
2	Ahmet TAŞ	Stratejik Yönetim ve Planlama Daire Başkanı
3	Şule GÖNEN	Stratejik Planlama Sorumlusu
4	İlker BAYRAM	Stratejik Planlama Koordinatörü
5	Süleyman Uğur GÜR	Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Personeli
6	Nurevşan ÖRÜN	Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Personeli

B)Stratejik Planlama Kurulu

	BİRİM AMİRLERİ	BİRİM
1	Prof. Dr. A. Haluk DURSUN	Müsteşar
2	Abdullah KOCAPINAR	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
3	Dr. Adnan ASLAN	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
4	Okan İBİŞ	Araştırma Eğitim Genel Müdürlüğü
5	Ahmet YILMAZ	Personel Dairesi Başkanlığı
6	Asım KESER	Teftiş Kurulu Başkanlığı
7	Cihan AYDIN	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
8	Erkin YILMAZ	Telif Hakları Genel Müdürlüğü
9	Hamdi TURŞUCU	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
10	İrfan ÖNAL	Tanıtma Genel Müdürlüğü
11	İsmail DEMİREL	Strateji Geliştirme Başkanlığı
12	Mesut Cem ERKUL	Sinema Genel Müdürlüğü
13	Salih ÖZER	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
14	Nermin KIRIM	Hukuk Müşavirliği
15	Nezih YILDIRIM	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
16	Murat Salim TOKAÇ	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
17	Zülfi TOMAN	Milli Kütüphane Başkanlığı

C)Bakanlık Birim Koordinatörleri

	BİRİM KOORDİNATÖRLERİ	BİRİM
1	İlker BAYRAM	Strateji Geliştirme Başkanlığı
2	Ömer Faruk GÖLBAŞI	Teftiş Kurulu Başkanlığı
3	Hicran YILDIRIM	Hukuk Müşavirliği
4	Sultan KAYA	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
5	Diler KAYNAKCI	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
6	Yavuz YAĞAN	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
7	Kadir ARIK	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
8	Yurdanur AYBAR	Telif Hakları Genel Müdürlüğü
9	Naciye KAYMAK	Sinema Genel Müdürlüğü
10	Berna URGANCI	Araştırma Eğitim Genel Müdürlüğü
11	Tülin Sermin ÖZDURAN	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
12	Derya ŞERBETÇİ ACAR	Tanıtma Genel Müdürlüğü
13	Teoman AKAY	Milli Kütüphane Başkanlığı
14	Mustafa GENÇ	Personel Dairesi Başkanlığı
15	Fetiye ÖZKAN MUMCU	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
16	Zafer EŞİT	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

D)Birim Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri

No	ADI ve SOYADI	BİRİM ADI
1	Ahmet TAŞ	Strateji Geliştirme Başkanlığı
2	İlker BAYRAM	Strateji Geliştirme Başkanlığı
3	Şule GÖNEN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
4	Süleyman Uğur GÜR	Strateji Geliştirme Başkanlığı
5	Nurevşan ÖRÜN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
6	İsmail DOĞAN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
7	Sevda ÇILDIR	Strateji Geliştirme Başkanlığı
8	Sevda ŞAHİN ARİFİOĞLU	Strateji Geliştirme Başkanlığı
9	Mehmet BUCAK	Strateji Geliştirme Başkanlığı
10	Hatice KESKİN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
11	Nazmiye ÇITAK	Strateji Geliştirme Başkanlığı
12	Ümmühan YILMAZ	Strateji Geliştirme Başkanlığı
13	Cemal Bülent TURHAN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
14	Ömer Faruk GÖLBAŞI	Teftiş Kurulu Başkanlığı
15	Selman FINDIKLI	Teftiş Kurulu Başkanlığı
16	Kutluhan İÇÖZ	Teftiş Kurulu Başkanlığı
17	Kevser SUNTAY	Teftiş Kurulu Başkanlığı
18	Hicran YILDIRIM	Hukuk Müşavirliği
19	Meral AKTAŞ	Hukuk Müşavirliği
20	Mustafa GENÇER	Hukuk Müşavirliği
21	Sultan KAYA	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
22	Diler KAYNAKCI	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
23	Nizam EREL	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
24	Sıdıka YILMAZ	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
25	Esin KARAHAN	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
26	Özge ŞENYURT İSTANBULLU	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
27	Yavuz YAĞAN	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
28	Derya ARSLAN GEDİKLİ	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
29	Mehmet Kaya YAYLALI	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
30	Berrin ÇELEBİ	Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü
31	Kadir ARIK	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
32	Hakan Koray ÖZLÜK	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
33	Ülker ARIN	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
34	Mustafa KARACAKAYA	Kütüphaneler ve Yayınlar Genel Müdürlüğü
36	Yurdanur AYBAR	Telif Hakları Genel Müdürlüğü
37	İlgın DİNSEVER	Telif Hakları Genel Müdürlüğü
38	Diren YEĞEN	Telif Hakları Genel Müdürlüğü

39	Naciye KAYMAK	Sinema Genel Müdürlüğü
40	Enver ASLAN	Sinema Genel Müdürlüğü
41	Faruk BAYRAM	Sinema Genel Müdürlüğü
42	Buket BARUT	Sinema Genel Müdürlüğü
43	Berna URGANCI	Araştırma Eğitim Genel Müdürlüğü
44	Özden TAMKAN	Araştırma Eğitim Genel Müdürlüğü
45	Ozan EREM	Araştırma Eğitim Genel Müdürlüğü
46	Ayşegül ŞAHİN	Araştırma Eğitim Genel Müdürlüğü
47	Tülin Sermin ÖZDURAN	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
48	Gülten AKKAYA	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
49	Mehmet RAVAN	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
50	Leyla ŞENTÜRK	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
51	H. Nilüfer BİRİNCİ	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
52	Gökay AZAKLI	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
53	Ertuğrul YILMAZ	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
54	Tuba ARSLAN	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
55	Erhan YÜCESOY	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
56	Taner PİRİ	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
57	Burhan YILDIRIM	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
58	Hakan COŞKUN	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
59	Mücahit ÜSTE	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
60	Serkan AKÇAY	Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü
61	Derya ŞERBETÇİ ACAR	Tanıtma Genel Müdürlüğü
62	Özlem KORU KANSU	Tanıtma Genel Müdürlüğü
63	Burça AYDIN	Tanıtma Genel Müdürlüğü
64	Volkan AKGÜL	Tanıtma Genel Müdürlüğü
65	Mert DEMİRAL	Tanıtma Genel Müdürlüğü
66	Teoman AKAY	Milli Kütüphane Başkanlığı
67	Aylin Sinem EROL	Milli Kütüphane Başkanlığı
68	Güldalı ARSLAN	Milli Kütüphane Başkanlığı
69	Ayşe ÇİLBURUNOĞLU	Milli Kütüphane Başkanlığı
70	Mustafa GENÇ	Personel Dairesi Başkanlığı
71	Mustafa YILMAZ	Personel Dairesi Başkanlığı
72	Fetiye ÖZKAN MUMCU	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
73	Mehmet Ali ÇAĞLAR	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
74	Ahmet KÖROĞLU	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
75	Zafer EŞİT	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
76	Yıldız BERKKAN	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
77	Mahir Terzi	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
78	Nuray CENGİZ	Dış İlişkiler ve AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

EK2. STRATEJİK YÖNELİMLER

2 .STRATEJİK YÖNELİMLER

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığının Stratejik Planını hazırlamak için gerçekleştirilen durum analizlerinden sonra başta 10.Kalkınma Programı ve 2023 Türkiye Turizm Stratejisi olmak üzere genel ve sektörel üst politika belgeleri hedefleri dikkate alınarak ve başarı varsayımları belirlenerek geleceğe yönelik vizyon ve misyonunu gerçekleştirmek üzere stratejik amaçlar ve stratejik hedefler belirlenmiştir. Kurumsal başarı varsayımlarına dayanan gelecek perspektifi ile Bakanlığın gelecekte kendisini görmek istediği yere başarı ile ulaşmasını sağlayacak yeni yaklaşımların, proje ve faaliyetlerin ve izlenmesi gereken performans göstergelerinin belirlenmesi sağlanmıştır.

1. T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞININ KURUMSAL BAŞARI TANIMI

Bakanlığın örgütsel düzendeki ve işleyişteki ana hizmet alanlarının belirlenmesi, temel sorun alanlarına ve eksikliklere çok boyutlu bakılarak; yapılanlar ve yapılması gerekenlerin tanımlanması için, Bakanlık ve birim Stratejik Planlama Ekiplerinin katılımı ile Stratejik Yön Tayini ve Stratejik Tasarım Fikir Geliştirme Platformu gerçekleştirilmiştir.

Bu Fikir Geliştirme Platformunda mevcut durumda yapılanlar ile önümüzdeki dönemde daha yüksek bir başarı düzeyinin yakalanabilmesi için farklı olarak yapılabilecekler analiz edilmiştir.

Bakanlığı farklı kılabilecek, varlık gösterme gücünü artıracak ve değer yaratabilmesini mümkün kılabilecek başarı teorisini oluşturabilmek için kurumsal başarı varsayımları tartışılmıştır. Tanımlanan Başarı Varsayımları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19: Başarı Varsayımları

BAŞARI VARSAYIMLARI	Neyi Gördüğünüz Zaman Başardığınızı Anlarsınız?
1.Güçlü ve sürdürülebilir bir fikri mülkiyet sistemi çerçevesinde eser üretiminin teşvik edilmesi ve ülkemizin kültür ve sanat eserleri ile uluslararası platformda temsil edilmesi	- Kültür, sanat, sinema alanlarında alınan uluslararası ödüller - Ülkemizde üretilen kültür ve sanat eseri sayısının artması
2.Yaratıcı endüstrilerin (yazılım, sahne sanatları, mimarlık, görsel ve grafik sanatları, edebiyat, film, müzik, el sanatları, halk sanatları, medya sanatları tasarım, gastronomi vb.) ülke imajına, ekonomisine ve turizm kalitesine sağladığı katma değer artması	- Geleneksel el sanatlarına ilişkin uluslararası organizasyonların sayısal büyüklüğü - Yaratıcı endüstrilerin kültür değerlerimizin sürdürülebilirliği ve turizm alanlarındaki etkinliğinin artması - Telif haklarına dayalı endüstrilerin ülke ekonomisine, istihdam ve dış ticarete olumlu katkısının artması

3.Dünya Miras Listesi'ndeki kültür varlıklarımızın sayısal üstünlüğü	- Dünya Kültür Mirası Listesi'ndeki kültür değerlerimizin sayısal olarak artması
4.Kültür varlıklarının sürdürülebilir korunması faaliyetlerinin uluslararası alanda takdir görmesi ve örnek alınması	- Benzer çalışmalar yapacak ülkelere gelen işbirliği talepleri - Yurtdışından deneyim alışverişi için yapılan başvuruların artması
5.Kültür varlıklarımıza ait ulusal arşiv ve envanter kayıtlarının uluslararası referans belge olarak kullanılması	- Ulusal Envanter'in yabancı dillere çevrilmesi - Ulusal Envanter'e yapılacak ulusal/uluslararası atıf sayısı
6.Bilgiyi üreten ve ihraç eden bilgi toplulukları arasında yer almak	- Üretilen ve kullanılan bilginin ihraç oranları - Atıf indekslerinde yer alan atıf sayısı
7.Türkiye turizminin küresel bir marka olması	- Milli gelirden turizm gelirlerinin payının artması - Turizmde gerçekleştirdiğimiz çeşitliliğin diğer ülkelere örnek olması
8.Ulusal ve uluslararası Kurumsal Performansın artması	- Kurumsal faaliyetlerin AB müktesebatı ve ülkemizdeki güncel uygulamalar ile uyumlu olmasını sağlayan, hukuki altyapının tamamlanması

2 STRATEJİK PLANIN ÜST POLİTİKA BELGELERİ İLE İLİŞKİLERİ

Tablo 20: Stratejik Plan ve 10.Kalkınma Planı İlişkisi

10.KALKINMA PLANININ HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI	SP STRATEJİK AMAÇ	BİRİM	ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMI(*)
2.1. Nitelikli İnsan Güçlü Toplum	Stratejik Amaç 1: Kültür mirasımızın sürdürülebilir korunmasını sağlayarak evrensel katkıda bulunulması	KVMGM, AEGM, MK, GSGM	
	Stratejik Amaç 2: Ülkemizin kültürel ve entelektüel birikimini derlemek, koruma altına almak, bilgiye hızlı ve doğru erişimi sağlamak.	MK, KYGM	
	Stratejik Amaç 3: Ülkemizi önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirmek ve tanıtmak.	YİGM, GSGM, MK, KYGM	
	Stratejik Amaç 5: Türk sinemasını bir marka haline getirerek önemli bir kültürel ihraç ürününe dönüştürmek ve ulusal sinema envanterini oluşturmak.	SGM	
	Stratejik Amaç 8: Verimlilik temellerine dayalı sistemler kurarak kapasiteyi güçlendirmek	AEGM, YİGM, HM, SGB, TKB, MK	

2.2. Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme	Stratejik Amaç 4: Uluslararası standartlarda etkili bir telif hakları sisteminin oluşturulmasını sağlamak ve telif haklarına dayalı endüstrilerin yarattığı ekonomik değerlerin artırılmasına katkıda bulunmak.	THGM	
	Stratejik Amaç 6: Ülkemizin turizm alanında uluslararası ölçekteki rekabet gücünü, pazar payını ve marka değerini arttırmak	TGM, YİGM, AEGM	1.17. Sağlık Turizminin Geliştirilmesi (TGM, YİGM)
2.4. Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği	Stratejik Amaç 7: Kültür ve Turizm alanında uluslararası ilişkileri ve kültürlerarası iletişimi güçlendirerek uluslararası barışa katkıda bulunmak.	DIABKDB	
	Stratejik Amaç 3: Ülkemizi önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirmek ve tanıtmak	GSGM, YİGM, MK, KYGM	

(*)10.Kalkınma Planında Bakanlığımızın sorumlu ya da koordinatör olmadığı ancak görev aldığı 1.10. İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı (YİGM) gibi öncelikli dönüşüm programları da bulunmaktadır.

ONUNCU KALKINMA PLANI

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı, ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda, toplumumuzu yüksek refah seviyesine ulaştırma yolunda önemli bir kilometre taşı olacak bir belge niteliği taşımaktadır. 2015-2019 dönemi Stratejik Planı 10 Kalkınma Planının amaç ve hedeflerinin politikalarının etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesine katkıda bulunacak şekilde hazırlanmıştır. Önceki dönemden farklı bir yaklaşımla hazırlanan 10 Kalkınma Planı'nda, ayrı bir Plan Stratejisi'ne yer verilmemiş gelişme eksenleri yerine hedefler ve politikalar 4 ana başlıkta toplanmıştır:

- “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum”
- “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme”
- “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre”
- “Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği”

Kalkınma Planı'ndaki bir diğer değişiklik ise öncelikli alanlarda, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, kurumlar arası koordinasyon ve sorumluluk gerektiren 25 adet program tasarlanmış olmasıdır.

Bu nedenle bu başlıkta yer verilen matris, T.C Kültür ve Turizm Bakanlığı 2015-2019 dönemi Stratejik Planı ile 10. Kalkınma Planı arasındaki ilişkiyi göstermek üzere, bu dört ana başlık içinde kültür, turizm, telif hakları ile Sağlık Turizminin Geliştirilmesine İlişkin Program gibi görev alanı ile doğrudan ilişkili ilgili hedef ve politikalar ile Bakanlığa da ilgilendiren genel politikalarla, T.C Kültür ve Turizm Bakanlığı 2015-2019 dönemi Stratejik Planı Stratejik Amaç ve Hedefleri esas alınarak hazırlanmıştır.

2.1.“Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum”

2.1.10 Kültür ve Sanat

2014-2018 Dönemi Onuncu Kalkınma Planı'nın “Planın Hedefleri Ve Politikaları” adlı 2.Bölümünde 2.1.Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum” Başlığı altında 2.1.10 Kültür ve Sanat yer almaktadır. Bu bölümde amaçlar ve hedefler ile politikalar şu şekilde sıralanmaktadır:

Amaç ve Hedefler

294.kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaçtır.

Politikalar

295.Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.

296.Ortak tarihi geçmişimiz olan ülkeler başta olmak üzere dünya ülkeleriyle kültürel ilişkilerimiz geliştirilecek, kültür endüstrisinin milli gelir, ihracat ve ülke tanıtımına katkısı artırılacaktır.

297.Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara öncelik verilecektir.

298.Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.

299.Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda mahalli idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.

300.Tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız belgesel, dizi ve çizgi filmlere dönüştürülecektir.

301.Türk film endüstrisinde kültürümüzün temel unsurları ve değerlerinin işlenmesine yönelik teşvik mekanizması oluşturulacaktır.

302.Türk sinemasının dünyada tanınan bir marka haline gelmesini sağlayacak yapımlar yaygınlaştırılacak ve sektörün ihracata katkısı artırılacaktır.

303.Şehir mimarisinin ve peyzajın insan üzerindeki etkisi göz önünde bulundurularak, yapılacak kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.

304.Yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacaktır.

305.Tarihi kent bölgelerinin bir bütün olarak korunması, kültür ve sanat hayatının merkezi haline gelmesi sağlanacaktır.

306.Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır.

307.Türkçe'nin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.

308.Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır.

2.2 “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme”

2.2.13 Fikri Mülkiyet Hakları

10.Kalkınma Planı'nda 2.2.“Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme” başlığı altında 2.2.13 Fikri Mülkiyet Hakları konusuna yer verilmiştir. Bu başlıkta Durum Analizi bölümünde Bakanlığımız görev alanı ile ilgili olarak;

703.maddede “Fikri mülkiyet sisteminin hukuki ve kurumsal yapısı tamamlanmış, ilgili yasal düzenlemeler yapılmış, ihtisas mahkemeleri oluşturulmuş, Kültür ve Turizm Bakanlığındaki mevcut birimin yeniden yapılandırılmasıyla Telif Hakları Genel Müdürlüğü kurulmuştur. Kurumsal kapasite geliştirme çalışmalarının sürdürülmesi ve yargısal sürecin hızlandırılmasına yönelik tedbirlerin alınması gerekmektedir”

705.maddede “Telif haklarıyla korunan ve dünyada giderek önem kazanan kültür endüstrilerini izlemek ve politika oluşturmak için kayıt, veri ve ulusal istatistiklerin geliştirilmesi ihtiyacı önemini korumaktadır”.

ifadeleri yer almaktadır.

Amaç ve Hedefler

706. Fikri mülkiyetin korunması ve hakların kullanılması için etkin, yaygın ve toplumca benimsenmiş bir fikri mülkiyet hakları sistemi oluşturularak, fikri hakların ve bu haklara konu ürünlerin kalkınma sürecine katkısının artırılması temel amaçtır.

Politikalar

707. Yargı, gümrük ve kolluk hizmetleri başta olmak üzere, kamuda fikri hakların korunması ve denetlenmesiyle ilgili birimlerde yeterli beşeri ve kurumsal kapasite oluşturulacaktır.

709. Fikri hakların ticarileştirilmesi konusunda mevcut mekanizmaların etkinliği artırılacaktır.

710. Fikri haklar sistemi konusunda kamuoyunun her düzeyde bilgilendirilmesine yönelik tanıtım ve eğitim faaliyetleriyle toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.

711. Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacak, bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir.

2.2.20 Turizm

2014-2018 Dönemi Onuncu Kalkınma Planı'nda 2.Bölümde 2.2.“Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme” başlığı altında “ 2.2.20.Turizm” konusunda amaç, hedef ve politikalara yer verilmiştir.

Amaç ve Hedefler

870.Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelmesi temel amaçtır.

871.Sektörde, doğal ve kültürel değerlerin koruma-kullanma dengesinin gözetilmesi ve nitelikten ödün vermeden sürdürülebilir bir büyümenin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 21: Turizmde Gelişmeler ve Hedefler

	2006	2012	2013	2018	2014-2018 ¹
Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	23.149	36.778	38.500	48.300	4,6
Yabancı Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	19.820	31.782	33.500	42.000	4,6
Turizm Geliri (Milyon Dolar)	18.594	29.351	32.000	45.000	7,1
Turizm Gideri (Milyon Dolar)	3.271	4.593	4.990	8.000	9,9
Ziyaretçi Başına Ortalama Harcama (Dolar)	803	798	831	932	2,3

Kaynak: 2006 ve 2012 yılı verileri TÜİK ve Kültür ve Turizm Bakanlığına aittir. 2013 ve 2018 yılı verileri Onuncu Kalkınma Planı tahminleridir.

(1) 2014-2018 dönemi yıllık ortalama artışı göstermektedir.

a. Politikalar

872.Sağlık turizmi başta olmak üzere, kongre turizmi, kış turizmi, kruvaziyer turizmi, golf turizmi ve kültür turizmine ilişkin altyapı eksiklikleri tamamlanarak pazarın çeşitlendirilmesi sağlanacak ve alternatif turizm türlerinin gelişimi desteklenecektir.

873.Turizm türleri bütüncül bir şekilde ele alınarak “varış noktası yönetimi” kapsamında yeni projeler hayata geçirilecektir.

874.Pazardaki ve müşteri profilindeki gelişmeler sürekli izlenerek dış tanıtım faaliyetleri etkinleştirilecektir.

875.Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK’lerin ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılacaktır.

876.Turizm sektöründe işgücü kalitesi artırılarak, nitelikli turizm personeliyle turiste daha yüksek standartlarda hizmet sunumuna önem verilecektir.

877.Çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı kapsamında sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecek, turizmin sosyo-kültürel ve çevresel olumsuzlukları azaltılacaktır.

3.1 Öncelikli Dönüşüm Programları

3.1.17 Sağlık Turizminin Geliştirilmesi Programı:

2014-2018 Dönemi Onuncu Kalkınma Planı’nda 3. Bölümü “Öncelikli Dönüşüm Programları”na ayrılmıştır. 25 adet Öncelikli Dönüşüm Programı’ndan birisi olan 1.17 Sağlık Turizminin Geliştirilmesi Programı’nda Bakanlığın görev alanı ile ilgili amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Amaç ve Kapsam; “Tıbbi tedavinin alınması, termal kaynakların kullanılması, rehabilitasyon hizmetlerinin ve kişilerin kendilerini iyi ve sağlıklı hissetmesini sağlayan hizmetlerin giderek artmasına paralel olarak sağlık turizmi, ülkemizin potansiyeli dikkate alındığında önemli bir fırsat sunmaktadır. Bu programla, Türkiye’nin dünyada yükselen pazar konumunda olduğu medikal turizm, termal turizm ve ileri yaş-engelli turizmi alanlarındaki hizmet kalitesinin yükseltilerek rekabet gücünün artırılması amaçlanmaktadır” olarak tanımlanmıştır.

Program Hedefleri

- Termal turizmde 100.000 yatak kapasitesinin oluşturulması
- Termal turizmde 1.500.000 (600.000 tedavi amaçlı) yabancı termal turiste hizmet sunulması
- Termal turizmde 3 milyar dolar gelir elde edilmesi

- Medikal turizmde dünyanın ilk 5 destinasyonu içerisinde olunması
- 750.000 medikal yabancı hastanın tedavi edilmesi
- Medikal turizmde 5,6 milyar dolar gelir elde edilmesi
- İleri yaş turizmde 10 bin yatak kapasitesi oluşturulması
- İleri yaş turizmde 150.000 yabancı turistini ülkemizi ziyaret etmesi
- İleri yaş turizmde 750 milyon dolar gelir elde edilmesi

Program Bileşenleri

1. Bileşen: Sağlık Turizmine Yönelik Kurumsal ve Hukuki Altyapının Geliştirilmesi
 2. Bileşen: Sağlık Turizmi Alanında Fiziki ve Teknik Altyapının İyileştirilmesi
 3. Bileşen: Sağlık Turizmi Hizmet Kalitesinin Artırılması
 4. Bileşen: Sağlık Turizmi Alanında Etkin Tanıtım ve Pazarlama Yapılması
- şeklinde tanımlanmıştır.

2. ve 4. Bileşenler için Kültür ve Turizm Bakanlığı Sorumlu Kuruluş olarak belirlenmiştir.

Ayrıca Kalkınma Planı'nın 2.1.15 Kamuda Stratejik Yönetim başlığı da tüm kamu kurumları ile birlikte Bakanlığımızın da çalışmalarında dikkate alınacak diğer önemli bir husustur.

2014-2016 ORTA VADELİ PROGRAM

Bütçe sürecini başlatan ve 2014-2016 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program'ın (OVP), Giriş bölümünde yeni plan döneminde biçim ve içerik değişikliğine gidildiği, sadece belirli makroekonomik amaç, hedef ve politikalara yer verildiği belirtilmektedir. Programda sektörel, sosyal ve bölgesel hususlar, makroekonomik çerçeveye doğrudan katkı sağlayacak politikalarla sınırlı tutulmuştur.

Bu çerçevede 2014-2016 Orta Vadeli Program'ın B.Makroekonomik Hedefler 3.Ödemeler Dengesi başlığında 205 ve 206. Maddeler turizme ayrılmıştır:

-Turizm sektöründe hizmet kalitesini artıran, pazarlama kanallarını çeşitlendirerek üst gelir gruplarını hedef alan, karşılaştırmalı rekabet üstünlüğüne uygun turizm çeşitlerini öne çıkaran bir yapı oluşturulması,

-Turizm yatırımlarının gelişmiş ve yoğun kullanıma konu olan yörelerden diğer alanlara kaydırılarak çeşitlendirilmesine ve turizm faaliyetlerinin tüm yıla yayılmasına dönük politikalar uygulanması,

Ayrıca “Ek Tablo 1 Temel Ekonomik Büyüklükler” tablosunda ise Ödemeler dengesinde gösterildiği şekliyle Turizm Gelirleri 2014 için 31.0, 2015 için 32.0, 2016 için 34.5 Milyar Dolar olarak öngörülmektedir.

EK3.İÇ VE DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ

İÇ VE DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ

Ürün ve hizmetler analizinden de görüldüğü gibi faaliyet alanının genişliği nedeniyle Bakanlığımız çok yaygın bir hizmet alanına sahiptir. Bu nedenle Bakanlığımız pek çok kamu kurum ve kuruluşu, özel sektör mensupları ve vatandaşlar ile paydaş durumundadır.

Bu görev alanı kapsamında oluşan teşkilatlanmasına göre Bakanlık merkez taşra ve yurtdışı birimleri, bağlı ve ilgili kuruluşları ve kendi personelinden oluşan bir İç Paydaş grubuna sahiptir.

Tablo 22: Bakanlığın İç Paydaşları

Bakanlık Merkez Teşkilatı
İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri (Taşra Teşkilatı)
Yurt Dışı Müşavirlik ve Ataşelikler (Bakanlık Yurt Dışı Teşkilatı)
Bakanlık Çalışanları
Devlet Opera ve Balesi (Bağlı Kuruluş)
Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü (Bağlı Kuruluş)
Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı (Bağlı Kuruluş)
Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü (DÖSİMM) (İlgili Kuruluş)
Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı (İlgili Kuruluş)

Bakanlığın Dış Paydaşları Kamu Kurumları, Yerel Yönetimler, Meslek Örgütleri, Sivil Toplum Örgütleri ve Meslek Sahipleri, Üniversiteler, Uluslararası Paydaşlar ve Hizmet Alanlar olmak üzere, Bakanlığımızın merkez birimleri tarafından Bakanlık faaliyetlerini etkileme gücü ile Bakanlık faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre aşağıdaki şekilde sıralanmaktadır.

Tablo 23: Kategorilerine Göre Bakanlığın Dış Paydaşları

Kamu Kurumları
Dışişleri Bakanlığı
Maliye Bakanlığı
İçişleri Bakanlığı
Milli Eğitim Bakanlığı
TÜİK (Türkiye İstatistik Kurumu)
Kalkınma Bakanlığı
Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı
Orman ve Su İşleri Bakanlığı
Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM)
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
TRT (Türkiye Radyo Televizyon Kurumu)
TİKA (Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı)
Ekonomi Bakanlığı
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
Vakıflar Genel Müdürlüğü

Kamu İhale Kurumu (KİK)
Sayıştay
Gençlik ve Spor Bakanlığı
Valilikler - Genel
Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
Adalet Bakanlığı
Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü
Sağlık Bakanlığı
Türk Hava Yolları
Bakanlar Kurulu
Yunus Emre Enstitüsü
Devlet Personel Başkanlığı
Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı
Türk Patent Enstitüsü
Radyo ve Televizyon Üst Kurulu (RTÜK)
Tanıtma Fonu Kurulu Başkanlığı
Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı
Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü
Mahkemeler
Milli Savunma Bakanlığı
Merkez Bankası
Başbakanlık
(Hazine Müsteşarlığı) Merkezi Finans ve İhale Birimi
TÜBİTAK- ULAKBİM
Mesleki Yeterlilik Kurumu
Hazine Müsteşarlığı
Asliye Ceza Mahkemeleri
BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)
Ulaştırma, Deniz ve İç Sular Düzenleme Genel Müdürlüğü
(Adalet Bakanlığı) Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü
Fikri ve Sınai Haklar Mahkemeleri
Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Başkanlığı
TÜBİTAK
Karayolları Genel Müdürlüğü
Ulaştırma Devlet Hava Meydanları
Kalkınma Bankası
Türk Standartları Enstitüsü Kurumu
Türk Silahlı Kuvvetleri (Kara KK, Deniz KK, Hava KK, Jandarma GK, Sahil Güv. K)
TÜRKSOY (Türk Kültür ve Sanatları Ortak Yönetimi)
TBMM Mili Saraylar Dairesi Başkanlığı
Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
(Adalet Bakanlığı) Denetimli Serbestlik Müdürlüğü
Türkiye Diyanet Vakfı İslam Araştırmaları Merkezi (İSAM)
Özürlüler İdaresi Başkanlığı

Sahil Güvenlik Komutanlığı(İçişleri Bakanlığı)
Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
TBMM Kütüphanesi
Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Cumhurbaşkanlığı
İdare Mahkemeleri
İcra Müdürlükleri
Genel Kurmay Başkanlığı
Diyanet İşleri Başkanlığı Hac ve Umre Genel Müdürlüğü
Kamu İktisadi Teşekkülleri
Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)
Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı
Türk Tarih Kurumu
Türk Dil Kurumu
Yerel Yönetimler
Belediyeler-Genel
Kalkınma Ajansları
İl Özel İdareleri
(MATAB)- Manavgat Çevre Koruma Turizm Altyapı Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği
Meslek Örgütleri, Sivil Toplum Örgütleri ve Meslek Sahipleri
TÜROFED (Türkiye Otelciler Federasyonu)
TUROB (Turistik Otelciler, İşletmeciler ve Yatırımcılar Birliği)
TÜRSAB (Türkiye Seyahat Acentaları Birliği)
TYD (Turizm Yatırımcıları Derneği)
Seyahat Acentaları
Girişimciler
Yayınevleri - Matbaalar
BESAM Bilim ve Edebiyat Eseri Sahipleri Meslek Birliği
Özel Müzeler
Resmi ya da Özel Uluslararası Fuar Kuruluşları
Gazeteciler-Basın Yayın Kuruluşları
Geleneksel El Sanatları Sanatkarları
Türk Süsleme Sanatı Sanatkarları
Yazarlar ve çevirmenler
Sanatçılar ve Sanat Toplulukları
Oteller
Restoranlar
Telif Hakları Ajansları
İstanbul Telif Ofisi
Basın Yayın Birliği
Türkiye Yayıncılar Birliği
Türkiye Yazarlar Birliği
YAY-BİR Yayıncılar Meslek Birliği

ÇEVİRİ Çevirmenler Meslek Birliği
Türk Kütüphaneciler Derneği
Edebiyatçılar Derneği
PEN Yazarlar Derneği
Toplum Gönüllüleri Vakfı
TAFED (Türkiye Aşçılar Federasyonu)
Türkiye Yazarlar Sendikası
BETUYAB(Belek Turizm Yatırımcıları Birliği)
BSB-Belgesel Sinemacılar Birliği
ASİTEM-Anadolu Sinema ve Televizyon Eser Sahipleri Meslek Birliği
Senaryo ve Diyalog Yazarı Sinema Eseri Sahipleri Meslek Birliği
FİYAB-Film Yapımcıları Meslek Birliği
SESAM-Türkiye Sinema Eseri Sahipleri Meslek Birliği
SETEM-Sinema ve Televizyon Eseri Sahipleri Meslek Birliği
SE-YAP-Sinema Eseri Yapımcıları Meslek Birliği
SİNEBİR-Sinema Eseri Sahipleri Meslek Birliği
TESİYAP-Televizyon ve Sinema Filmi Yapımcıları Meslek Birliği
BİROY Sinema Oyuncuları Meslek Birliği
Kitap Dağıtıcıları Derneği
Deniz Turizmi Birliği Derneği
Deniz Ticaret Odaları
Türkiye Turizm Yatırımcıları Derneği
Yat İşletmecileri
Yat Limanları
Koleksiyonerler (Bankalar, Müzayede Şirketleri)
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
Kültür-Sanat Vakıf ve Dernekleri - Genel
ÜNAK – Üniversite ve Araştırma Kütüphanecileri Derneği
Altı Nokta Körler Derneği
Vakıflar - Genel
IFLA (Uluslararası Kütüphane Dernekleri Federasyonu)
Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu
Körler Federasyonu
ETİK (Ege Turistik İşletmeler ve Konaklamalar Birliği)
KODER (Kuşadası Otelciler Federasyonu)
İLESAM Türkiye İlim ve Edebiyat Eseri Sahipleri Meslek Birliği
MESAM Türkiye Musiki Eseri Sahipleri Meslek Birliği
MSG Musiki Eseri Sahipleri Grubu Meslek Birliği
MÜYOR-BİR Müzik Yorumcuları Meslek Birliği
MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği
Dernekler - Genel
TÜRÇEV-Türkiye Çevre Eğitim Vakfı
Tur Operatörleri
Konaklama Tesisleri
AKTOB (Akdeniz Turistik Tesisler Otelcilik ve İşletmeciler Derneği)
Yazılı ve Görsel Medya Kuruluşları

Üniversiteler
Akdeniz Üniversitesi Turizm Fakültesi
Balıkesir Üniversitesi Turizm Fakültesi
Bilkent Üniversitesi Turizm Fakültesi
Muğla Sıtkı Koçma Üniversitesi Turizm Fakültesi
Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Yakındoğu Üniversitesi
Ankara Üniversitesi
Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sinema-TV Merkezi
Güzel Sanatlar Fakülteleri ve Konservatuarlarda görevli akademisyenler
Adnan Menderes Üniversitesi Turizm Fakültesi
Başkent Üniversitesi Turizm Fakültesi
İstanbul Aydın Üniversitesi Turizm Fakültesi
Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Turizm Fakültesi
Selçuk Üniversitesi Turizm Fakültesi
Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi
Yüzüncü Yıl Üniversitesi Van Meslek Yüksek Okulu
Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler MYO
Ege Üniversitesi Çeşme Turizm ve Otelcilik YO.
Mersin Üniversitesi Turizm Fakültesi
Uluslararası Paydaşlar
İkili Kültürel ve Turizm Anlaşması Yapılan Ülkeler
Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
AB Türkiye Delegasyonu
Avrupa Konseyi
Avrupa Komisyonu İşletme ve Sanayi Genel Müdürlüğü
UNESCO Türkiye Milli Komisyonu
Avrupa Konseyi
Avrupa Komisyonu İşletme ve Sanayi Genel Müdürlüğü
UNESCO Türkiye Milli Komisyonu
Arap Ligi
SESRIC: İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırmalar Eğitim Merkezi
EUROSTAT
Hizmet Alanlar
Vatandaşlar
Kütüphane Kullanıcıları
Müze Ziyaretçileri
Turistler
Öğrenciler